



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN LOCALITA' LAVINI DI DRO

ARTICOLO 1 OGGETTO DEL BANDO

1. Attraverso il presente bando, adottato in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 05/06/2026 il Comune di Dro, attraverso una pubblica selezione, intende assegnare n. 1 (un) posteggio isolato e la relativa concessione/SCIA, per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale per il funzionamento dei mercati sua area pubblica a posto fisso e commercio su area pubblica itinerante approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 31/10/2014 e ss.mm.ii. (c.d. Regolamento comunale) e, in particolare, a quanto specificato negli articoli successivi.

ARTICOLO 2 CARATTERISTICHE DEL POSTEGGIO

1. Il posteggio isolato stagionale avrà le seguenti caratteristiche:
 - ubicazione: Località Lavini nel Comune di Dro, vedi planimetria nell'Allegato 4;
 - durata della concessione: dalla data della concessione fino al 31/12/2030;
 - stagionalità: dal 01/04 al 31/10;
 - frequenza e giornate di svolgimento: giornaliera;
 - orario massimo: dalle 6.00 alle 24.00;
 - tipologia del posteggio: settore alimentare con somministrazione di alimenti e bevande;
 - caratteristiche del posteggio: sono ammessi unicamente mezzi mobili (veicoli attrezzati) con esclusione di infrastrutture fisse quali chioschi, manufatti e infissi al suolo e similari;
 - superficie del posteggio: massima mq. 64 circa -ml. 8 x 8 compreso l'automezzo che dovrà essere posizionato sullo spazio appositamente individuato.

ARTICOLO 3 SOGGETTI AVENTI TITOLO

1. Possono partecipare al bando tutti/e coloro che:
 - sono in possesso dei requisiti morali e professionali, come definiti dal decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 (attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno), ai sensi rispettivamente dell'art. 5 della Legge provinciale 30 luglio 2010 n. 17 e dell'articolo 5 della Legge provinciale 14 luglio 2000 n. 9 nonché dell'articolo 11 del R.D. 18 giugno 1931 n. 773 (T.U.L.P.S.);



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



- non siano intercorsi in cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo 67 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 59 (antimafia).

ARTICOLO 4 CONDIZIONI PER L'ACCESSO AL POSTEGGIO

1. L'accesso al posteggio isolato è subordinato al rilascio di apposita concessione patrimoniale, per il periodo di seguito specificato, per il relativo posteggio assegnato, a cui seguirà la presentazione da parte dell'assegnatario/a/a della Segnalazione certificata di inizio attività – SCIA – ai sensi dell'articolo 15 della Legge provinciale 30 luglio 2010 n. 17 e dell'articolo 14 del relativo Regolamento di esecuzione.

ARTICOLO 5 DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione rilasciata all'aggiudicatario/a del presente bando avrà la durata fino al 31/12/2030 e non sarà soggetta a rinnovo.

ARTICOLO 6 CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

1. L'assegnazione del posteggio isolato stagionale avverrà sulla base della graduatoria elaborata, tenendo conto dei punteggi di servizio attribuiti al/la singolo/a concorrente, a fronte dell'impegno assunto dallo/a stesso/a in sede di bando di effettuare in ogni giornata di presenza, le attività di seguito descritte, come indicato all'articolo 3 del Regolamento comunale.
2. Nel caso in cui il/la concorrente ritenga di non impegnarsi ad effettuare le attività sottoindicate non verrà attribuito alcun punteggio. Qualora il/la concorrente non provveda a barrare almeno una delle caselle previste nell'ambito di ogni singola voce di servizio il punteggio assegnato sarà uguale a zero.
3. Il punteggio minimo individuato per l'ammissione in graduatoria è individuato **in 14 punti**; di conseguenza i/le concorrenti che non raggiungeranno tale punteggio minimo verranno **esclusi dalla graduatoria**.
4. In caso di parità del punteggio di servizio verranno applicati i criteri previsti al successivo punto **“ulteriori modalità di redazione della graduatoria”**.

Criterio della qualità dell'offerta (max 4 punti)

- a) vendita di prodotti locali e delle filiere trentine, di prodotti della tradizione trentina e di prodotti provenienti dalle lavorazioni dell'artigianato locale provinciale;
- b) vendita di prodotti a km zero, prodotti tipici trentini, prodotti biologici, prodotti di stagione e prodotti con marchi di qualità con particolare riguardo a tutti quei prodotti che garantiscono una corretta e chiara tracciabilità;



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



c) vendita di prodotti agricoli e alimentari provenienti da filiera corta, caratterizzata in particolare da un acquisto diretto presso i produttori, senza la presenza di intermediari commerciali, da documentare, su richiesta delle Autorità competenti, con le relative fatture d'acquisto;

d) vendita di prodotti provenienti da una filiera certificata contro lo sfruttamento del lavoro;

Il punteggio viene attribuito con le modalità di seguito elencate in base al numero dei prodotti che il/la concorrente si impegna a porre stabilmente in vendita. Per stabilmente si intende ogni giornata di presenza nel posteggio isolato stagionale:

nessun prodotto	punti 0
da uno a due prodotti	punti 0,30
da tre prodotti a cinque	punti 0,70
oltre sei prodotti	punti 1,00

Qualità del servizio fornito (max 2 punti)

a) ricevere ordinativi online o telefonici o attraverso altri mezzi di comunicazione: punti 0,50;

b) consegna a domicilio degli ordini ricevuti: punti 0,50;

c) partecipare ad iniziative di formazione continua nel settore (qualora segnalati dal Comune): punti 0,50;

d) organizzare e promuovere stagionalmente forme di degustazione gratuita dei prodotti posti in vendita: punti 0,50.

Criterio dell'armonicità, ecosostenibilità e sicurezza dell'attrezzatura impiegata (max 16 punti)

a) collocare ed allestire i banchi di vendita in modo rispettoso, armonico e compatibile con il contesto urbanistico, utilizzando materiali e strutture che ben si integrino nel verde pubblico (previo confronto con gli uffici comunali competenti): punti 1,00;

b) utilizzare automezzi a basso impatto ambientale:

euro 0, euro 1 o euro 2	punti 0
euro 3 o euro 4	punti 1,00
Euro 5 e oltre, veicoli dotati di impianti a GPL, metano, idrogeno o trazione elettrica	punti 3,00

c) aderire a proposte e progetti di rigenerazione urbana promossi dall'Amministrazione comunale e nello specifico, garantire una quotidiana pulizia dell'area verde evidenziata nella planimetria allegata al bando, a proprie spese, conferendo i rifiuti negli appositi bidoni: punti 3,00;

d) garantire, a partire dalla stagione 2027, la pulizia almeno settimanale dei servizi igienici posti nell'adiacente parcheggio, compresa la fornitura del materiale per l'igiene



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



personale, ovvero sapone mani e carta igienica: punti 10,00;

- e) mettere a disposizione un apposito spazio per la distribuzione di materiale informativo per la promozione di eventi, manifestazioni aventi luogo sul territorio comunale o qualsiasi iniziativa pubblica ed istituzionale, nonché materiale informativo relativo alla mobilità ciclo pedonale, il trasporto pubblico o inerente alla promozione turistica e culturale della zona: punti 1,00;
- f) assicurare la disponibilità ed il pronto impiego di dispositivi di sicurezza (quali ad esempio estintori o defibrillatori), aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori, con le caratteristiche individuate dal comune:

apparecchi antincendio	punti 1,00
defibrillatore	punti 5,00

- g) installare, nei posteggi isolati e ove tecnicamente possibile, un ripetitore wi-fi per permettere all'utenza l'utilizzo gratuito di internet. La qualità del segnale internet deve essere idonea per una ricezione ad almeno 50 metri dal posteggio. Il servizio può essere svolto anche in convenzione con il comune per la ripetizione del segnale della rete libera comunale, ma l'apparecchiatura adeguata al fine è a carico dell'impresa: punti 2,00.

Continuità aziendale e fidelizzazione della clientela (max 6 punti)

I/le candidati/e che si impegnano a mantenere una stabilità di presenza nel posteggio isolato stagionale, in riferimento al numero di giornate di presenza previste in sede di bando. Il punteggio viene declinato a seconda della percentuale per la quale il/la concorrente si impegna a presenziare sul posteggio isolato.

nessun impegno	punti 0
Fino al 40% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 1,00
superiore al 40% e fino al 60% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 2,00
superiore al 60% e fino al 80% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 4,00
oltre l'80% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 6,00

ARTICOLO 7

ULTERIORI MODALITÀ DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Nei casi di parità di punteggio complessivo ottenuto alla conclusione delle procedure di selezione, che garantisce in ogni caso il raggiungimento degli standard di qualità, il Comune assegna i posteggi seguendo un ordine crescente rispetto all'età anagrafica con precedenza quindi alle imprese il/la cui titolare o, in caso di società, con riguardo alla media calcolata in base agli anni di tutti i/le soci/e, risultano i/le più giovani.
2. Nel caso di ulteriore parità, si procederà con l'estrazione a sorte tra gli/le operatori/trici in



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



possesso del medesimo punteggio.

ARTICOLO 8 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. I/le candidati/e al presente bando devono produrre, **pena l'esclusione della selezione**, un plico contenente le seguenti buste, riportanti all'esterno le diciture:

“Busta A - documentazione amministrativa”

contenente la domanda di concessione del posteggio isolato e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa ai requisiti generali e speciali di ammissione da redigersi secondo le indicazioni di cui all'articolo 9, utilizzando esclusivamente la modulistica appositamente predisposta.

“Busta B - offerta tecnica”

contenente la relazione tecnica descrittiva dei servizi che il/la concorrente si impegna ad effettuare stabilmente nell'ambito del posteggio isolato, da redigersi secondo le indicazioni di cui all'articolo 10, utilizzando esclusivamente la modulistica appositamente predisposta.

2. Si precisa che in caso di aggiudicazione, **l'offerta tecnica costituirà obbligazione contrattuale, formando parte integrante e vincolo alla validità della concessione di posteggio.**

ARTICOLO 9 BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Il/la concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura “BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” la domanda in regolare bollo, da euro 16,00, utilizzando il modulo **“Allegato 1”**, compilato dalla persona fisica (se ditta individuale) o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica – società, dichiarando:
 - a) i dati anagrafici e gli altri elementi identificativi qualora il/la richiedente sia diverso da persona fisica, oltre al codice fiscale ed eventuale partita Iva (se posseduta);
 - b) l'indicazione degli estremi di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio, ovvero l'impegno a regolarizzare l'iscrizione in caso di comunicazione di assegnazione del posteggio, entro 30 giorni;
 - c) l'indirizzo della casella PEC (posta elettronica certificata) al quale saranno trasmesse eventuali comunicazioni relative alla domanda;
 - d) fotocopia di valido documento di identità e nel caso di cittadini/e extra comunitari/e fotocopia della carta di soggiorno, permesso di soggiorno in corso di validità;
 - e) dichiarazione acclarante il possesso dei requisiti, compilata secondo i previsti modelli:
 - “Allegato 2A” (dichiarazione del/la richiedente/legale rappresentante)
 - “Allegato 2B” (dichiarazione del/la proposto/a)
 - “Allegato 2C” (dichiarazione di altre persone diverse dal/la richiedente/legale rappresentante o dal/la proposto/a)come indicate dall'art. 85 del D.lgs. 159/20119, debitamente sottoscritti dai/le dichiaranti;



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



- f) dichiarazione di accettazione delle condizioni di durata del posteggio “**Allegato 4**” con allegata la planimetria.

ARTICOLO 10 BUSTA B: OFFERTA TECNICA

1. Il/la concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura “BUSTA B: OFFERTA TECNICA”, la relazione contenente l’indicazione della tipologia di servizio che lo stesso si impegna ad effettuare stabilmente nell’ambito del posteggio isolato, sottoscritta del/la concorrente stesso, utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta “**Allegato 5**” e secondo le modalità di cui al presente articolo 6, dalla quale emergano i seguenti elementi:

Criterio della qualità dell’offerta

Qualità del servizio fornito

Criterio dell’armonicità, ecosostenibilità e sicurezza dell’attrezzatura impiegata

Continuità aziendale e fidelizzazione della clientela

Per ciascuna tipologia il/la concorrente dovrà barrare le caselle corrispondenti criteri e servizi che s’impegna a garantire stabilmente in relazione al posteggio isolato.

2. Il/la concorrente, qualora lo ritenga opportuno, potrà indicare nello spazio note, ulteriori informazioni di dettaglio sul servizio che si impegna ad effettuare stabilmente. Tali informazioni sono esplicative rispetto a quanto dichiarato, con l’apposizione dell’apposita crocetta negli spazi previsti. In caso di non congruenza prevale quanto crocettato.
3. Il/la concorrente potrà altresì allegare documentazione con fotografie, illustrazioni o altro materiale atto a dimostrare con maggior completezza i servizi che verranno forniti.
4. Il punteggio verrà attribuito sulla base dei servizi che il/la concorrente si impegna a garantire stabilmente nell’ambito del mercato. Nel caso in cui il/la concorrente ritenga di non impegnarsi ed effettuare il servizio non verrà attribuito il punteggio.
5. Qualora il/la concorrente non provveda a barrare almeno una delle caselle previste nell’ambito di ogni singola voce di servizio il punteggio assegnato sarà uguale a zero.
6. In caso di aggiudicazione del posteggio, l’offerta tecnica costituirà obbligazione contrattuale, formando parte integrante della concessione del posteggio. Il mancato rispetto dei criteri e delle modalità indicate nell’offerta tecnica sopra richiamata comporterà l’applicazione delle sanzioni o l’assunzione di provvedimenti tesi alla pronuncia di decadenza della concessione di posteggio stessa, fatti salvi i soli casi di sopravvenuta ed oggettiva impossibilità della prestazione promessa.

ARTICOLO 11 MODALITÀ E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande devono **pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente al seguente indirizzo:**



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



COMUNE DI DRO

Via Torre 1 - 38073 Comune di Dro

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/06/2026

2. inserite in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, **sull'esterno del quale deve essere apposta la ragione sociale del/la concorrente, nonché la dicitura: “PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO NEL COMUNE DI DRO IN LOCALITA' LAVINI”.**
3. Il plico deve pervenire a mano, per posta o a mezzo corriere direttamente all'Ufficio protocollo comunale nei seguenti giorni/orari: dal lunedì al venerdì: 9.00 – 12.30 escluso festivi.
4. Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione alla selezione, l'Amministrazione appaltante invita esplicitamente gli offerenti ad inoltrare i plichi **esclusivamente all'indirizzo sopra riportato** e quindi evitando la consegna o l'inoltro degli stessi agli Uffici o Servizi diversi dall'ufficio sopra specificato.
5. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; **non saranno ammesse** alla selezione e non daranno titolo ad alcuna priorità, le domande delle imprese i cui plichi perverranno all'Amministrazione appaltante **dopo la scadenza del termine fissato** per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

ARTICOLO 11

ESAME DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

1. La selezione pubblica è indetta per il giorno 29/06/2026, con inizio alle ore 14.30, presso la Sala Giunta del Municipio del Comune di Dro e sono autorizzati a presenziare tutti gli interessati.
2. La Responsabile del procedimento o la sua sostituta, con l'assistenza di due testimoni, darà seguito all'aggiudicazione nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:
 - verifica l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti;
 - procede all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza delle due buste con dicitura “documentazione amministrativa” e “qualità dell'offerta e professionalità”, sigillate e controfirmate;
 - procede all'apertura, per ciascun concorrente, della busta con dicitura “documentazione amministrativa”, accantonando le buste con dicitura “qualità dell'offerta e professionalità”;
 - verifica la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta con dicitura “documentazione amministrativa”;
 - procede all'apertura, per le sole ditte ammesse, delle buste con dicitura “qualità dell'offerta e professionalità”, dando lettura delle dichiarazioni prodotte dall'interessato;
 - formula la graduatoria dei concorrenti sulla base del punteggio ottenuto da ogni singolo partecipante;
 - procede all'aggiudicazione al soggetto classificato al primo posto nella graduatoria.



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



3. Si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.
4. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio online, per un periodo di 15 giorni.
5. La graduatoria potrà essere utilizzata qualora l'assegnatario rinunci al posteggio isolato o incorra nella decadenza o revoca della concessione

ARTICOLO 12 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

1. Il Comune procede, nei confronti del primo in graduatoria, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, acquisendo d'ufficio la relativa documentazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
2. L'assegnazione diventa efficace a seguito del riscontro positivo della verifica dei requisiti di partecipazione prescritti dal presente avviso.

ARTICOLO 13 ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

1. Il posteggio verrà assegnato al/la primo/a operatore/trice inserito nella graduatoria di cui al precedente punto 1.
2. La Responsabile del procedimento provvederà a formalizzare l'assegnazione mediante rilascio di concessione, alla quale dovrà seguire presentazione da parte dell'operatore/trice della Segnalazione Certificata di Inizio Attività – SCIA. Qualora dovesse risultare necessario, la responsabile del procedimento potrà chiedere eventuale documentazione utile alla chiusura dell'istruttoria.
3. L'esercizio del commercio su aree pubbliche dei prodotti alimentari è soggetto al rispetto delle norme igienico-sanitarie – articolo 14 della legge provinciale 30 luglio 2010 n. 17.
4. La graduatoria potrà essere utilizzata qualora l'assegnatario/a rinunci al posteggio isolato. L'assegnazione del posteggio verrà effettuata, in ordine di graduatoria.

ARTICOLO 14 MODULISTICA E INFORMAZIONI

1. La modulistica necessaria per la partecipazione all'assegnazione del posteggio isolato di cui al presente bando è disponibile:
 - presso l'Ufficio Servizi Demografici, Attività Economiche e Sociali – Via Torre, 1 - 38074 Dro;
 - sul sito web del Comune di Dro.
2. Gli/le interessati/e potranno richiedere informazioni all'Ufficio Servizi Demografici, Attività Economiche e Sociali – Via Torre, 1 - 38074 Dro, negli orari di apertura al pubblico (lunedì – venerdì 9.00-12.30) oppure telefonando al numero 0464/545515.
2. La Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio segreteria del Comune di Dro.

ARTICOLO 15



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Si informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, che i dati personali trasmessi dai/le concorrenti con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico, per finalità di istruttoria della procedura e per il rilascio della concessione. I dati potranno essere comunicati a terzi, per finalità di controllo del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, nonché oggetto di diffusione a seguito della pubblicità della graduatoria finale. In qualunque momento, ciascun interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679/UE.
2. Nell'Allegato 3 è riportata l'informativa completa.

ARTICOLO 16 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa richiamo alla vigente normativa nazionale, provinciale e si richiama inoltre la delibera di consiglio n. 34 di data 31/10/2014 e ss.mm.ii.
2. Per garantire la massima pubblicità il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Dro e sul sito istituzionale del Comune di Dro.

ARTICOLO 17 ONERI E CANONI

1. L'offerta tecnica verrà allegata alla concessione di posteggio/SCIA e diventerà obbligazione contrattuale a tutti gli effetti.
2. Saranno a carico del/la concessionario/a gli oneri relativi all'eventuale approntamento dell'area attraverso predisposizione di allacci elettrici, idrici e quant'altro necessario allo svolgimento del servizio (sempre preventivamente autorizzate dall'Amministrazione comunale), al rispetto delle normative in materia di igiene e sanità nonché al pagamento di tasse e/o canoni dovuti, nonché il rispetto di eventuali disposizioni impartite a livello nazionale in ambito sanitario.
3. Per garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza della clientela il/la concessionario/a dovrà posizionare l'automezzo come indicato nella planimetria allegata al presente bando.
4. Nulla sarà corrisposto all'assegnatario/a né per le eventuali migliorie apportate durante la gestione, né a titolo di avviamento, buonuscita o simili.
5. Gli impianti e le opere eventualmente realizzate sull'area data in concessione resteranno comunque di proprietà dell'Amministrazione comunale che potrà alla riconsegna ed a propria discrezione ordinarne la rimozione.
6. L'assegnatario/a dovrà corrispondere il canone posteggio previsto dal Regolamento comunale di applicazione del canone per la concessione di posteggi su aree pubbliche, approvato con la deliberazione consiliare n. 48 del 29/11/2012, secondo le modalità e gli importi stabiliti con la deliberazione della Giunta comunale n. 183 del 28/12/2023.



COMUNE DI DRO

Provincia di Trento
Via Torre, 1 – 38074 Dro (TN)
P.I. 00301080222 - C.F. 84000130223
www.comunedro.it



7. Qualora l'Amministrazione comunale dovesse predisporre servizi di urbanizzazione dell'area verde in località Lavini, a servizio del presente posteggio isolato, il canone di posteggio sarà adeguato ai singoli servizi predisposti, con decorrenza dall'anno successivo all'operatività degli stessi, sulla base delle tariffe approvate dalla Giunta comunale.
8. In quest'ultimo caso l'assegnatario/a potrà recedere dalla concessione, comunicandolo entro il 31 dicembre dell'anno precedente alla variazione del canone comunicata.

ARTICOLO 18 DECADENZA DELLA CONCESSIONE DEL POSTEGGIO

1. Qualora l'assegnatario/a nell'ambito dell'esercizio dell'attività nel posteggio isolato non rispetti gli impegni assunti, come definiti nell'offerta tecnica, l'Amministrazione comunale a seguito dell'accertata inottemperanza di quanto sopra procederà come segue:
 - accertamento del mancato rispetto delle condizioni di servizio offerte ed assunte in sede di bando;
 - messa in mora con trasmissione diffida scritta all'interessato per il ripristino immediato delle condizioni di servizio;
 - in caso di inerzia dell'operatore/trice e dopo le contestazioni/diffide, l'Amministrazione comunale avvia la pronuncia di decadenza della concessione di posteggio, per accertata inadempienza degli impegni assunti in sede di bando, con successiva assunzione del provvedimento definitivo di decadenza della concessione di posteggio al quale seguirà l'immediata cessazione dell'attività di vendita da parte dell'operatore/trice.

Dro, 05/06/2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Chiara Tonidandel -

[firmata digitalmente]

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 24 D.Lgs. 82/05).

ALLEGATI:

- modulo domanda concessione posteggio (Allegato 1)
- modulo dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali e professionali (Allegati 2A, 2B e 2C);
- informativa privacy (Allegato 3);
- modulo dichiarazione accettazione della durata di posteggio con planimetria area di collocazione del posteggio (Allegato 4);
- modulo offerta (Allegato 5);
- planimetria area posteggio (Allegato 6)

“Allegato 1”	Marca da bollo (l'eventuale esenzione va motivata)
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN LOCALITA' LAVINI DI DRO	
DOMANDA DI CONCESSIONE DEL POSTEGGIO DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ indirizzo _____
di cittadinanza _____ cell. _____
e-mail _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;

☐ titolare della omonima **ditta individuale**, con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____

☐ legale rappresentante della **società** con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____;

CHIEDE

la concessione del posteggio isolato stagionale per commercio su aree pubbliche settore alimentare con somministrazione di alimenti e bevande in località Lavini di Dro.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

segnare le ulteriori caselle di interesse

☒ di trattare nell'ambito del settore alimentare la seguente merceologia:

_____;

☐ di essere iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio I.A.A. di _____ dal _____;

☐ di non essere iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio I.A.A. ma di impegnarsi a regolarizzare l'iscrizione entro 30 giorni dalla comunicazione di assegnazione del posteggio;

☒ di essere in possesso dei requisiti soggettivi/morali previsti dall'art. 11 del R.D. 18 giugno 1931, n. 775 (T.U.L.P.S.) e dall'art. 71, commi 1,3,4 e 5 del D.lgs. 26 marzo 2010 n.59 (ai sensi dell'art. 5 della L.P. 17/2010);

☒ di essere in possesso dei requisiti soggettivi/morali previsti dall'art. 11 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773 (T.U.L.P. S) e dell'art. 71, comma 2, del D.Lgs. 26 marzo 2010 n.59 (ai sensi dell'art. 5 della L.P. 14/2000), (per la somministrazione alimenti e bevande);

☒ che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 "antimafia";

☒ che in conformità a quanto previsto dall'articolo 9 del bando di gara le comunicazioni relative alla domanda vengano trasmesse al seguente indirizzo PEC _____;

☒ di aver preso visione dell'Allegato 3 con l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 E 14 del Regolamento UE 2016/679

☒ di allegare:

☒ copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante;

☐ copia del "permesso di soggiorno" in corso di validità oppure copia della ricevuta richiesta di rinnovo, o "carta soggiorno", per i/le cittadini/e extra comunitari/e;

☐ "Allegato 2A" (requisiti professionali del/la richiedente/legale rappresentante)

☐ "Allegato 2B" (requisiti morali/professionali del/la preposto/a)

☐ "Allegato 2C" (requisiti morali altre persone obbligate)

☒ "Allegato 4" (dichiarazione di accettazione delle condizioni di durata temporale del posteggio "Allegato 6" con la planimetria)

Luogo e data

Firma del/la richiedente/dichiarante

“Allegato 2A”

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE
PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE
CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**

**DICHIARAZIONE DEL RICHIEDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
PER I REQUISITI PROFESSIONALI
DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ indirizzo _____
di cittadinanza _____ cell. _____
e-mail _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;
in qualità di:

☐ **persona fisica** PEC _____

☐ titolare della omonima **ditta individuale**, con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____

☐ legale rappresentante della **società** con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA
segnare le ulteriori caselle di interesse

- ☐ che nella sua qualità di persona fisica/titolare/legale rappresentante non è in possesso del requisito professionale e nomina quale preposta/o la/il Signora/e:

_____ nata/o a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ via/piazza _____ n. _____
e che compila l'Allegato 2b;

- ☐ che nella sua qualità di persona fisica/titolare/legale rappresentante è in possesso dei **requisiti professionali** (ai sensi dell'art. 71, comma 6, del D.lgs. 26 marzo 2010 n. 59, dell'art. 5 della L.P.17/2000):

- ☐ aver conseguito un attestato di frequenza con esito positivo di corso professionale per il commercio, la preparazione e la somministrazione degli alimenti, istituito/riconosciuto dalla regione/provincia _____
rilasciato dall'Istituto _____
con sede _____ in data _____ oggetto del corso _____.

- ☐ di aver prestato la propria opera presso le seguenti imprese:

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ socia/o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____
(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ socia/o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____
(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ socia/o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____

(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

☐ diploma di scuola di indirizzo professionale / scuola secondaria superiore

conseguito presso _____

con sede a _____ in data _____

☐ laurea triennale / magistrale in _____

conseguito presso _____

con sede a _____ in data _____

(sono riconosciuti i diplomi nel cui corso di studi siano previste materie attinenti il commercio, alla preparazione o somministrazione degli alimenti);

☐ di essere iscritta/o nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la Camera di Commercio I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____ per:

☐ il gruppo merceologico alimentare dal I all'VIII;

☐ per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

☐ di aver conseguito in data _____ un attestato per il superamento dell'esame di idoneità dinanzi alla commissione costituita presso la Camera di Commercio I.A.A. di _____

(gruppi merceologici dal I al VIII o settore somministrazione di alimenti e bevande).

☒ di aver preso visione dell'Allegato 3 con l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 E 14 del Regolamento UE 2016/679

Luogo e data

Firma del/la richiedente/dichiarante

“Allegato 2B”

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE
PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE
CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**

**DICHIARAZIONE DEL/LA PREPOSTO/A
PER I REQUISITI MORALI E PROFESSIONALI
DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La/Il sottoscritto/a _____
nata/o a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ indirizzo _____
di cittadinanza _____ cell. _____
e-mail _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

segnare le ulteriori caselle di interesse

- ☒ di accettare l'incarico di preposto/a della ditta _____
- ☒ di essere in possesso dei requisiti soggettivi/morali previsti dall'art. 11 del R.D. 18 giugno 1931, n. 775 (T.U.L.P.S.) e dall'art. 71, commi 1,3,4 e 5 del D.lgs. 26 marzo 2010 n.59 (ai sensi dell'art. 5 della L.P. 17/2010) (attività commerciale di vendita);
- ☒ di essere in possesso dei requisiti soggettivi/morali previsti dall'art. 11 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773 (T.U.L.P. S) e dell'art. 71, comma 2, del D.lgs. 26 marzo 2010 n.59 (ai sensi dell'art. 5 della L.P. 14/2000), (per la somministrazione alimenti e bevande);
- ☒ che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 06.09.2011, n. 159 “antimafia”;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti professionali (ai sensi dell'art. 71, comma 6, del D.lgs. 26 marzo 2010 n. 59, dell'art. 5 della L.P.17/2000):

☐ aver conseguito un attestato di frequenza con esito positivo di corso professionale per il commercio, la preparazione e la somministrazione degli alimenti, istituito/riconosciuto dalla regione/provincia _____
rilasciato dall'Istituto _____
con sede _____ in data _____ oggetto del corso _____.

☐ di aver prestato la propria opera presso le seguenti imprese:

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ socia/o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____
(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ socia/o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____
(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

Ditta: _____
(imprese: sono quelle esercenti l'attività nel settore alimentare o della somministrazione di alimenti o bevande)

Sede: _____

P.IVA _____

Periodo di lavoro dal _____ al _____
(periodo: almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente)

Qualifica: ☐ titolare d'impresa ☐ soci</o lavoratore ☐ coadiutore familiare

☐ dipendente con mansioni di: _____
(qualifica, comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. di imprenditore in proprio, di dipendente qualificato addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, di socio lavoratore, di coadiutore familiare per il coniuge, il parente o l'affine entro il terzo grado dell'imprenditore).

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

☐ diploma di scuola di indirizzo professionale / scuola secondaria superiore
conseguito presso _____
con sede a _____ in data _____

☐ laurea triennale / magistrale in _____
conseguito presso _____
con sede a _____ in data _____

(sono riconosciuti i diplomi nel cui corso di studi siano previste materie attinenti il commercio, alla preparazione o somministrazione degli alimenti);

☐ di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la Camera di Commercio I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____ per:

☐ il gruppo merceologico alimentare dal I all'VIII;

☐ per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

☐ di aver conseguito in data _____ un attestato per il superamento dell'esame di idoneità dinanzi alla commissione costituita presso la Camera di Commercio I.A.A. di _____

(gruppi merceologici dal I al VIII o settore somministrazione di alimenti e bevande).

☒ di aver preso visione dell'Allegato 3 con l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 E 14 del Regolamento UE 2016/679

☒ di allegare:

☒ copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante;

☐ copia del "permesso di soggiorno" in corso di validità oppure copia della ricevuta richiesta di rinnovo, o "carta soggiorno", per i/le cittadini/e extra comunitari/e.

Luogo e data

Firma del/la richiedente/dichiarante

“Allegato 2C”

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE
PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE
CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**

DICHIARAZIONE PER I REQUISITI MORALI ALTRE PERSONE OBBLIGATE

(art. 85 del D.lgs. 159/2011)

Soci/e delle S.n.c. – soci/e accomandatari delle S.a.s.

componenti organo di amministrazione e sindaci delle società di capitali e delle società cooperative

DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ prov. _____ Stato _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

di cittadinanza _____ cell. _____

e-mail _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

in qualità di _____ della **società** _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

segnare le ulteriori caselle di interesse

- ☒ di essere in possesso dei requisiti soggettivi/morali previsti dall'art. 11 del R.D. 18 giugno 1931, n. 775 (T.U.L.P.S.) e dall'art. 71, commi 1,3,4 e 5 del D.lgs. 26 marzo 2010 n.59 (ai sensi dell'art. 5 della L.P. 17/2010);
- ☒ che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 06.09.2011, n. 159 “antimafia”;
- ☒ di aver preso visione dell'Allegato 3 con l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 E 14 del Regolamento UE 2016/679
- ☒ di allegare:
 - ☒ copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante;
 - ☐ copia del “permesso di soggiorno” in corso di validità oppure copia della ricevuta richiesta di rinnovo, o “carta soggiorno”, per i/le cittadini/e extra comunitari/e

Luogo e data

Firma del/la richiedente/dichiarante

“Allegato 3”	
BANDO PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN LOCALITA’ LAVINI DI DRO	
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DA INSERIRE NELLA BUSTA A: OFFERTA TECNICA	

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito denominato il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, Il Comune di Dro fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

I dati personali sono raccolti dal Comune di Dro esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione **dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione**, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, giudiziari e finanziari.

Titolare del trattamento è il Comune di Dro, con sede a Dro via Torre 1 nella persona del Legale Rappresentante (Sindaco in carica) (e-mail municipio@comune.dro.tn.it, sito internet www.comunedro.it).

Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it come da designazione del Sindaco del Comune di Dro, nr. 7 del 03.05.2018.

Fonte dei dati personali

I dati personali sono raccolti presso terzi e, in particolare, da registri, elenchi e banche dati detenuti da Amministrazioni pubbliche, e presso l'Interessato

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè, gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei dati):

per finalità di istruttoria della procedura e per il rilascio della concessione. I dati potranno essere comunicati a terzi, per finalità di controllo del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, nonché oggetto di diffusione a seguito della pubblicità della graduatoria finale. In qualunque momento, ciascun interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679/UE.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Per massima chiarezza, precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il consenso al trattamento di tali dati personali.

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento riguarda anche dati finanziari e giudiziari quali eventuali condanne penali ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici).

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale assegnato al Servizio Segreteria nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

I dati possono essere comunicati

Informiamo che i dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- interessati al procedimento che propongono istanza di accesso;
- soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti alla procedura di gara; per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico, o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e indicati al precedente paragrafo **"Finalità del trattamento dei dati e base giuridica"**

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali saranno diffusi in conformità e ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare di cui al d.lgs. n. 50 del 2016, al d.lgs. n. 33 del 2013, alla L.P. n. 4 del 2014 e alla L.P. n. 2 del 2016.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge (i dati sono oggetto di pubblicazione sul sito internet del Comune di Dro, limitatamente all'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla legge).

I dati possono essere conosciuti

dai Responsabili o dagli incaricati dei Servizi del Comune di Dro.

I dati sono conservati

in osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, comunichiamo che il periodo di conservazione dei dati personali è da un minimo di dieci anni ad un termine di conservazione illimitato, per i dati diversi da quelli compresi nelle "particolari categorie"; da un minimo di dieci anni ad un termine di conservazione illimitato, per i dati relativi alle condanne penali/reati; dalla raccolta dei dati stessi. Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici.

Non fornire i dati pertanto comporta

impedire che il Servizio possa eseguire l'espletamento delle proprie funzioni in relazione all'affidamento:

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**I diritti dell'interessato sono**

L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente potrà:

- chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati (art. 21),
- richiederne la cancellazione (art. 17),
- esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora lo richieda, il Titolare comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

“Allegato 4”

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE
PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE
CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**

**DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE CONDIZIONI DI DURATA DI POSTEGGIO CON
PLANIMETRIA AREA DI COLLOCAZIONE DEL POSTEGGIO**

DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto _____
nato a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ indirizzo _____
di cittadinanza _____ cell. _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;

☐ titolare della omonima **ditta individuale**, con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____

☐ legale rappresentante della **società** con sede in _____
indirizzo _____ partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
PEC _____;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

di essere consapevole e di accettare che la concessione del posteggio isolato in Dro, località Lavini su parte della p.f. 712/17 C.C. Dro, come indicato nella planimetria “Allegato 6” parte integrante del bando, è stagionale dal 1° aprile al 31 ottobre di ogni anno e ha una durata fino al 31/12/2030 non rinnovabile.

Luogo e data

Firma del richiedente

“Allegato 5”	
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN LOCALITA' LAVINI DI DRO	
RELAZIONE DESCRITTIVA DEI SERVIZI CHE IL/LA CONCORRENTE SI IMPEGNA AD EFFETTUARE STABILMENTE DA INSERIRE NELLA BUSTA B: OFFERTA TECNICA	

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ indirizzo _____
di cittadinanza _____ cell. _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;

☐ titolare della omonima ditta individuale , con sede in _____ indirizzo _____ partita i.v.a. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ PEC _____

☐ legale rappresentante della società con sede in _____ indirizzo _____ partita i.v.a. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ PEC _____;

DICHARA

di impegnarsi all'effettuazione, nell'ambito del posteggio isolato stagionale per commercio su aree pubbliche settore alimentare con somministrazione di alimenti e bevande in località Lavini di Dro, le seguenti attività:

Criterio della qualità dell'offerta

a) vendita di prodotti locali e delle filiere trentine, di prodotti della tradizione trentina e di prodotti provenienti dalle lavorazioni dell'artigianato locale provinciale:

Quantità prodotti posti stabilmente in vendita	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun prodotto	punti 0	☐
da uno a due prodotti	punti 0,30	☐
da tre prodotti a cinque	punti 0,70	☐
oltre sei prodotti	punti 1,00	☐

Note: _____

- b) vendita di prodotti a km zero, prodotti tipici trentini, prodotti biologici, prodotti di stagione e prodotti con marchi di qualità con particolare riguardo a tutti quei prodotti che garantiscono una corretta e chiara tracciabilità:

Quantità prodotti posti stabilmente in vendita	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun prodotto	punti 0	☐
da uno a due prodotti	punti 0,30	☐
da tre prodotti a cinque	punti 0,70	☐
oltre sei prodotti	punti 1,00	☐

Note: _____

- c) vendita di prodotti agricoli e alimentari provenienti da filiera corta, caratterizzata in particolare da un acquisto diretto presso i produttori, senza la presenza di intermediari commerciali, da documentare, su richiesta delle Autorità competenti, con le relative fatture d'acquisto:

Quantità prodotti posti stabilmente in vendita	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun prodotto	punti 0	☐
da uno a due prodotti	punti 0,30	☐
da tre prodotti a cinque	punti 0,70	☐
oltre sei prodotti	punti 1,00	☐

Note: _____

- d) vendita di prodotti provenienti da una filiera certificata contro lo sfruttamento del lavoro:

Quantità prodotti posti stabilmente in vendita	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun prodotto	punti 0	☐
da uno a due prodotti	punti 0,30	☐
da tre prodotti a cinque	punti 0,70	☐
oltre sei prodotti	punti 1,00	☐

Note: _____

Qualità del servizio fornito

- a) ricevere ordinativi online o telefonici o attraverso altri mezzi di comunicazione;
b) consegna a domicilio degli ordini ricevuti;
c) partecipare ad iniziative di formazione continua nel settore (qualora segnalati dal Comune);
d) organizzare e promuovere stagionalmente forme di degustazione gratuita dei prodotti posti in vendita;

Tipologia del servizio sopra descritto	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun servizio	punti 0,00	☐
a) ricevere ordini online o telefonici	punti 0,50	☐
b) consegna a domicilio ordinativi	punti 0,50	☐
c) partecipare a formazione continua	punti 0,50	☐
d) degustazione gratuita	punti 0,50	☐

Note: _____

Criterio dell'armonicità, ecosostenibilità e sicurezza dell'attrezzatura impiegata

- a) collocare ed allestire i banchi di vendita in modo rispettoso, armonico e compatibile con il contesto urbanistico, utilizzando materiali e strutture che ben si integrino nel verde pubblico (previo confronto con gli uffici comunali competenti):

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
assunzione d'impegno	punti 1,00	☐

Note: _____

- b) utilizzare automezzi a basso impatto ambientale:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle sottostanti caselle
euro 0, euro 1 o euro 2	punti 0,00	☐
euro 3 o euro 4	punti 1,00	☐
Euro 5 e oltre, veicoli dotati di impianti a GPL, metano, idrogeno o trazione elettrica	punti 3,00	☐

Note: _____

- c) aderire a proposte e progetti di rigenerazione urbana promossi dall'Amministrazione comunale e nello specifico, garantire una quotidiana pulizia dell'area verde evidenziata nella planimetria allegata al bando, a proprie spese, conferendo i rifiuti negli appositi bidoni:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
assunzione d'impegno	punti 3,00	☐

Note: _____

- d) garantire, a partire dalla stagione 2027, la pulizia almeno settimanale dei servizi igienici posti nell'adiacente parcheggio, compresa la fornitura del materiale per l'igiene personale, ovvero sapone mani e carta igienica:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
assunzione d'impegno	punti 10,00	☐

Note: _____

- e) mettere a disposizione un apposito spazio per la distribuzione di materiale informativo per la promozione di eventi, manifestazioni aventi luogo sul territorio comunale o qualsiasi iniziativa pubblica ed istituzionale, nonché materiale informativo relativo alla mobilità ciclo pedonale, il trasporto pubblico o inerente alla promozione turistica e culturale della zona:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
assunzione d'impegno	punti 1,00	☐

Note: _____

- f) assicurare la disponibilità ed il pronto impiego di dispositivi di sicurezza (quali ad esempio estintori o defibrillatori), aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori, con le caratteristiche individuate dal comune:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle sottostanti caselle
apparecchi antincendio	punti 1,00	☐
defibrillatore	punti 5,00	☐

Note: _____

- g) installare, nei posteggi isolati e ove tecnicamente possibile, un ripetitore wi-fi per permettere all'utenza l'utilizzo gratuito di internet. La qualità del segnale internet deve essere idonea per una ricezione ad almeno 50 metri dal posteggio:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
assunzione d'impegno	punti 2,00	☐

Note: _____

Continuità aziendale e fidelizzazione della clientela

I/Le candidati/e che si impegnano a mantenere una stabilità di presenza nel posteggio isolato stagionale, in riferimento al numero di giornate di presenza previste in sede di bando. Il punteggio viene declinato a seconda della percentuale per la quale il/la concorrente si impegna a presenziare sul posteggio isolato:

Criterio sopra indicato	Punteggio previsto	Impegno del/la concorrente barrare una delle caselle sottostanti
nessun impegno	punti 0,00	☐
fino al 40% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 1,00	☐
superiore al 40% e fino al 60% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 2,00	☐
superiore al 60% e fino al 80% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 4,00	☐
oltre l'80% delle giornate di svolgimento del posteggio isolato stagionale	punti 6,00	☐

Note: _____

- ☒ Il/La concorrente dichiara di essere consapevole che in caso di aggiudicazione del posteggio isolato la presente offerta tecnica **costituirà obbligazione contrattuale** formando parte integrante della concessione del posteggio.
- ☒ Il mancato rispetto delle modalità indicate nell'offerta tecnica sopra richiamata comporteranno l'applicazione delle sanzioni o l'assunzione di provvedimenti tesi alla pronuncia di decadenza della concessione del posteggio.

Luogo e data

Firma del/la richiedente/dichiarante

“Allegato 6”

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO ISOLATO STAGIONALE
PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SETTORE ALIMENTARE
CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
IN LOCALITA' LAVINI DI DRO**

POSTEGGIO ISOLATO LOC. LAVINI DI DRO

DA INSERIRE NELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA



Area parcheggio



Area verde



Servizi igienici

