

a) Valutazione titoli di studio: punteggio attribuito per i titoli ulteriori rispetto alla laurea prevista come requisito di partecipazione: massimo punti 5.

- seconda laurea in materie attinenti alle funzioni da ricoprire (oltre quella prevista per l'ammissione alla procedura di selezione) *punti 2*;
- ulteriore laurea in materie non attinenti le funzioni da ricoprire (oltre quella prevista per l'ammissione alla procedura di selezione) *punti 1*;
- master universitari post-laurea/corsi di specializzazione attinenti alle funzioni da ricoprire max *2 punti*, che verranno così assegnati:
 - di durata biennale: *punti 1*
 - di durata annuale *punti 0,5*.

b) Curriculum formativo e professionale punteggio massimo attribuibile: massimo 35 punti.

Per la valutazione del curriculum vitae formativo e professionale, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, la Commissione, inteso che il posto messo a concorso prevede l'assunzione a tempo determinato di un funzionario destinato a operare presso il *servizio* tecnico comunale nelle more dell'espletamento delle procedure per la copertura a tempo indeterminato del profilo di cui trattasi, ritiene opportuno prendere in considerazione le pregresse esperienze lavorative specie quelle che abbiano consentito ai candidati di acquisire conoscenze sulla legislazione provinciale in materia urbanistica ed edilizia.

Conseguentemente la commissione terrà conto:

1) della qualità e della durata temporale delle attività, dei servizi prestati e delle esperienze professionali specifiche maturate, secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità in relazione alle generali attività richieste

A tal fine saranno valutate:

a) le esperienze lavorative nel settore dell'edilizia privata ed urbanistica (punteggio massimo 20 punti):

- maturate presso una o più Pubbliche Amministrazioni, nelle quali si applica la normativa della Provincia Autonoma di Trento:

il punteggio attribuito è pari ad 1 punto per ciascun semestre fino ad un massimo di 20 punti;

- maturate presso una o più Pubbliche Amministrazioni, nelle quali non si applica la disciplina normativa della Provincia Autonoma di Trento:

il punteggio attribuito è pari a 0,5 punti per ciascun semestre fino ad un massimo di 10 punti;

b) le esperienze lavorative nel settore dei contratti e degli appalti, maturate presso la Pubblica Amministrazione:

il punteggio attribuito è di 0,5 punti per ciascun semestre fino ad un massimo di 10 punti,

c) le esperienze lavorative presso soggetti privati con rapporto di lavoro subordinato e/o in regime di libera professione, attinenti al settore dell'edilizia privata ed urbanistica:

il punteggio attribuito è di 0,25 punti a semestre fino ad un massimo di 5 punti.

2) **la partecipazione a percorsi formativi in materie attinenti al presente incarico**, fino ad un massimo di **5 punti**, che verranno così distribuiti:

a) corsi di perfezionamento, tirocini formativi, e altri titoli limitatamente a quelli che concorrono alla valorizzazione della professionalità richiesta,

il punteggio attribuito è di 0,5 punti per la partecipazione ad ogni evento formativo (max punti 2);

eventuali pubblicazioni o attività in qualità di relatore in convegni e conferenze attinenti alla professionalità richiesta (max punti 3)

- punteggio 1 punto per ogni pubblicazione
- punteggio 1 per ogni attività di relatore

3) Tenuto conto che la figura professionale in oggetto dovrà coordinare l'intero *Servizio tecnico* comunale costituito da due uffici, la Commissione ritiene di valutare le esperienze lavorative svolte **in qualità di responsabile di una struttura organizzativa** o comunque con un ruolo di coordinamento di più persone, attribuendo un punteggio massimo pari a **5 punti**.

La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con i candidati in caso di incertezza nella lettura ed interpretazione dei Curricula.