



COMUNE DI DRO
PROVINCIA DI TRENTO

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

- D.U.P. -

2022 - 2024

INDICE

PREMESSA	3
ANALISI DI CONTESTO	5
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE.....	9
1.1 POPOLAZIONE.....	9
1.2 SITUAZIONI E TENDENZE SOCIO - ECONOMICHE	13
1.3 TERRITORIO.....	14
2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025	22
3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE	28
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.....	28
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI	29
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI.....	36
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato</i>	36
3.3.2 <i>Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</i>	40
3.3.3 <i>Programma pluriennale delle opere pubbliche</i>	41
3.4. RISORSE E IMPIEGHI	45
3.4.1 <i>La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate</i>	45
3.4.2 <i>Analisi delle necessità finanziarie strutturali</i>	46
3.4.3 <i>Fonti di finanziamento</i>	47
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI	48
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici:</i>	48
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	51
3.5.3 <i>Entrate extratributarie</i>	54
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE	58
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	58
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i>	58
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO	60
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	67
3.8.1 <i>Equilibri della situazione corrente, in conto capitale e generali del bilancio</i>	67
3.8.2 <i>Vincoli di finanza pubblica</i>	70
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	71
4. OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI	73

Premessa

Il DUP – Documento Unico di Programmazione è lo strumento di programmazione strategica ed operativa con cui il Comune organizza le proprie attività necessarie per dare attuazione alle Linee programmatiche di mandato.

È il presupposto degli altri strumenti di programmazione:

- Bilancio di previsione;
- Piano esecutivo di gestione.

Il DUP :

- definisce la programmazione strategica del Comune nel corso del quinquennio del mandato amministrativo attraverso la formalizzazione di obiettivi strategici;
- traduce gli indirizzi strategici di mandato in obiettivi operativi da realizzare nel triennio di riferimento in correlazione con l'individuazione delle risorse necessarie nel bilancio di previsione;
- raccoglie vari documenti di programmazione settoriale, tra cui delle opere pubbliche, del fabbisogno del personale e del patrimonio.

In particolare, il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.
Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.
Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
 - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f) la gestione del patrimonio;
 - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al

reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Entro il 31 luglio, come previsto dall'art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la Giunta presenta DUP del triennio di riferimento per le conseguenti deliberazioni. Tale documento, correlato del parere dell'Organo di Revisione, dovrà essere approvato con deliberazione consiliare in tempi utili per predisporre il bilancio di previsione di riferimento e l'eventuale nota di aggiornamento del DUP.

Qualora entro la data di approvazione del DUP da parte della Giunta Comunale non vi siano ancora le condizioni informative minime per delineare il quadro finanziario pluriennale, la Giunta Comunale può presentare al Consiglio i soli indirizzi strategici, rimandando la predisposizione del documento completo alla successiva nota di aggiornamento del DUP.

Il presente DUP è dunque elaborato conformemente alle indicazioni dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato 4/1 della programmazione allegato al D.Lgs. 118/2011 e in particolare, in assenza delle informazioni minime sui dati di finanza locale per il triennio 2022-2024, la redazione completa del documento è rinviata alla successiva nota di aggiornamento del DUP stesso, come chiarito anche dal Consorzio dei Comuni Trentini con Circolare di data 14 giugno 2017.

Il DUP è strutturato come segue:

- **analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio in oggetto.

ANALISI DI CONTESTO

L'epidemia da Covid-19 ha colpito le economie a livello globale e quella italiana più di altri Paesi europei. L'Italia, già fragile dal punto di vista economico, negli ultimi venti anni (1999-2019) ha visto una crescita totale del 7,9% del Pil rispetto a percentuali di crescita dal 30 al 43 negli altri tre Paesi ed un calo del 6,2% della produttività totale dei fattori (indicatore dell'efficienza complessiva dell'economia) a fronte di un generale aumento a livello europeo.

Gli effetti della pandemia nel nostro Paese, economici, sociali e sanitari, sono stati eterogenei sotto il profilo territoriale, dei settori economici, dei livelli di reddito, di genere e generazionale. Particolarmente colpiti sono stati donne (il tasso di partecipazione al lavoro in Italia è del 53,8% rispetto alla media europea del 67,3%) e giovani (l'Italia ha il tasso più alto in Europa di giovani tra i 15 e i 29 anni non impegnati nello studio, nel lavoro o nella formazione – NEET). Complessivamente il numero di persone sotto la soglia di povertà assoluta è passato dal 3,3% della popolazione nel 2005 al 7,7% nel 2019, per arrivare al 9,4% nel 2020.

La campagna vaccinale ha aperto delle prospettive più ottimistiche rispetto alla gestione della pandemia ed i dati del primo semestre 2021 riflettono questo cambio di visione.

Scenario economico nazionale ed obiettivi del Governo¹

Con delibera del Consiglio dei ministri 21 aprile 2021 è stato prorogato fino al 31 luglio 2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

Il Consiglio dei ministri ha approvato il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 (Decreto Sostegni) che interviene, con uno stanziamento di circa 32 miliardi di euro, pari all'entità massima dello scostamento di bilancio già autorizzato dal Parlamento, al fine di potenziare gli strumenti di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19 e di contenere l'impatto sociale ed economico delle misure di prevenzione adottate; gli interventi previsti si articolano in 5 ambiti principali: sostegno alle imprese e agli operatori del terzo settore; lavoro e contrasto alla povertà; salute e sicurezza; sostegno agli enti territoriali; ulteriori interventi settoriali.

Il 20 maggio 2021 il Consiglio dei ministri ha approvato il decreto-legge n. 73/2021 (Decreto Sostegni bis) "imprese, lavoro, giovani, salute e servizi territoriali" che interviene con uno stanziamento di circa 40 miliardi di euro, a valere sullo scostamento di bilancio già autorizzato dal Parlamento, al fine di potenziare ed estendere gli strumenti di contrasto alla diffusione del contagio e di contenere l'impatto sociale ed economico delle misure di prevenzione che sono state adottate. Gli interventi previsti si articolano su sette principali linee di azione: sostegno alle imprese, all'economia e abbattimento dei costi fissi, accesso al credito e liquidità delle imprese, tutela della salute, lavoro e politiche sociali, sostegno agli enti territoriali, giovani, scuola e ricerca, misure di carattere settoriale.

Con questo intervento, gli strumenti finanziari a favore di imprese e famiglie nei primi mesi del 2021 raggiungeranno nelle previsioni del Governo il 4% del Pil, a fronte del 6,6% registrato nel corso dell'intero 2020.

Il 15 aprile 2021 il Consiglio dei ministri ha approvato Il Documento di economia e finanza per il 2021. Le strategie per la costruzione del DEF sono indirizzate a rafforzare la spinta ad uscire dalla crisi attraverso tutti gli strumenti a disposizione: dalla campagna di vaccinazione all'impulso alla ricerca medica e al rafforzamento del sistema sanitario nazionale, ed in campo economico, dai sostegni e ristori al rilancio degli investimenti e dello sviluppo con il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU (NGEU) e da ulteriori risorse nazionali.

Il DEF 2021 non contiene il consueto Programma Nazionale di Riforma (PNR) di fatto sostituito dal PNRR. Nello scenario programmatico contenuto nel DEF, già l'anno prossimo, il PIL potrebbe avvicinarsi al livello del 2019: dopo la caduta dell'8,9% registrata nel 2020, si recupererebbe il 4,5% nell'anno in corso e il 4,8% nel 2022, per poi crescere del 2,6% nel 2023 e dell'1,8% nel 2024.

La previsione di deficit della PA per quest'anno raggiunge l'11,8% del PIL, un livello elevato dovuto principalmente alle misure di natura temporanea e straordinaria legate alla pandemia, nonché alla flessione del PIL. Il rapporto deficit-PIL, nel disegno programmatico del DEF, tenderà a rientrare nel percorso di convergenza dei prossimi anni per effetto della ripresa dell'attività produttiva e del conseguente miglioramento del quadro economico complessivo: salirà a quasi il 160% a fine 2021, per poi ridiscendere di circa 7 punti percentuali nel triennio successivo.

¹ Fonte: DEF 2021

Il percorso di riduzione del debito rifletterà il progressivo miglioramento dei saldi di bilancio e beneficerà della maggiore crescita economica indotta dall'attuazione del Piano di ripresa e resilienza incentrato sulle riforme e sugli investimenti, nonché dal programma di investimenti aggiuntivi che il Governo ha deciso di finanziare fino al 2033.

Quadro macroeconomico programmatico (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente specificato)

	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	4,5	4,8	2,6	1,8
Importazioni	-12,6	9,4	6,6	3,8	3,3
Esportazioni	-13,8	8,2	5,7	4,0	3,4
Consumi privati	-10,7	4,1	5,2	2,5	1,9
Spesa della PA	1,6	2,6	0,2	-0,1	-0,3
Investimenti	-9,1	8,7	9,0	4,7	3,4
Inflazione programmata	-0,2	0,5			
IPCA (indice dei Prezzi al Consumo Armonizzato)	-0,1	1,0	1,3	1,4	1,4
Tasso di disoccupazione	9,3	9,6	9,2	8,5	8,0

Fonte: DEF 2021

Scenario economico locale ed obiettivi programmatici provinciali²

La proposta del Documento di Economia e Finanza Provinciale (DEFP) 2022-2024 si colloca in un contesto caratterizzato dalla pandemia e fortemente modificato in termini programmatici per la disponibilità delle nuove ingenti risorse pubbliche derivanti dal PNRR.

Nel 2020 il PIL del Trentino è diminuito nell'anno del -9,8%, riportandosi sui valori del periodo 2013/2015. Il calo è maggiore di quello osservato per l'Italia (-8,9%) perché il Trentino ha risentito in misura più marcata della pandemia che ha colpito, in particolare, la filiera del turismo. Nel 2021 si stima che il PIL trentino aumenterà intorno al 4%, recupero lievemente più moderato rispetto alla dinamica nazionale a causa dell'impatto negativo significativo della spesa dei turisti sui consumi delle famiglie.

Strategie delle imprese: nel primo trimestre 2021 quasi il 38% delle imprese hanno adottato soluzioni organizzative e gestionali (nuovi beni/servizi o nuovi processi produttivi, modifiche dei canali di vendita e fornitura e riorganizzazione degli spazi di lavoro o commerciali). Solo l'8% ha ridotto il numero di dipendenti. Vi è un moderato ottimismo sulla ripresa quest'anno, anche se la maggior parte degli imprenditori (60%) ritiene che si dovrà aspettare il 2022. Preoccupano le imprese, soprattutto di piccole dimensioni, sostenibilità, liquidità e riduzione della domanda. Mentre un 33% degli imprenditori non prevede problemi dalla crisi, anzi opportunità.

Gli scenari previsivi, basati sull'evoluzione del PIL nazionale e presenti nel DEF, indicano una ripresa robusta anche per il PIL trentino che si rafforza nel 2022, annullando gli effetti della pandemia. Nel 2021 si prevede una crescita dell'economia trentina in un intervallo compreso tra 3,7% e 4,0%; nel 2022 tra il 5,3% e il 5,7%. Nel biennio successivo l'evoluzione sarà meno intensa. I ritmi di crescita reali nel biennio 2023/2024 dovrebbero rimanere al di sopra l'1,7%. Lo scenario per il Trentino presenta un percorso di sviluppo più contenuto: dal 3,4% del 2021 all'1,2% del 2024. Con le manovre provinciali il PIL trentino dovrebbe aumentare di ulteriori 4 decimi già nel 2021, di 3 decimi nel 2022 e di 2 decimi all'anno nel 2023 e nel 2024.

Andamento del PIL trentino 2021 - 2024

	2021	2022	2023	2024
Scenario tendenziale DEF	3,7	5,3	2,3	1,7
Scenario FMI	3,4	4,2	1,8	1,2
Scenario programmatico DEF	4,0	5,7	2,6	1,9
Scenario con misure provinciali	4,4	6,0	2,8	2,1
Scenario con misure provinciali e finanziate con gettiti arretrati	4,4	6,3	3,3	2,7

Fonte: elaborazioni ISPAT

² Fonte: DEFP 2022-2024

Gli obiettivi programmatici provinciali.

Le politiche del DEFP sono collegate alle sette aree strategiche e agli obiettivi di medio lungo periodo definiti dal Programma di Sviluppo Provinciale (PSP):

1. Area strategica Per un Trentino della conoscenza, della cultura, del senso di appartenenza e delle responsabilità ad ogni livello;
2. Area strategica Per un Trentino che fa leva sulla ricerca e l'innovazione, che sa creare ricchezza, lavoro e crescita diffusa;
3. Area strategica Per un Trentino in salute, dotato di servizi di qualità, in grado di assicurare benessere per tutti e per tutte le età;
4. Area strategica Per un Trentino dall'ambiente pregiato, attento alla biodiversità e vocato a preservare le risorse per le future generazioni;
5. Area strategica Per un Trentino sicuro, affidabile, capace di prevenire e di reagire alle avversità;
6. Area strategica Per un Trentino di qualità, funzionale, interconnesso al suo interno e con l'esterno;
7. Area strategica Per un Trentino Autonomo, con istituzioni pubbliche accessibili, qualificate e in grado di creare valore per i territori e con i territori.

Il quadro della finanza provinciale.

Le previsioni per i prossimi anni vedono un incremento delle entrate in ragione dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione, delle risorse derivanti dal nuovo ciclo di programmazione europea 2021-2027 (fondi FESR e FSE+) e della trattativa in corso con lo Stato per l'attribuzione di gettiti arretrati e la restituzione di riserve all'erario, oltre che in maniera rilevante per l'attribuzione delle risorse del PNRR e del PNIC per gli investimenti complementari attinenti le materie di competenza della Provincia.

Per quanto riguarda le spese si conferma l'obiettivo di avviare un processo di revisione delle politiche di intervento pubblico nei confronti dei tre grandi segmenti del territorio – enti pubblici (efficientare), famiglie (semplificare e rendere più equo l'intervento pubblico), imprese (selezionare e innovare i modelli di finanziamento) - al fine di incidere sui trend della spesa corrente, senza perdere di vista i livelli e la qualità delle prestazioni e dei servizi, e di focalizzare le risorse pubbliche di parte capitale sugli interventi maggiormente in grado di sostenere lo sviluppo economico.

Legge provinciale n. 7/2021 – misure connesse all'emergenza Covid-19

La Legge provinciale 17 maggio 2021, n. 7 ha finanziato, attraverso l'utilizzo anticipato dell'avanzo di amministrazione 2020, le prime misure del 2021 connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e la conseguente variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2021-2023: le risorse stanziare sono state pari a 230 milioni di euro a cui si sono aggiunti 200 milioni di euro di ricorso al debito per il finanziamento di opere pubbliche. La manovra si compone di una parte riferita alle voci di sviluppo (28% della manovra), una di sostegno alle imprese sia con misure contributive che di sgravio fiscale (56% della manovra), una di sostegno ai lavoratori in particolare i lavoratori stagionali e alle famiglie in particolare per favorire l'accesso a servizi conciliativi famiglia-lavoro (12% della manovra). La manovra prevede interventi per il rafforzamento della promozione turistica e industriale, il finanziamento di investimenti delle imprese e altri interventi di contesto per lo sviluppo del sistema economico. Inserita l'estensione dell'apertura delle scuole dell'infanzia per tutto il mese di luglio e stanziati contributi per supportare le famiglie beneficiarie dei buoni di servizio, riducendo o azzerando la quota di compartecipazione a carico dei nuclei familiari che intendono usufruire dei servizi di conciliazione durante l'estate.

Tra le misure relative all'IMIS anche per il 2021 è prevista, per garantire liquidità a famiglie e imprese, un'unica rata di versamento, il 16 dicembre 2021, oltre alla possibilità per i Comuni di diminuire su base catastale le aliquote per i fabbricati relativi ad attività produttive, di agevolare i proprietari di fabbricati di tipo produttivo che riducono il canone di locazione ad imprenditori. In tema di tariffe dei servizi pubblici locali è possibile modificare le tariffe (tranne i rifiuti) diminuendole o rimodellandole anche senza coperture minime obbligatorie di costi.

Assestamento di bilancio provinciale 2021-2023

La proposta di assestamento di bilancio prevede in termini di finanza locale risorse per dare sostegno agli investimenti nei Comuni e allo stesso tempo dare risposta, almeno in parte, al problema della carenza di personale per gli enti locali sotto i 5.000 abitanti. Tali modifiche sono previste nell'integrazione del Protocollo di finanza locale 2021.

Protocollo di finanza locale 2021 - integrazione

Il Protocollo d'intesa in materia di Finanza Locale per l'anno 2021 è stato approvato il 12 novembre dal Consiglio delle Autonomie Locali e il 13 novembre dalla Giunta provinciale. Il 13 luglio è stata sottoscritta l'integrazione del Protocollo di finanza locale per il 2021 che prevede il trasferimento da parte della Provincia di 30 milioni di euro al Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni, di cui 4,5 milioni ripartiti tra i comuni che conferiscono risorse al Fondo di solidarietà 2021, sulla base dei criteri già condivisi e la restante quota ripartita tra tutti i Comuni sulla base dei medesimi criteri già utilizzati per i precedenti riparti. Ulteriori 10 milioni saranno destinati al Fondo di riserva per opere di natura urgente. Si rendono disponibili ulteriori 21 milioni di euro da destinare a sostegno degli interventi relativi ad edilizia scolastica e nidi d'infanzia.

1. Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

1.1 Popolazione

1. Andamento demografico

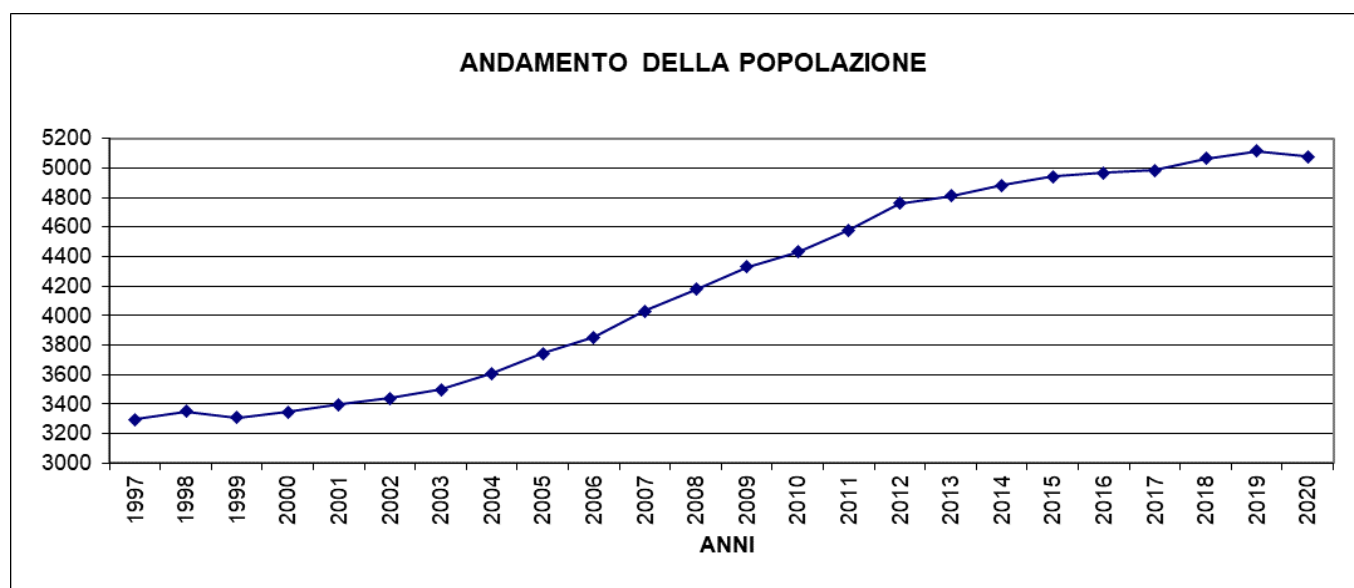
Nel Comune di Dro alla fine del 2020 risiedono 5080 persone, di cui 2510 maschi e di 2570 femmine, distribuite su 27,95 kmq con una densità abitativa pari a 181,75 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2020:

- Sono stati iscritti 42 bimbi per nascita e 185 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 64 persone per morte e 201 per emigrazione.

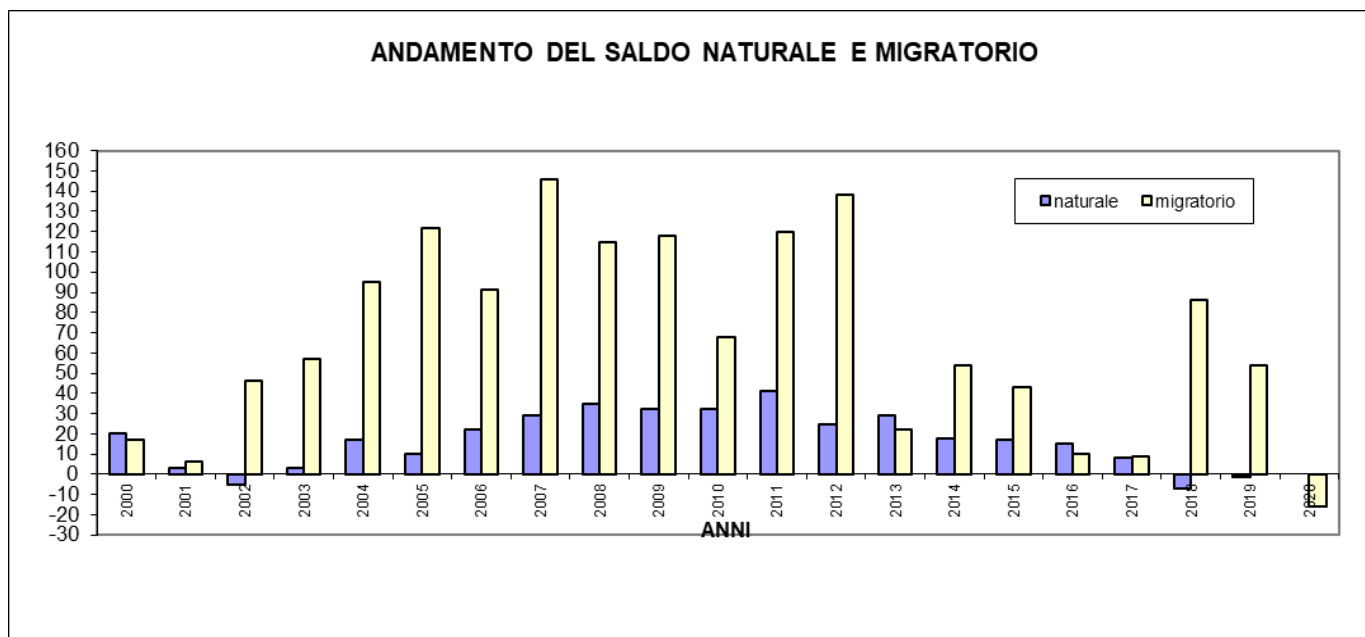
Il saldo demografico fa registrare un decremento pari a 38 unità, dovuto agli effetti della pandemia da Covid-19.

Dati demografici	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione residente	4944	4969	4986	5065	5118	5080
Maschi	2462	2463	2467	2499	2528	2510
Femmine	2482	2506	2519	2566	2590	2570
Famiglie	2072	2085	2098	2127	2173	2170
Stranieri	451	420	416	438	458	427
n. nati (residenti)	54	56	50	38	45	42
n. morti (residenti)	37	41	42	45	46	64
Saldo naturale	17	15	8	-7	-1	-22
Tasso di natalità (*1000)	10,99	11,30	10,05	7,56	8,84	8,24
Tasso di mortalità (*1000)	7,53	8,27	8,44	8,95	9,03	12,55
n. immigrati nell'anno	246	236	231	268	275	185
n. emigrati nell'anno	203	226	222	182	221	201
Saldo migratorio	43	10	9	86	54	-16



La **dinamica naturale** fa registrare una diminuzione di 22 unità.

La **dinamica migratoria** fa registrare una diminuzione di 16 unità.



La popolazione **per centro abitato** è così suddivisa:

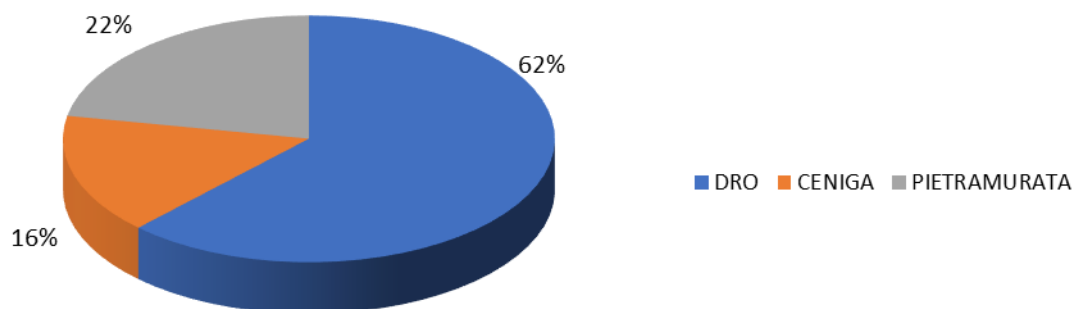
nr. 3159 nell'abitato di Dro

nr. 1119 nella frazione di Pietramurata

nr. 802 nella frazione di Ceniga

POPOLAZIONE RESIDENTE PER CENTRO ABITATO						
	DRO	diff.	CENIGA	diff.	PIETRAMURATA	diff.
2012	2852	129	772	17	1137	19
2013	2879	27	799	27	1132	-5
2014	2941	62	813	14	1133	1
2015	3005	64	817	4	1122	-11
2016	3002	-3	833	16	1134	12
2017	3019	17	825	-8	1142	8
2018	3128	109	811	-14	1126	-16
2019	3171	43	802	-9	1145	19
2020	3159	-12	802	0	1119	-26

Popolazione per centro abitato



Nel 2020 il numero delle famiglie è pari a 2170 con un incremento di 3 famiglie rispetto all'anno precedente, suddivise in:

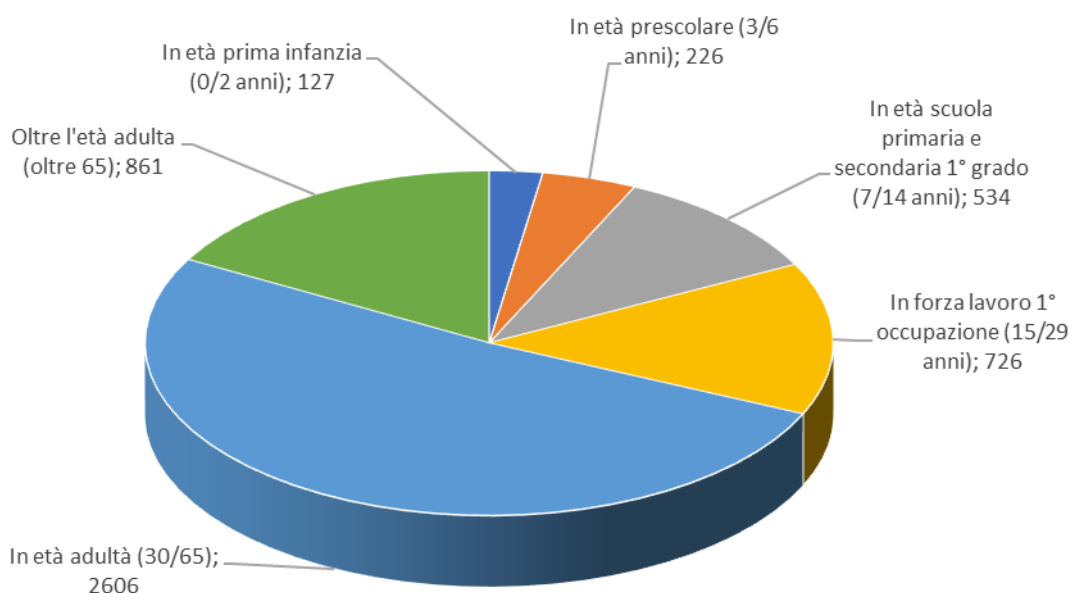
- nr. 1332 famiglie nell'abitato di Dro
- nr. 485 famiglie nella frazione di Pietramurata
- nr. 353 famiglie nella frazione di Ceniga.

La composizione media dei nuclei familiari è di 2,35 persone.

Il 14,8% dei residenti in comune vive in nuclei familiari composti da una sola persona.

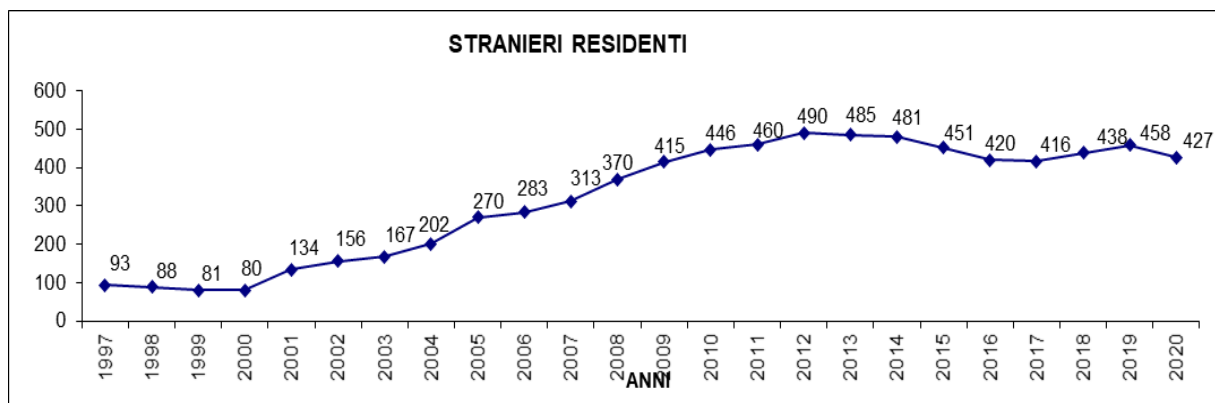
La struttura della popolazione residente nel Comune di Dro, vista **per classe d'età**, fa notare come la fascia compresa tra i 15-65 anni, che corrisponde a quella produttiva, supera la metà della popolazione residente.

Popolazione divisa per fasce d'età	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione al 31/12	4944	4969	4986	5065	5118	5080
In età prima infanzia (0/2 anni)	174	163	159	147	142	127
In età prescolare (3/6 anni)	292	291	279	260	248	226
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	416	424	459	498	512	534
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	708	704	718	735	737	726
In età adulta (30/65)	2601	2616	2569	2600	2627	2606
Oltre l'età adulta (oltre 65)	753	771	802	825	852	861

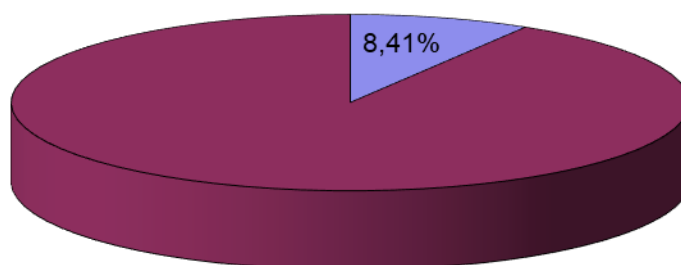


L'età media dei residenti è pari a 42, **l'indice di vecchiaia** è pari a 102,9, **l'indice di dipendenza strutturale** è pari a 54,9 e **l'indice di ricambio della popolazione** è pari a 97,2.

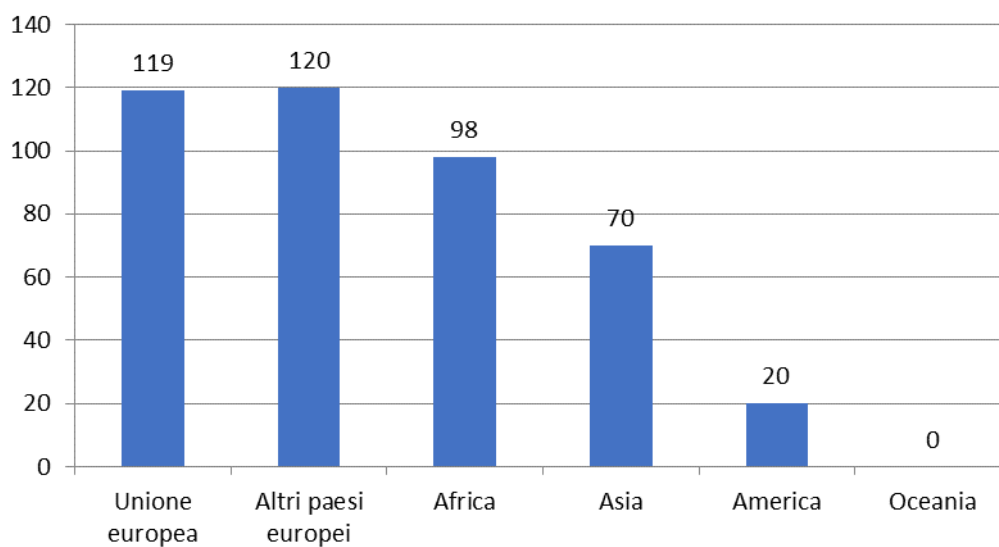
La **popolazione straniera** residente nel Comune di Dro incide per un 8,41% sulla popolazione totale.
La provenienza della maggior parte degli stranieri residenti è l'area Europea (Extra U.E.).



INCIDENZA DEGLI STRANIERI SULLA POPOLAZIONE RESIDENTE



AREA DI PROVENIENZA DEGLI STRANIERI



1.2 Situazioni e tendenze socio - economiche

Quota di bambini frequentanti l'asilo nido (Anno scolastico)	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
n. asili/sezioni	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1/4
n. alunni	23	24	24	24	30	30
n. alunni residenti	23	20	20	22	28	28
% di bambini (0/2)residenti frequentanti asili nido	13,22%	12,27%	12,58%	14,97%	19,72%	22,05%
% di bambini (0/2)residenti non frequentanti asili nido	86,78%	87,73%	87,42%	85,03%	80,28%	77,95%

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepulture tradizionali (inumazione o tumulazione)	2015	2016	2017	2018	2019	2020
n. decessi	30	40	42	43	45	59
n. cremazioni	24	34	31	33	31	43
%	80,00	85,00	73,81	76,74	68,89	72,88

1.3 Territorio

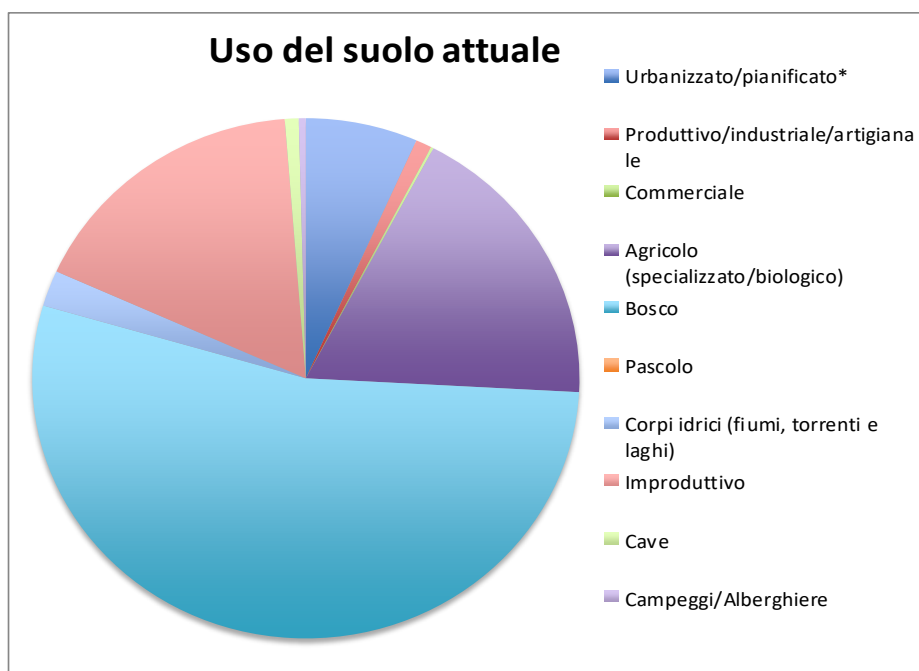
L'analisi di contesto del territorio è resa tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

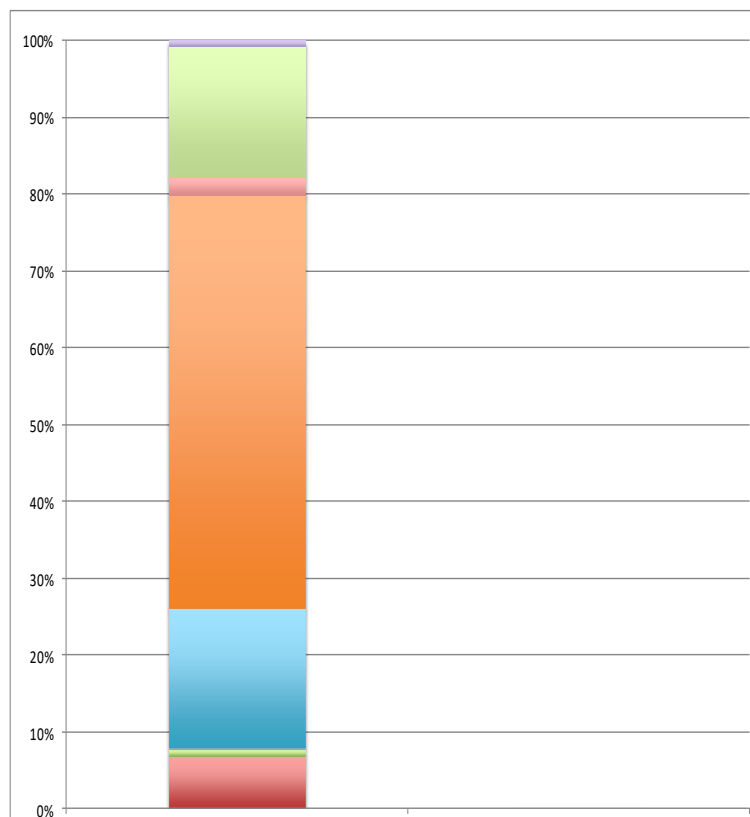
1. Tabella uso del suolo

Uso del suolo	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione**	%
Urbanizzato/pianificato*	1850399	6,63%	1850399	6,63%
Produttivo/industriale/artigianale	264108	0,95%	264108	0,95%
Commerciale	43856	0,16%	43856	0,16%
Agricolo (specializzato/biologico)	5060886	18,12%	5060886	18,12%
Bosco	14986533	53,66%	14986533	53,66%
Pascolo	0	0,00%	0	0,00%
Corpi idrici (fiumi, torrenti e laghi)	621477	2,23%	621477	2,23%
Improduttivo	4755552	17,03%	4755552	17,03%
Cave	228009	0,82%	228009	0,82%
Campeggi/Alberghiere	115450	0,41%	115450	0,41%
Totale	26075871	100%		100%

(*) tutte le destinazioni urbanistiche, escluse le aree elencate di seguito.

(**) Dati non supportati dal sistema informatico.

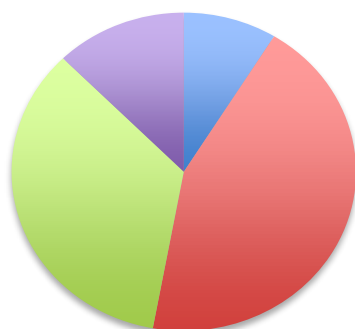




2. Disaggregazione uso del suolo

Suolo urbanizzato	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione	%
Centro storico	113286	0,41%	113286	0,41%
Residenziale o misto	568394	2,04%	568394	2,04%
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo etc...)	447883	1,60%	446883	1,60%
Verde e parco pubblico	159449	0,57%	160449	0,57%
Totale	1289012	4,62%	1289012	4,62%

Suolo urbanizzato



- Centro storico
- Residenziale o misto
- Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo etc...)
- Verde e parco pubblico

3. Standard urbanistici ex DM 1444/68

Tipi di aree	Dotazione esistente per minima abitante (Sup./ab.)	Dotazione minima prevista per abitante insediabile (Sup./ab.)
Aree per l'istruzione: asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo	18352/4969=3,7	6710/4969=1,35
Aree per attrezzature di interesse comune: religiose, culturali, sociali, assistenziali, sanitarie, amministrative, per pubblici servizi (uffici P.T., protezione civile, ecc.) ed altre	16438/4969=3,3	17369/4969=3,49
Aree per spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport, effettivamente utilizzabili per tali impianti con esclusione di fasce verdi lungo le strade	120590/4969=24,27	268424/4969=54
Aree per parcheggi	34273/4969=6,89	0

Le seguenti rilevazioni riportano anche le previsioni – implementabili- per gli anni di programmazione successiva.

4. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

Titoli edilizi	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 (stima)
Permessi di costruire e concessione edilizie per nuovo volume e ampliamenti.	30	21	16	21	23	29	20	22
SCIA , CILA e Comunicazioni su fabbricati esistenti	109	117	97	109	131	197	142	140

5. Dati ambientali

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2021	Programmazione	Programmazione	Programmazione
		2022	2023	2024
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili etc..)	Nel Comune di Dro non è presente un punto di monitoraggio fisso della qualità dell'aria. La stazione di monitoraggio più vicina è situata a Riva del Garda			
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	83%	83%	83%	83%
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	191,94 lt/ab./giorno	191,94 lt/ab./giorno	191,94 lt/ab./giorno	191,94 lt/ab./giorno
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	493Kg./ab./anno	493Kg./ab./anno	493Kg./ab./anno	493Kg./ab./anno
Raccolta differenziata (%)	58,85%	60,22%	70,50%	70,50%
Piste ciclabili	sì <input checked="" type="checkbox"/> no	sì <input checked="" type="checkbox"/> no	sì <input checked="" type="checkbox"/> no	sì <input checked="" type="checkbox"/> no
Isole pedonali (mq/ab.)	no	no	no	no
Energia rinnovabile su edifici pubblici (kw/anno)	14.000	14.000	14.000	14.000

6. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio in corso		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
	2021		2022		2023		2024	
Acquedotto (numero utenze)*	2960		2970		2980		2990	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	2421		2431		2441		2450	
- Bianca								
- Nera								
- Mista	0							
Illuminazione pubblica (PRIC)	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no
Piano di classificazione acustica	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	no
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	--		--		--		--	
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1		1		1		1	
Rete GAS (% di utenza servite) *	60,00%		70%		80%		90%	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *	0%		0%		0%		0%	
Fibra ottica	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	No	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	No	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	No	Sì <input checked="" type="checkbox"/>	No

(*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

1.4 Economia insediata

L'economia del Comune di Dro vede uno sviluppo equilibrato dei vari settori produttivi (agricoltura, foreste, artigianato, turismo e piccola industria).

In questi ultimi anni si è assistito ad una progressiva trasformazione dei vari settori economici, con una crescita delle attività legate alle risorse naturalistiche e alle peculiarità del territorio.

L'utilizzo dello Sportello Unico delle Attività Produttive telematico favorisce e snellisce gli iter autorizzativi.

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione nel prossimo triennio, particolare peso riveste la variante puntuale al PRG comunale e l'attuazione del Piano Territoriale della Comunità di Valle (PTC), che riguarda nello specifico, l'organizzazione e la definizione delle infrastrutture dislocate sul territorio della Comunità, al fine di conseguire un elevato livello di sostenibilità e competitività, integrato con gli aspetti paesaggistici e socio-economici, che valorizzi le risorse e le identità locali.

Un altro importante obiettivo mira a garantire la fruizione delle nuove tecnologie e comunicazioni alle attività produttive e del terziario presenti sul territorio, favorendo gli investimenti degli operatori privati e pubblici del settore, al fine di migliorare la competitività dell'economia locale.

Si riporta in sintesi l'andamento dei principali settori economici e i principali comparti produttivi locali.

1. Agricoltura

Il territorio agricolo comunale risulta frazionato in numerosi appezzamenti gestiti da molte aziende agricole e da operatori spesso non identificati come imprese, la cui lavorazione è finalizzata all'integrazione del reddito familiare.

Il ruolo della Cooperativa Ortofrutticola Valli del Sarca – Garda Trentino, è fondamentale sia per la raccolta che per la commercializzazione dei prodotti agricoli conferiti dai soci, che operano nel territorio sud-occidentale del Trentino (Valle del Sarca, Valle dei Laghi e Bleggio).

Prosegue il progetto di valorizzazione dei prodotti tipici locali, con la promozione anche in occasione di manifestazioni che già sono organizzate sul territorio.

L'amministrazione comunale in collaborazione con la Cooperativa Ortofrutticola Valli del Sarca – Garda Trentino cooperativa intende organizzare dei percorsi di valorizzazione dei prodotti del territorio, tra cui anche la Susina di Dro. In primis tali percorsi prevedono il coinvolgimento delle scuole e successivamente con la partecipazione delle Associazioni del territorio.

È confermata la promozione della tipicità dell'olio locale attraverso il convegno "Orgolio". Quest'importante evento consente l'approfondimento degli aspetti tecnici della coltivazione degli olivi, con finalità formative per gli agricoltori, che mantengono sane le olivaie presenti sul territorio comunale.

È stato inoltre realizzato l'impianto di irrigazione per tutte le olivaie che insistono su terreni di proprietà del comune, in continuo aumento, anche grazie alla messa a dimora di nuove piante nell'attuale verde urbano.

A conferma dell'importanza che le colture di uve pregiate, soprattutto per vini bianchi compresi nell'ambito dei disciplinari del D.O.C. Trentino, anche nei prossimi anni saranno proposti ulteriori eventi e corsi di formazione, rivolti agli operatori del settore, che mireranno a migliorare la salubrità del prodotto coltivato e la sostenibilità ambientale, grazie alla collaborazione delle cantine sociali e private.

In collaborazione con l'Azienda Quadra di Drena, alla quale è stata affidata la pulizia del Castagneto comunale, continua lo sviluppo ulteriori superfici per la messa a dimora di nuove piante.

Continua la valutazione di fattibilità circa l'acquisizione dei restanti canali ormai dismessi, un tempo utilizzati per

l'irrigazione agricola, che attraverso una sistemazione potranno migliorare la viabilità rurale, ovvero ciclopedonale, nonché permetteranno il recupero di interessanti aree ambientali con la collaborazione della Rete delle riserve.

2. Patrimonio boschivo e aree montane

La gestione delle foreste, che per il Comune di Dro risulta essere consistente (2.052 ettari), è svolta in gestione associata e coordinata dell'Alto Garda, alla quale hanno aderito i Comuni di Arco, Drena, Dro, Nago-Torbole, Riva del Garda, Tenno e l'A.S.U.C. di Ville del Monte.

La pianificazione degli interventi e il miglioramento delle infrastrutture sono finalizzati alla valorizzazione del patrimonio boschivo e alla salvaguardia delle biodiversità.

Per quanto riguarda la vasta area del Gaggio, che si sviluppa tra il Biotopo delle Marocche e l'abitato di Pietramurata, sono previsti due interventi. In collaborazione con il Servizio Foreste, l'Amministrazione ha avviato un intervento consistente nella pulizia della fascia di bosco lungo il tratto di ciclabile, al fine di selezionare e favorire la crescita armonica del bosco. In collaborazione con la Sezione Cacciatori è in corso il recupero e la manutenzione dell'area di bosco, che è stata interessata da un incendio boschivo avvenuto nel 2011. Le azioni sono pianificate tenendo conto di quanto stabilito dal piano di sviluppo rurale del Comune, anche attraverso l'autorizzazione al pascolo ovino finalizzato alla pulizia del sottobosco e dei prati.

È già stata recuperata un'area adiacente al castagneto, ove erano presenti piante di castagno autoctone, che sono state innestate per la coltivazione.

L'obiettivo rimane rivolto all'integrazione dello sviluppo ambientale con quello economico e turistico del territorio dell'Alto Garda.

Continua la lotta alla processionaria, attraverso la progressiva sostituzione del pino nero con piante autoctone, già insediate sul territorio.

Continua l'opera di manutenzione delle strade forestali, con la progressiva sostituzione delle canalette, al fine di migliorare e mantenere ottimale la viabilità forestale.

3. Industria

Le industrie insediate sul territorio comunale producono manufatti di alto valore aggiunto per i mercati e ciò ha consentito di contenere gli effetti pesanti della crisi economica.

L'obiettivo dell'Amministrazione comunale è quello di sostenere gli investimenti di tali imprese, attraverso lo snellimento e la semplificazione dei procedimenti burocratici ed autorizzativi.

Settori d'attività seconda la classificazione Istat ATECO 2007	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	146	122	131	130	130	125	115	129
B) Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	0	0	0	0	4
C) Attività manifatturiere	22	24	23	26	24	31	26	13
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	0	0	0	0	1	1	0	2
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	3	2	3	4	4	2	1	2
F) Costruzioni	67	62	52	56	45	53	51	56
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	48	53	59	66	66	67	54	69
H) Trasporto e magazzinaggio	8	6	7	7	10	13	9	9
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	30	30	35	30	36	41	37	37

J) Servizi di informazione e comunicazione	1	2	2	3	3	4	3	4
K) Attività finanziarie e assicurative	2	5	7	5	5	6	3	5
L) Attività immobiliari	8	3	8	9	11	17	16	12
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	9	8	10	7	6	7	8	9
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	8	7	13	11	15	12	8	5
O) Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0	0	0	0	0	0	0	1
P) Istruzione	2	2	2	3	5	4	2	2
Q) Sanità e assistenza sociale	2	1	2	2	0	0	0	1
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	3	3	4	2	2	3	3	7
S) Altre attività di servizi	7	5	7	8	7	10	8	14
X) Imprese non classificate	12	8	3	0	1	0	0	0
TOTALE	378	343	368	369	371	396	344	381

4. Commercio e servizi

Le attività commerciali e di somministrazione, in questi ultimi anni non hanno fatto registrare una contrazione nel numero di esercizi presenti sul territorio comunale, nonostante le difficoltà derivanti dalla crisi economica.

Nel 2020 la situazione è rimasta invariata.

CONSISTENZA DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI NEL COMUNE DI DRO 2020				
TIPOLOGIA	ALIMENTARE	NON ALIMEN.	MISTO	SUP. di vendita
ESERCIZI DI VICINATO (fino a 150 mq.)	3	23	5	1.788
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA (fino a 800 mq.)	0	5	3	2.030
GRANDI STRUTTURA DI VENDITA (oltre gli 800 mq.)	0	2	0	3.194
Superficie totale di vendita				7.012

5. Turismo

Negli ultimi anni l'Amministrazione ha intrapreso una vasta promozione delle risorse ambientali, naturalistiche e sportive presenti sul territorio comunale.

Gli interventi quali la realizzazione di percorsi outdoor, la riqualificazione di infrastrutture già esistenti, la rete delle piste ciclabili ha portato il turista in un territorio, che sebbene sia collocato all'esterno rispetto ai centri di maggiore concentrazione turistica dell'Alto Garda, riesce a fare della tranquillità dell'entroterra e delle bellezze naturali il suo punto di forza. Nel 2020 questo settore ha subito gli effetti della pandemia Covid-19, facendo registrare una netta diminuzione degli arrivi e delle presenze sul territorio sia nel settore alberghiero che in quello extra-alberghiero.

Al fine di migliorare l'interesse per territorio sotto il profilo turistico-ambientale, L'Amministrazione comunale in sinergia con l'Azienda di promozione turistica – Garda Trentino, sta potenziando la segnaletica dei vari percorsi naturalistici e/o culturali, anche attraverso la realizzazione di mappe a servizio dei turisti.

ARRIVI E PRESENZE DI TURISTI ITALIANI E STRANIERI	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Arrivi in strutture alberghiere	12.213	10.471	15.431	14.880	13.962	4.614
Arrivi in strutture extralberghiere	7.603	8.640	9.960	11.374	12.015	6.220

Arrivi in strutture alberghiere e extraalberghiere	19.816	19.111	25.391	26.254	25.977	10.834
Presenze in strutture alberghiere	31.222	26.601	34.012	35.286	34.609	11.439
Presenze in strutture extraalberghiere	36.763	42.979	48.932	54.960	61.278	36.920
Presenze in strutture alberghiere e extralberghiere	67.985	69.580	82.944	90.246	95.887	48.359
Permanenza media in strutture alberghiere	2,56	2,54	2,20	2,37	2,48	2,48
Permanenza media in strutture extralberghiere	4,84	4,97	4,91	4,83	5,10	5,94
PERMANENZA media generale	3,43	3,64	3,27	3,44	3,69	4,46

2. Le linee del programma di mandato 2020-2025

LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E L'ESSERE COMUNITÀ

I due pilastri della nostra comunità saranno una pubblica amministrazione partecipata, efficiente e trasparente, ed una società civile libera, e protagonista.

Sotto il primo profilo lavoreremo a un'organizzazione delle istituzioni e degli apparati pubblici rilanciando i principi di partecipazione e rafforzando l'idea che chi opera all'interno del Comune (amministratore eletto o funzionario) deve sentirsi realmente al servizio dei cittadini e delle imprese e operare in modo conseguente.

Il lavoro dell'intero consiglio comunale sarà fondamentale per una "progettazione" amministrativa di alto livello e la puntuale organizzazione dell'apparato comunale sarà necessaria per poter portare a compimento tali "progettazioni", mantenendo ben chiara la linea della concretezza anziché quella del populismo.

Essenziale sarà operare per dare continuità al progressivo snellimento delle procedure finalizzate alla semplificazione dei rapporti con i cittadini ed imprese e consolidare l'utilizzo sempre maggiore delle nuove tecnologie informatiche nella gestione degli atti amministrativi; a tal fine si continuerà a potenziare tutti gli interventi per far crescere l'attenzione nei confronti dell'utenza anche sulla base del principio del buon senso da parte dell'apparato pubblico.

Infine, grande attenzione e supporto verranno date alle organizzazioni di volontariato e di associazionismo, le quali costituiscono la vera spina dorsale della comunità.

CITTADINI E INCLUSIONE SOCIALE

Strategico deve essere l'approccio dell'Amministrazione al comparto delle politiche sociali, culturali e sportive al fine di valutare ogni singolo intervento alla luce delle sue ricadute sulle risorse umane della Comunità.

Un approccio deve prevedere il raccordo e la messa in rete di iniziative e servizi nei diversi settori d'intervento in capo al Comune e alla Comunità di Valle, ragion per cui essere presenti con un delegato sarà un punto fondamentale per rappresentare gli interessi della nostra Comunità e per sfruttare ogni possibile sinergia.

Migliorare gli spazi comunitari e prevedere interventi mirati al miglioramento della sicurezza pubblica hanno un'indiretta ricaduta sulla qualità della vita e sulla convivenza cittadina: il raggiungimento di un maggiore livello di benessere dei nostri concittadini attraverso nuovi servizi sarà amplificato e accelerato da misure per il dialogo e l'ascolto delle loro esigenze. Questo è un esempio molto calzante della ragione per cui incentiveremo lo scambio e la partecipazione dei singoli all'attività pubblica.

Contrastare la marginalità sociale, combattere i disagi delle fasce più deboli, prevenire episodi di degrado significa promuovere politiche adeguate ma anche lavorare alla più generale sicurezza pubblica e all'offerta formativa e culturale. Il Comune è in parte cambiato negli ultimi anni dal punto di vista sociale e demografico; le difficoltà delle famiglie, l'aumento degli anziani soli, le difficoltà di conciliazione casa-lavoro che ha un impatto soprattutto sulla realtà femminile, la necessità di includere i "nuovi cittadini" richiedono risposte adeguate alla nuova complessità sociale.

Stessa attenzione sarà rivolta ai cittadini diversamente abili la cui invalidità sia stata determinata da fattori diversi e che possono riguardare tutte le fasce d'età. In tale logica l'Amministrazione si attiverà presso le sedi preposte per garantire ai cittadini diversamente abili l'assistenza necessaria e proseguirà l'opera di abbattimento delle barriere architettoniche dando loro le medesime possibilità di fruire dei vari servizi e spazi pubblici messi a disposizione.

È necessario trovare soluzioni di sostegno, per quanto di competenza comunale, che rispondano alle esigenze plurime e mutevoli a cui oggi vanno incontro le nostre famiglie.

Nell'ottica del vivere meglio l'essere famiglia, si consolideranno i servizi e le risorse a disposizione della cittadinanza, integrando gli spazi di ascolto e solidarietà.

Il servizi per la prima infanzia, che già raggiungono un ottimo livello nel nostro Comune e garantiscono un valido supporto alle famiglie dovranno essere migliorati e curati specialmente in questo momento di emergenza.

Dobbiamo imparare ad essere inclusivi non solo tra essere umani ma anche con tutti gli esseri viventi.

Proposte:

- gestire in un'ottica di ottimizzazione gli spazi pubblici dove le attività del tempo libero di associazioni e/o gruppi spontanei di cittadini contribuiscono ad arricchire il servizio alla cittadinanza;
- incentivare il lavoro femminile in collaborazione con l'Agenzia del Lavoro per portare avanti politiche di sostegno dell'occupazione femminile soprattutto per quella fascia d'età non agevolata dall'attuale mercato del lavoro;
- continuare con il miglioramento degli spazi scolastici di ogni grado presenti sul territorio comunale;

- favorire la costituzione di spazi che facilitano l'incontro sociale, siano a verde o coltivabili, attraverso un piano del verde pubblico con una ricognizione di tutti gli spazi pubblici già identificati e dei nuovi possibili spazi, e una conseguente ottimizzazione e riorganizzazione delle funzioni e delle manutenzioni;
- prevedere una riorganizzazione degli spazi a verde degli spazi presso la scuola materna di Dro;
- prevedere una corretta gestione di tutti gli animali domestici e non, garantendo loro spazi adeguati, permettendo a chi li accudisce e condivide tempo con loro di avere i giusti spazi, ma anche di fare cultura del rispetto degli altri e dei luoghi pubblici.
- Eseguire interventi concreti e sostanziali per migliorare la qualità di vita delle persone disabili o anziane che necessitano l'utilizzo di ausili per la propria mobilità, attraverso il monitoraggio e l'abbattimento di tutte quelle barriere, architettoniche o di natura diversa, che ne sono d'impedimento.
- Attuare un attento monitoraggio ed intervento di adeguamento su tutti gli edifici comunali e privati, dove siano insediati pubblici servizi, nei quali siano presenti ostacoli di varia natura che ne impediscono la fruibilità piena;
- attuare attività inclusive, valutare la possibile assistenza domiciliare e informare delle proposte e opportunità messe in atto dalla Comunità di Valle.

I GIOVANI, UNA RISORSA FONDAMENTALE

La Comunità ha bisogno di guardare al futuro con gli occhi della componente giovanile che di essa costituirà l'anima innovativa.

In particolare, dobbiamo trovare le forme e i modi più adeguati per mettere i giovani in una condizione positiva di relazione con gli altri, togliendoli dal rischio dell'isolamento, che oggi soprattutto, un uso eccessivo ed improprio delle tecnologie tendono a produrre, incentivando un individualismo rischioso - favorendo invece iniziative di formazione all'uso intelligente delle stesse.

Una particolare attenzione andrà riservata a quella fascia di popolazione giovanile che si accosta alla difficile transizione verso ruoli adulti. È inoltre utile recuperare e rinforzare il ruolo della cultura, dello sport e in generale della creatività come volano e sostegno della lotta ai fenomeni di devianza ed emarginazione.

Cercheremo di incentivare le forme di dialogo con i giovani portandoli con consapevolezza ad approcciarsi alla comunità in modo propositivo e proattivo, con motivazione e spirito costruttivo. La comunione tra politiche culturali e politiche giovanili, anche in relazione con la scuola nel suo ruolo formatore ed educatore, appare una soluzione sempre più necessaria e da rafforzare in un momento di precarietà di valori e di opportunità per le nuove generazioni.

Compito dell'Amministrazione sarà quello di facilitare questa connessione.

Proposte:

- portare a sistema e consolidare ulteriormente l'insieme delle politiche giovanili avviate;
- potenziare tutte le opportunità che stimolano la partecipazione dei giovani alla vita civile e all'assunzione di responsabilità nei confronti della comunità attraverso la condivisione di esperienze formali (ad esempio, la Consulta Comunale dei Giovani) o informali di cittadinanza attiva;
- facilitare l'associazionismo giovanile sotto ogni forma e con tutti gli attori disponibili sul territorio prevedendo anche apposite collaborazioni con le strutture oratoriali o di carattere privato e pubblico;
- offrire ai giovani occasioni per maturare capacità di difesa rispetto ai pericoli derivanti dagli stili di vita che rischiano di diffondersi (uso di droghe e alcool, cattiva alimentazione, carenza di motorietà, deficit di consapevolezza nell'uso delle nuove tecnologie);
- lavorare alla diffusione di una cultura della legalità e del vivere la comunità nel rispetto degli spazi come patrimonio collettivo, che sono luoghi d'incontro, produzione e crescita culturale. Nostro compito sarà individuarne potenzialità e propositività, traducendole in un'occasione diretta di responsabilizzazione delle nuove generazioni.

ANZIANI COME CUSTODI DELLA NOSTRA STORIA E CULTURA

La crescita del numero degli anziani e il progressivo consolidamento delle condizioni socio-economiche, di salute e di autonomia personale contribuiscono a disegnare la figura "dell'anziano attivo".

Va quindi assolutamente promossa "un'anzianità" attiva e parallelamente va sostenuta la componente anziana più fragile e non autonoma.

I nostri circoli per azioni diventano fulcro per questo mantenimento della loro vivacità e salute. In questo momento storico la salute dei nostri cari diventa un punto essenziale su cui concentrare i nostri sforzi.

Quanto più riusciamo a prolungare l'autonomia della componente matura della società tanto più facciamo crescere le opportunità di esercitare una piena cittadinanza, liberando risorse utili a sostenere la parte fragile della terza età.

Proposte:

- consolidare le iniziative avviate presso Ca' del Nemoler e dal Circolo Anziani di Pietramurata favorendone al massimo l'azione anche a beneficio del resto della Comunità. Inoltre, investiremo ancora nell'Università della Terza Età e del Tempo Libero, che attraverso le sue attività incentiva la socialità e la continua formazione;
- garantire alle persone anziane con disabilità o temporanea difficoltà la possibilità di rimanere nell'ambiente in cui vivono attraverso l'erogazione di servizi domiciliari adeguati, anche in collaborazione con i servizi sociali della Comunità di Valle;
- prestare massima attenzione al futuro della Residenza Molino alla luce della trasformazione in "azienda per il servizio pubblico alla persona". La nuova RSA manterrà la sua funzione primaria, ma integrerà servizi con il vecchio stabile, attualmente aggiornato, diventerà il soggetto che gestisce tutti i servizi per la terza età (non solo residenza sanitaria assistenziale, ma anche centro diurno, centro servizi, servizi sul territorio e domiciliari) e sarà in questo modo l'elemento di integrazione fra sanità ed assistenza; sarà deputato ai servizi ambulatoriali e ad essi connessi.

Dovrà esserci sempre una maggiore collaborazione perché la nostra società sarà sempre più anziana e dobbiamo capire che i nostri cari sono il bagaglio imperdibile della nostra storia e della nostra cultura.

ATTIVITÀ CULTURALI, NON SOLO SPETTACOLO

La cultura e l'identità delle nostre Comunità rappresentano una risorsa essenziale per capire da dove veniamo e chi siamo, e ci permetteranno di progettare il futuro mantenendo sempre uno sguardo alla nostra provenienza.

Saremo guidati da una cultura del territorio, della persona e del suo benessere, della socialità, della cittadinanza, della politica, dell'amministrare e dell'ambiente sostenibile.

Ogni singolo cittadino della nostra Comunità deve sentire il suo senso di appartenenza alla Comunità e alla sua identificazione con la cultura tradizionale e in continua evoluzione della stessa.

Ciò vale in particolare per la nostra comunità dove è sempre prevalsa una cultura dell'accoglienza che ha ridotto al minimo le situazioni più negative.

Le politiche e gli investimenti culturali assumono in questo scenario una funzione fondamentale nell'azione di governo comunale e devono coinvolgere, secondo il criterio di sussidiarietà, le associazioni e i soggetti locali.

Va compiuto un notevole sforzo per la tutela, il recupero e la valorizzazione del patrimonio storico e artistico, promuovendo iniziative con i privati e le associazioni culturali; consolidando progetti per la riscoperta e la valorizzazione della memoria storica che documenta le trasformazioni avvenute e i modi di intendere l'appartenenza al territorio e alla Comunità.

Vanno riscoperte le nostre radici e comprese a fondo le azioni e le misure prese dai nostri antenati che hanno permesso loro di consegnare a noi oggi un territorio e una comunità fiorente e pacifica.

Proposte:

- realizzare il potenziamento tecnologico del Servizio biblioteca e la sua messa in rete;
- consolidare l'offerta culturale e spettacolare;
- proseguire in raccordo con la Provincia nel recupero e valorizzazione dei beni culturali di proprietà comunale ed ecclesiastica, che nella nostra realtà rappresentano uno specchio della storia delle comunità, anche integrandoli negli itinerari turistici già esistenti (in particolare, la casa Daldoss e la Torre Guaita a Pietramurata);
- avviare un progetto di comunicazione per diffondere maggiormente la conoscenza della nostra identità storica e sociale e della speciale Autonomia del Trentino;
- sostenere l'attività socio-culturale delle varie associazioni, in particolare l'attività di formazione musicale della Banda Sociale di Dro-Ceniga e di quella di Pietramurata nonché quella dei vari comitati e gruppi di volontariato dediti alla solidarietà internazionale o alla valorizzazione della montagna locale;
- rafforzare il rapporto cultura-turismo-sport come strumento per la competitività territoriale, visto che può rappresentare una formidabile esperienza di scambio e un'efficace modalità di comunicazione della nostra identità, della nostra cultura e del nostro territorio;
- consolidare i rapporti tra Comune e enti e associazioni presenti sul territorio comunale e agevolare un fattivo dialogo per la messa a disposizione di spazi utili alla popolazione per attività culturali e sociali;
- realizzare dei gruppi di lavoro per stimolare nei giovani la cultura dell'amministrazione pubblica e della cittadinanza. Oltre a tali iniziative mirate a rafforzare la nostra identità storica e culturale vanno previsti una serie di interventi finalizzati all'innovazione attraverso un più ricco e sistematico rapporto e confronto con la principale agenzia formativa presente sul territorio, il nostro sistema scolastico.

In questo contesto sarà necessario definire interventi volti a:

- recuperare e valorizzare adeguate strutture per le attività delle associazioni: andrà ulteriormente analizzata la

situazione concernente gli immobili di proprietà comunale situati nel comune di Dro, valutandone un loro più efficace e razionale utilizzo;

- progettare l'ampliamento dell'attuale centro culturale di Dro al fine di ampliare gli spazi a disposizione della biblioteca comunale e realizzare spazi adeguati alla Banda Sociale di Dro e Ceniga, includendo in tal proposito anche l'ex Municipio;
- aumentare gli spazi a disposizione a Pietramurata, in seguito all'intervento in collaborazione con ITEA.

LO SPORT FORMA CITTADINI

Coerente con la storia e la sensibilità presente nel nostro Comune, intensificheremo l'azione a sostegno dello sport.

Si cercherà di sostenere lo sport come dimensione di vita, di relazione sociale, di educazione e di prevenzione sanitaria. Dunque, lo sport per tutti i cittadini e, in particolare, per i ragazzi e i giovani.

In questo senso,osterremo innanzitutto gli sforzi del movimento sportivo locale per difendere i valori etici dello sport e il suo valore formativo.

Facciamo appello, in questo senso, a tutte le famiglie, affinché collaborino, per sostenere questa visione dello sport, che si fonda sul volontariato, sulla capillarità di presenza dell'associazionismo, sulla funzione sociale di questa attività, sul recupero della gioia e del benessere nella pratica sportiva.

Proposte:

- potenziare il rapporto tra lo sport e la scuola;
- sostenere le attività sportive attraverso: un forte coordinamento tra assessorato e associazioni; la semplificazione delle incombenze di natura formale e burocratica; un sostegno più deciso alle attività di promozione e di formazione delle risorse umane;
- operare per un sempre migliore intreccio virtuoso tra eventi sportivi e promozione turistica;
- garantire un sempre maggiore grado di cooperazione tra le associazioni per la rete degli impianti sportivi, secondo logiche di sobrietà e di funzionalità;
- consolidare le convenzioni attivate con le associazioni sportive per la gestione degli impianti esistenti;
- promuovere l'iter esecutivo relativo al finanziamento di un nuovo impianto d'allenamento presso il centro sportivo di Pietramurata e perfezionare quello di Dro;
- progettare e proporre la sistemazione del collegamento fra la zona di Dro (dal ponte sulla Sarca) e la zona sportiva di Oltra. Si realizzerebbe così un accesso più agevole e sicuro dell'intero sentiero dei "Molinei".

NUOVA ECONOMIA, ANCHE CULTURALE

Industria, Artigianato, Commercio e Agricoltura l'Amministrazione comunale non può dimenticare questi importanti comparti colpiti dall'attuale crisi economica sanitaria.

In generale occorre sostenere lo sviluppo sui due fronti principali che da sempre contribuiscono alla crescita di attività ad alto valore aggiunto, l'economia terziaria e la destinazione agricola di gran parte del territorio, stimolando una produzione di qualità, puntando sempre alla sostenibilità delle azioni intraprese

Siamo consapevoli che il nostro sistema produttivo richiede di essere riqualificato e rafforzato, per questo tali attività economiche devono sentire di più la considerazione sociale della comunità come è doveroso nei confronti di realtà radicate. Dalla solidità nei loro confronti dipende la solidità della finanza pubblica e dunque la possibilità di sostenere la qualità della vita civile.

Lo sviluppo economico di un territorio nasce dalla sinergia e dalla collaborazione di tutti: imprenditori, lavoratori, cittadini e pubblica amministrazione. La premessa per il rilancio del nostro sviluppo in termini sostenibili e qualitativi risiede nelle opzioni di fondo di una comunità: nella formazione delle risorse umane; nella valorizzazione dell'ambiente agricolo e naturale; nell'efficienza dei servizi amministrativi; nella qualità delle relazioni sociali; nell'adeguata dotazione di infrastrutture.

Proposte:

- ricalibrare gli strumenti di prelievo fiscale di competenza locale;
- stimolare iniziative volte all'integrazione della sostenibilità delle azioni intraprese, delle filiere agro-alimentari, del turismo e dell'artigianato;
- collaborare con Garda Trentino S.p.a. per le iniziative di commercializzazione dei nostri prodotti e per il marketing territoriale;
- accompagnare nuove possibili iniziative, stimolando progetti e proposte che incentivino una collaborazione fra pubblico e privato.

L'AGRICOLTURA COME FONTE DI REDDITO E CULTURA

L'agricoltura, nella sua dimensione produttiva ma anche ambientale e socio-culturale sarà sicuramente un punto di forza al quale si dovrà costantemente lavorare coinvolgendo tutte le componenti della società, dando il giusto risalto fondamentale per il nostro territorio

Le radici della nostra cultura affondano nell'agricoltura. Patrimonio storico e fonte di reddito della nostra comunità, oggi essa diviene anche promotore turistico, valorizzando e mantenendo il nostro territorio, unico nel suo genere.

Per questo va perseguita la difesa dei territori agricoli di pregio attraverso interventi di limitazione degli utilizzi a fini abitativi e fini produttivi non agricoli. Ciò è fondamentale, in quanto la difesa delle aree agricole risponde a necessità produttive, ambientali, paesaggistiche, culturali.

Tale principio deve spingere a ricercare forme di equilibrio tra le esigenze di difesa di queste aree e l'esigenza di sviluppo della società e dei servizi.

Proposte:

- favorire, in sinergia con la P.A.T., la crescita anche qualitativa delle dimensioni territoriali delle piccole aziende agricole;
- salvaguardare e valorizzare le aree agricole di pregio;
- puntare su investimenti strategici in grado di facilitare il lavoro, mantenere un elevato livello di qualità migliorando le infrastrutture e garantire sempre un costante contatto collaborativo con i locali consorzi irrigui;
- incentivare le nostre produzioni massimizzando i benefici derivanti dall'elevata frequentazione turistica dell'Alto Garda, anche cercando di salvaguardare alcuni dei nostri prodotti tradizionali e di nicchia
- valutare l'avvio di uno specifico gruppo di lavoro che discuta sugli interventi di promozione da attuare in collaborazione con le realtà presenti sul nostro territorio. Valorizzando i nostri prodotti anche in forma di attrattiva turistica.
- inserire le produzioni locali di eccellenza in circuiti culturali, in percorsi di zona dei sapori e in generale favorire un'offerta turistica e agricola integrata locale coordinata con quella di promozione dell'Alto Garda e Ledro e della Valle dei Laghi.

L'ARTIGIANATO E L'INDUSTRIA DI LIVELLO LOCALE

Una grande peculiarità del nostro territorio è rappresentata dagli artigiani e dalle industrie che operano nel nostro comune. Saremo chiamati a supportare e fornire tutte le infrastrutture e i servizi utili a garantire l'alta competitività di ogni categoria d'impresa.

Ad esempio, siamo consapevoli del fatto che le aziende di piccola dimensione si trovino ad affrontare crescenti difficoltà nel reperire le risorse necessarie, anche organizzative, con il rischio di essere confinate in mercati di nicchia con incerte prospettive. In tal senso, politiche mirate potranno supportare le imprese locali.

Va inoltre favorita, in raccordo con le organizzazioni del settore, l'innovazione di tali aziende, la collaborazione fra imprese, e quella fra imprese e istituzioni.

IL COMMERCIO CHE STIMOLA IL DIALOGO

Il commercio nel nostro comune vive un momento delicato che sta risentendo della difficile situazione a livello complessivo. Sarà una grande sfida per il futuro trovare un modo comune per dare un nuovo slancio a questo comparto, garantendo così un servizio utile alla nostra popolazione e al turista.

Sarà importante sostenere il commercio tradizionale, di piccole dimensioni, sia nelle zone periferiche sia nei centri storici, incentivando il progetto di riqualificazione tali centri per rendere gli spazi più fruibili a tutti in totale sicurezza.

Andrà inoltre consolidato il fattivo rapporto di confronto e collaborazione tra l'Amministrazione comunale, gli operatori economici locali e l'organizzazione di categoria presente sul territorio.

Infine, dovremo innescare un processo di attuazione in collaborazione con tutte le entità pubbliche e private presenti, al fine di creare e lanciare il nuovo Piano Territoriale.

TURISMO E TERRITORIO "GREEN"

Le potenzialità già presenti del settore turistico nel nostro comune richiederanno un impegno ancora maggiore per accompagnare il rafforzamento e la crescita del settore.

La stretta collaborazione con l'APT Garda Trentino S.P.A. sarà il fulcro per la promozione locale, nazionale e internazionale del nostro territorio.

Il nostro territorio può ambire ad essere il punto di riferimento per tutti gli sport dell'outdoor, possiamo essere espressione di tutte quelle attività che si armonizzano con l'ambiente circostante ma anche raccogliere tutte le diverse

attività che potranno essere svolte in un ambiente naturalistico unico nel suo genere.

In una fase in cui le tendenze dei mercati e i mutamenti nella domanda richiedono una particolare attenzione, tale collaborazione ci permetterà di sfruttare sinergie con le altre entità presenti nella zona dell'Alto Garda, di adottare strategie di marketing e comunicazione coerenti e comuni, e di raggiungere i nostri target group in modo efficace ed efficiente.

Pur in una visione comune e di insieme, siamo consapevoli che il nostro territorio è caratterizzato da una diversa offerta rispetto alle località limitrofe più legate direttamente al lago, per questo concentreremo il nostro sforzo comunicativo sul nostro vero punto di forza, il nostro territorio "Green"

Esso infatti ci permette di offrire un'ampia gamma di possibilità legate alle diverse tipologie di sport, attività ludiche e ricreative, fruizione dei nostri servizi e contatto con la natura stessa.

L'offerta degli alloggi è soprattutto orientata verso un contatto diretto e personale con l'ospite, cosa molto gradita dal "turista-tipo" della nostra zona, che predilige genuinità e personalizzazione.

Il nostro ruolo di territorio di confine ci permette di poter guardare anche a nord, siamo parte integrante della regione dell'Euregio dove dobbiamo promuovere sempre di più una collaborazione fattiva che ci permetta di consolidare la nostra storia ma anche di poter creare collegamenti che partono anche dal mondo dell'istruzione per migliorare la percezione turistica dei nostri luoghi.

Proposte:

puntare sulla nostra qualità ambientale e sul rapporto con l'agricoltura, i suoi prodotti, la cultura e l'attività sportiva "Outdoor" come volano per il turismo locale;

aumentare la collaborazione sempre positiva con l'APT Garda Trentino in modo da promuovere l'offerta con strategie improntate a criteri di medio e lungo periodo, valorizzando sempre di più il nostro territorio e tutte le attività ad esso collegate;

valorizzare e promuovere tutte le attività connesse al turismo, la ricettività, il commercio, l'artigianato, la ristorazione, l'agricoltura a "km zero";

valutare eventuali proposte di sviluppo di aree destinate al campeggio, con il coinvolgimento di operatori privati;

consolidare il confronto con le associazioni di categoria del nostro territorio per migliorare sempre di più la qualità a servizio dei nostri ospiti. Puntiamo sulla qualità e non sulla quantità;

aumentare la promozione in un'ottica "Green" e di benessere del nostro territorio, cercando di incentivare idee e proposte in questa direzione;

mantenere il conseguimento della certificazione EMAS;

sostenere progetti comuni tra imprenditori, associazioni, consorzi, APT al fine di stimolare nuove iniziative culturali, sportive, folcloristiche o di marketing territoriale, che abbiano una chiara ricaduta economica sul nostro territorio, prediligendo quelli maggiormente originali e che propongano iniziative a km zero;

garantire un miglior collegamento tra i percorsi ciclopedonali, pensando questi collegamenti anche in un'ottica di utilizzo quotidiano dei nostri residenti;

migliorare in collaborazione con l'APT la promozione del territorio all'interno del territorio dell'Euregio Tirolo-Alto Adige-Trentino attraverso l'attivazione di progetti con altre aziende di promozione a livello regionale, nazionale o internazionale;

la promozione di nuovi e innovativi progetti formativi a livello scolastico.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Biblioteca comunale	Gestione diretta
Servizio idrico integrato	Gestione diretta
Illuminazione pubblica	Affidamento a terzi

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Asilo nido	Bellesini Società Cooperativa Sociale	31/07/2022	A seguito dell'espletamento della gara europea, la società Bellesini risulta aggiudicataria dell'appalto di servizio per il periodo settembre 2019 – luglio 2022 eventualmente proroga di ulteriori anni 2.
Asilo nido familiare – Tagesmutter	Cooperativa Tagesmutter del Trentino – Il Sorriso	31/12/2021	Avendo l'affidamento durata annuale entro il 31.12.2020 si procederà all'individuazione del nuovo soggetto appaltatore.
Servizio necroscopico e cimiteriale	Coop. sociale veneta onlus	31/12/2022	Alla scadenza del contratto si provvederà all'attivazione di una nuova procedura di affidamento del servizio.

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Riscossione imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni	ICA srl	31/12/2021	Concessione a terzi

d) Gestiti in forma associata

Servizio	Ente pubblico	Scadenza	Programmazione futura
Servizio smaltimento rifiuti	Comunità Alto Garda e Ledro	31/12/2025	Gestione in forma associata

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
	
	

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 ha disposto che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai Comuni e dalle Comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”.

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali”, sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

Il Comune, con deliberazione giuntale n. 60 di data 13/04/2015, ha quindi predisposto, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione, l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, con l'obiettivo di ridurre il numero e i costi delle società partecipate.

In tale contesto, l'approvazione del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL in materia di società a partecipazione pubblica) ha posto determinate valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni.

Si segnalano di seguito, in particolare, quali modifiche di interesse quelle apportate all'art. 4 del TU, che identifica le finalità perseguibili mediante partecipazione a società; il rispetto di questo articolo viene, infatti, richiamato dall'art. 24, comma 1, della L.P. n. 27 del 2010, come modificata dalla L.P. n. 19 del 2016 (collegata alla manovra di bilancio 2017):

- viene chiarito che le attività di autoproduzione di beni e servizi possano essere strumentali agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni;
- sono espressamente ammesse, oltre alle società che gestiscono fiere e impianti a fune, anche quelle per la produzione di energia elettrica rinnovabile; peraltro a riguardo la citata norma provinciale già richiamava la legittimità di dette partecipazioni in forza della norma di attuazione, anche con estensione alla realizzazione di impianti e reti;
- si chiarisce che sono ammesse le partecipazioni in società che producono servizi economici di interesse generale a

rete (e non sono servizi di interesse generale), anche fuori dall'ambito territoriale di riferimento, purché il servizio sia affidato con procedure a evidenza pubblica;

- viene inserita la possibilità per Regioni e Province autonome di escludere, in tutto o in parte, dall'applicazione del TU, specifiche società a partecipazione regionale o provinciale, con provvedimento motivato (da trasmettere alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, alla struttura di monitoraggio del Ministero dell'economia e delle finanze, alle Camere).

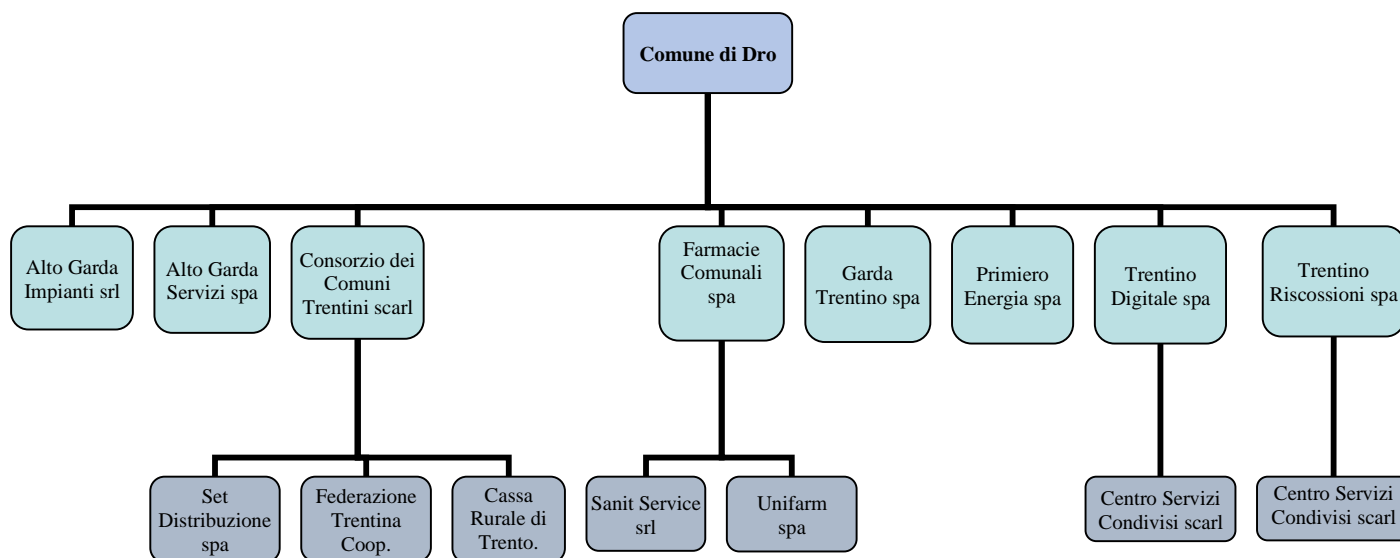
Si rammenta che, ai sensi della citata disciplina provinciale, si intendono comunque legittime le partecipazioni previste da norme statali, regionali o provinciali.

Sulla base delle citate normative di riferimento, con deliberazione consiliare n. 32 di data 06.10.2017 si è quindi proceduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 comma 10 L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, a seguito della ricognizione delle partecipazioni societarie possedute e della individuazione delle partecipazioni da alienare.

Mediante il suddetto provvedimento è stata in particolare effettuata la ricognizione straordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Dro alla data del 31.12.2016 e si è conseguentemente disposta l'azione di razionalizzazione.

Successivamente, con deliberazioni consiliari n. 33 di data 27.12.2018, n. 29 di data 30/12/2019 e n. 40 di data 30/12/2020 si è provveduto ad adottare la revisione periodica delle partecipazioni societarie, rispettivamente alla data del 31.12.2017, 31.12.2018 e 31/12/2019 e si è disposta l'azione di razionalizzazione nei confronti della società Alto Garda Impianti srl.

Nei successivi prospetti si riportano le aziende e partecipazioni azionarie e i dati riferiti alle società a partecipazione diretta al 31.12.2020.



Alto Garda Impianti s.r.l.- quota di partecipazione – 1,300%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Ricerca, produzione, approvvigionamento, trasporto, trasformazione, distribuzione, vendita, utilizzo e recupero nei settori delle energie, del ciclo integrale delle acque e del ciclo dei rifiuti, assunzione di servizi pubblici in genere e lo svolgimento di attività strumentali, connesse e/o complementari a quelle sopra indicate.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		<p>Il mantenimento della partecipazione azionaria risultava giustificato, come evidenziato nella revisione periodica della partecipazioni societarie ex art. 18 comma 3 bis 1 della L.P. n. 1/2005, art. 24 comma 4 della L.P. n. 27/2010 e art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.</p> <p>Nel corso del 2021, con deliberazione consiliare n. 22 del 21 maggio, è stata manifestata la volontà di pervenire alla dismissione delle partecipazioni societarie detenute nella società del valore nominale di euro 260,00, mediante procedura unitaria di scioglimento con gli altri comuni soci, causa sopravvenuta impossibilità di conseguire l'oggetto sociale di cui all'art. 2484 comma 1 punto 2 del Codice civile.</p>			
<i>Tipologia società</i>		<i>società in house a responsabilità limitata</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		€ 17.331,00	€ 14.832,00	€ 12.745,00	€ 12.636,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		- € 2.669,00	- € 2.499,00	- € 2.087,00	- € 108,00
<i>Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Alto Garda Servizi s.p.a. - quota di partecipazione – 0,027%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Servizi di interesse pubblico: produzione e distribuzione energia elettrica, distribuzione e commercializzazione gas metano, acqua potabile e teleriscaldamento.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		Il mantenimento della partecipazione societaria risulta opportuno quantomeno fino a che la società stessa risulterà affidataria del servizio di distribuzione del gas metano e che la stessa risulti essere caratterizzata da buona redditività e patrimonializzazione. Nel corso del triennio in oggetto è inoltre prevista, a carico della società, la metanizzazione della frazione di Pietramurata.			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		€ 23.234.016,00	€ 23.234.016,00	€ 23.234.016,00	€ 23.234.016,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		€ 44.928.401,00	€ 49.501.971,00	€ 51.522.201,00	€ 53.612.693,00
Risultato d'esercizio		€ 3.176.388,00	€ 3.020.292,00	€ 2.874.199,00	€ 3.296.873,00
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	€ 216,00	€ 324,00	€ 216,00	€ n.d.
	riscosso	€ 216,00	€ 324,00	€ 216,00	€ n.d.
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Consorzio dei Comuni Trentini - quota di partecipazione – 0,510%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		La Cooperativa ha lo scopo mutualistico di coordinare l'attività dei soci e di migliorarne l'organizzazione al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		Il mantenimento della partecipazione societaria risulta indispensabile in quanto la società cooperativa tra enti pubblici omologhi ha ad oggetto sociale la prestazione di assistenza agli enti soci, con particolare riguardo al settore contrattuale, amministrativo, contabile, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico. La sua attività è dunque qualificabile come produzione di servizi strumentali allo svolgimento delle funzioni proprie dell'ente locale e strettamente necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali. Permangono quindi le condizioni per il mantenimento di tale partecipazione, in quanto la società produce un servizio di interesse economico generale.			
Tipologia società		Società cooperativa			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		€ 10.173,00	€ 10.121,00.	€ 10.018,00.	€ 9.553,00.
Patrimonio netto al 31 dicembre		€ 2.555.832,00	€ 2.929.073,00	€ 3.353.744,00	€ 3.862.532,00
Risultato d'esercizio		€ 339.479,00	€ 383.476,00.	€ 436.279,00.	€ 522.342,00.
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	€ 14.362,14	€ 10.271,18	€ 22.048,14	€ 19.347,40
	pagato	€ 2.466,60	€ 8.038,58	€ 14.886,14	€ 13.420,65

Farmacie Comunali s.p.a. - quota di partecipazione – 0,010%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Gestione delle farmacie comunali, comprendente la vendita di tutto quanto consentito dalle norme che regolano il servizio farmaceutico.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		Il mantenimento della partecipazione societaria risulta indispensabile per poter continuare ad affidare alla società in oggetto la gestione in rete del servizio farmaceutico insieme ad altri comuni, usufruendo con ciò di una maggior qualità nel servizio offerto ed eliminando il rischio economico che deriverebbe dalla costituzione di una società di gestione ad hoc. Permangono quindi le condizioni per il mantenimento di tale partecipazione, in quanto la società produce un servizio di interesse economico generale.			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		€ 4.964.082,00	€ 4.964.082,00	€ 4.964.082,00	€ 4.964.082,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		€ 9.845.498,00	€ 10.146.785,00	€ 10.179.480,00	€ 10.610.097,00
Risultato d'esercizio		€ 1.132.550,00	€ 1.118.916,00	€ 849.363,00	€ 1.119.935,00
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	€ 87,00	€ 87,00	€ 81,00	€ 104,00
	riscosso	€ 87,00	€ 87,00	€ 81,00	€ 104,00
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	€ 41,32	€ 41,32	€ 91,95	€ 41,32
	pagato	€ 41,32	€ 41,32	€ 91,95	€ 41,32

Garda Dolomiti – Azienda per il turismo s.p.a. - quota di partecipazione – 1,434%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Promozione dell'immagine e dell'attività turistica del Garda Trentino.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		La partecipazione societaria in parola, a fronte dei servizi di pubblico interesse erogati risulta opportuna.			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		€ 499.000,00	€ 499.000,00	€ 499.000,00	€ 499.000,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		€ 589.569,00	€ 596.778,00	€ 618.011,00	n.d.
Risultato d'esercizio		€ 19.644,00	€ 7.212,00	€ 21.232,00	n.d.
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	€ 5.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 5.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Primiero Energia s.p.a. - quota di partecipazione – 0,320%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Attività e servizi nel campo della produzione di energia elettrica.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		La società si caratterizza per operare in un settore, quello della produzione di energia idroelettrica, che assicura un'elevata redditività in termini di utili di esercizio con una distribuzione di dividendi che negli anni ha assicurato una significativa entrata per il bilancio comunale. Per tale motivo si ritiene utile il mantenimento della partecipazione in oggetto.			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		€ 9.938.990,00	€ 9.938.990,00	€ 9.938.990,00	€ 9.938.990,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		€ 40.812.175,00	€ 45.515.147,00	€ 45.666.475,00	€ 45.581.885,00
Risultato d'esercizio		€ 441.268,00	€ 4.702.971,00	€ 3.133.026,00	€ 1.903.208,00
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	€ 0,00	€ 9.543,00	€ 6.362,00	€ n.d.
	riscosso	€ 0,00	€ 9.543,00	€ 6.362,00	€ 0,00
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Trentino Digitale s.p.a. - quota di partecipazione – 0,0183%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Servizi di consulenza, progettazione, sviluppo e gestione di sistemi informatici e reti telematiche (telpat) per pubblica amministrazione.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		Il Comune ha affidato l'attività inerente l'erogazione di applicativo informatico concernente la gestione degli stipendi del personale comunale. Il mantenimento della partecipazione societaria risulta indispensabile per poter continuare ad affidare direttamente con la modalità "in house" il servizio strumentale sopra richiamato.			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		--	--	€ 6.433.680,00	€ 6.433.680,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		--	--	€ 42.674.200,00	€ 42.531.393,00
Risultato d'esercizio		--	--	€ 1.191.222,00	€ 988.853,00
Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)	accertato	--	--	€ 207,21	€ 285,07
	riscosso	--	--	€ 207,21	€ 113,06
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	--	--	€ 4.960,28	€ 2.440,90
	pagato	--	--	€ 4.960,28	€ 2.327,28

Trentino Riscossioni s.p.a. - quota di partecipazione – 0,038%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Accertamento, liquidazione e riscossione spontanea delle entrate della Provincia Autonoma di Trento e degli altri enti e soggetti indicati nell'articolo 34 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3. Riscossione coattiva delle entrate di cui alla lettera a), ai sensi del comma 6 dell'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446. Esecuzione e la contabilizzazione dei pagamenti degli aiuti previsti dalla legislazione provinciale.			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 - 2024		Il Comune non ha affidato alla stessa alcun servizio diretto; indirettamente però, attraverso la Comunità Alto Garda e Ledro, ente capofila della gestione associata del servizio di polizia locale tra i Comuni territoriali, la società in parola svolge il servizio di riscossione delle sanzioni concernenti il codice della strada. Il mantenimento della partecipazione societaria risulta indispensabile per poter continuare ad affidare direttamente con la modalità "in house" il servizio strumentale sopra richiamato.			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società per azioni</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		€ 3.619.569,00	€ 4.102.308,00	€ 4.471.283,00	€ 4.526.001,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		€ 235.574,00	€ 482.739,00	€ 368.974,00	€ 405.244,00
<i>Utile netto incassato dall'Ente (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato	€ 0,00	€ 0,00	€ 249,22	€ n.d.
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 249,22	€ 0,00
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.3. Le opere e gli investimenti

Si precisa che il DUP deve comprendere la programmazione dei lavori pubblici, che allo stato attuale è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P. 36/93, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002. Le schede previste da tale delibera non consentono tuttavia di evidenziare tutte le informazioni e specificazioni richieste dal principio della programmazione 4/1. Per tale motivo esse sono state integrate ed è stata introdotta una scheda aggiuntiva (scheda 1 – parte seconda). Gli investimenti vanno inseriti secondo le modalità della delibera 1061/2002.

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

Ristrutturazione, ampliamento ed adeguamento della scuola secondaria di primo grado con costruzione di una palestra: nel corso del 2016 si è conclusa la procedura espropriativa delle aree necessarie per l'ampliamento. L'Agenzia per gli Appalti e contratti ha provveduto all'aggiudicazione del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva e dei lavori principali ed è in corso l'aggiudicazione dell'incarico di direzione lavori. Con determinazione del Dirigente della PAT n. 331/2016 nell'ottobre 2016 è stata formalmente rideterminato, a seguito dell'applicazione dell'art. 43 della L.P. 14/2014, il contributo PAT in euro 5.093.861,75. L'importo dell'opera è attualmente pari ad euro 6.053.862,00. Con contratto rep. n. 906 di data 21/08/2017 si è provveduto ad affidare all'impresa affidataria i lavori per un importo di aggiudicazione al netto del ribasso d'asta di euro 3.366.799,02.- a cui vanno aggiunti euro 129.970,88 per oneri della sicurezza. La realizzazione della nuova palestra e il nuovo corpo aule e laboratori si è conclusa nel settembre 2018. Nel corso del 2018 l'Ufficio di Direzione Lavori ha riscontrato che il corpo dell'edificio costruito nel 1972 che avrebbe dovuto essere ristrutturato, presentava gravi carenze strutturali tali da non permettere la prevista ristrutturazione e il corretto adeguamento antisismico dell'edificio. Per la parte di edificio realizzato nel 1982 in ampliamento al nucleo originario, la situazione risultava essere corrispondente a quella riportata nel progetto esecutivo approvato che ne prevedeva l'adeguamento e la ristrutturazione. Si è provveduto nel corso del 2019 a redigere ed approvare una variante per la demolizione e ricostruzione dell'edificio del 1972. È in corso l'approvazione della variante suppletiva n. 2. I lavori sono in corso di ultimazione. Nel corso del 2021 si provvederà ad attivare la procedura per la realizzazione di un'opera d'arte come previsto dalla normativa vigente ed al collaudo tecnico-amministrativo dei lavori eseguiti.

Valorizzazione del compendio di Torre Guaita a Pietramurata: con determinazione del Dirigente n. 486 del 03/07/2013 la Soprintendenza Beni Architettonici e Archeologici della P.A.T. ha affidato e attivato l'incarico di revisione del progetto preliminare, nonché la redazione di uno studio critico propedeutico sulla conformazione, sui materiali, sulle stratigrafie e sul tessuto edilizio per la valorizzazione di Torre Guaita di Pietramurata, p.ed. 454 C.C. Dro nella frazione di Pietramurata. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 di data 03/11/2017 è stato approvato lo schema di accordo, proposto dalla Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento, per la conservazione e valorizzazione e fruibilità del complesso immobiliare Torre Guaita a Pietramurata, in considerazione dell'alto valore storico e architettonico del sito e dell'immobile ed il Comune si è impegnato a realizzare l'intervento di restauro avvalendosi del supporto tecnico-scientifico della Soprintendenza. L'importo dell'opera previsto era pari ad euro 997.800,00. Nel corso del 2018 è stato affidato l'incarico della redazione della progettazione definitiva ad un gruppo misto di progettazione di cui all'art. 20, comma 4 della L.P. n. 26/93e ss.mm. Durante l'incontro tra la Soprintendenza per i beni culturali ed il Comune di Dro avvenuto in data 17/02/2020, l'Amministrazione comunale si è resa disponibile alla modifica dell'accordo dell'opera e a tal fine con deliberazione consiliare n. 11 di data 25/05/2020, ha provveduto all'approvazione della modifica dell'accordo sottoscritto in data 10 gennaio 2018 modificando l'importo dell'opera in Euro 1.057.800,00.- di cui euro 687.932,72.- per lavori compresi oneri per la sicurezza ed euro 369.867,28.-. Nel corso del 2021 si è provveduto ad affidare l'incarico del progetto esecutivo ad un gruppo misto di progettazione di cui all'art. 20, comma 4 della L.P. n. 26/93 e s.m.i.

Ristrutturazione della rete acquedottistica del centro storico di Pietramurata e del centro storico di Ceniga: l'opera consiste nella ristrutturazione della rete di distribuzione dell'acquedotto del centro storico di Pietramurata e del centro storico di Ceniga e ricognizione degli investimenti pubblici necessari ad implementare il Servizio idrico integrato nel periodo 2021-2027. Nel marzo 2021 stata consegnata la progettazione preliminare. Nel 2020 è stato affidato allo stesso professionista la redazione della perizia relativa allo spostamento dello scarico di troppo pieno della sorgente Lizzone. L'intervento, previsto per il 2021, prevede la sostituzione della tubazione esistente con una tubazione di maggior diametro e nello spostamento verso nord dello scarico in Sarca in un tratto privo di muro di sostegno. Nel maggio 2021 è stata fatta richiesta di finanziamento a valere sul Fondo di Riserva di cui all'art. 11, comma 5 della L.P. n. 36/1993 e ss.mm.ii. per i lavori di "Ristrutturazione della rete acquedottistica del centro storico di Pietramurata".

Riqualficazione di Piazza Mercato a Pietramurata e del centro storico di Ceniga: l'opera consiste nella valorizzazione e riqualficazione di piazza Mercato a Pietramurata e del centro storico di Ceniga. In piazza Mercato a Pietramurata l'Amministrazione intende valorizzare l'area, ora fruita come parcheggio e spazio di manovra, mediante una nuova pavimentazione e spazi a verde pubblico attrezzato. Nel centro storico di Ceniga, dove la piazza risulta già ben definita, si intende limitare l'incombenza della strada e dell'attraversamento veicolare nello spazio urbano dandogli una nuova identità urbanistica. Nel corso del 2020 è stata affidata la progettazione preliminare. Nel maro 2021 è stato consegnato il progetto preliminare.

Realizzazione parco giochi "Gerom": a seguito di convenzione urbanistica di data 30/06/2017 Rep. 904 si è proceduto all'acquisizione gratuita della p.f. 355 di 1600 mq., così come costituita con tipo di frazionamento n. 98/2017 approvato dall'Ufficio Catasto di Riva del Garda in data 19/04/2017, necessaria per consentire all'Amministrazione comunale la realizzazione di un'area a verde pubblico con collegamento pedonale a sud con via Mazzini, tramite la p.f. 356/8 di proprietà del Comune di Dro, e a nord a via Gramsci, per effetto della sussistenza della servitù di passo a piedi e con mezzi esistente a carico della p.ed. 1285 e a favore della p.f. 354. Nel corso del 2020 si è proceduto all'affidamento dell'incarico della progettazione preliminare. Con deliberazione giuntale n. 19 di data 23/02/2021 è stato approvato il progetto preliminare. La progettazione definitiva ed esecutiva verrà elaborata nel corso del 2021.

Ciclopeditale Loc. Lago Bagattoli – Fies: a seguito dell'intervento effettuato negli anni scorsi consistente nella realizzazione di un sottopasso ciclopeditale in loc. Fies, l'Amministrazione intende realizzare una bretella di raccordo tra Centrale Fies - loc. Lago Bagattoli. L'opera è stata finanziata sul Fondo Strategico Territoriale – II classe di azioni – integrazione 2018 (Comunità Alto Garda e Ledro) per un importo pari ad euro 416.000,00. Nel corso del 2021 verrà redatto il progetto definitivo e avviata la procedura espropriativa.

Ampliamento Centro Raccolta Materiali presso Ceniga (CRM): per permettere una futura corretta gestione del servizio "porta a porta spinto la Comunità Alto Garda e Ledro, ha valutato, in sinergia con il Comune, oltre all'utilizzo delle campane seminterrate già realizzate sul territorio (in via Arco a Ceniga e in via Sebastiani e in via Capitelli a Dro), di potenziare la struttura dell'esistente CRM. Allo scopo è stato concesso un finanziamento da parte del Servizio Gestione degli impianti della PAT pari ad euro 264.551,74 per l'ampliamento del CRM. Con determinazione n. 992 di data 27/12/2019, la Comunità ha proposto al Comune di Dro di realizzare, su delega, direttamente l'opera. Con deliberazione giuntale n. 15 di data 30/01/2020 è stata data la disponibilità da parte del Comune di Dro ad assumere la delega per la realizzazione dell'opera. L'intervento in oggetto, interessando per l'ampliamento aree limitrofe con destinazione d'uso attualmente non compatibile, ed in particolare porzioni pp.ff. 1587 e 1588 in CC Dro, prevede l'adozione di variante puntuale per opere pubbliche al Piano Regolatore Comunale vigente, oltre all'attivazione della procedura espropriativa volta all'acquisizione dell'area su cui si prevede l'estensione della struttura.

Realizzazione di un attraversamento pedonale in viale Daino a Pietramurata: nel 2019 è stato affidato un incarico esterno per la predisposizione di progetto definitivo consistente nella realizzazione di un attraversamento pedonale regolato da semaforo a chiamata in corrispondenza della fermata del servizio di trasporto pubblico nei pressi dell'Hotel Daino.

Allargamento di via al Ponte a Ceniga: via al Ponte a Ceniga ha un andamento piuttosto tortuoso con la

presenza di strettoie che impediscono di percorrerla in condizioni di sufficiente sicurezza e scorrevolezza costringendo i fruitori a rallentare e a fermarsi per consentire il passaggio di automezzi nei due sensi di marcia. Nel corso del 2019 si è provveduto ad affidare un progetto di sistemazione dell'accesso a via al ponte, con allargamento dello spazio dedicato alla sosta. sistemazione dell'accesso a via al ponte, allargamento spazio dedicato alla sosta. Al fine della realizzazione dell'opera si prevede l'adozione di una variante puntuale per opere pubbliche al Piano Regolatore Comunale vigente.

Realizzazione archivi: si prevede la realizzazione di nuovi archivi nel locale interrato adiacente la sede municipale in aggiunta all'archivio già esistente per poter garantire un miglior servizio di conservazione e consultazione dei documenti cartacei.

Riqualificazione della Riserva Locale Le Gere: l'opera rientra tra gli interventi previsti dal BIM e a cura della Rete delle Riserve, relativi alla riqualificazione del Basso Sarca. Il progetto preliminare, approvato, prevede in un primo stralcio la realizzazione di opere finalizzate al recupero ambientale dell'Isolat e alla regimentazione del ramo di fiume Sarca che in passato scorreva a sud dell'Isolat, oggi limitato dalla realizzazione di una briglia sull'imbocco e dal conseguente imboscamento del letto. Il piano di programma approvato prevede, per l'anno 2021, la realizzazione del primo stralcio di intervento in alveo a cura del Servizio Bacini Montani della PAT. È prevista inoltre, a cura del Comune, la riorganizzazione dell'area adiacente al Centro culturale e collegata con la riva destra del fiume Sarca.

SCHEMA 1 Parte prima - Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE (1)
1	Ristrutturazione, ampliamento ed adeguamento della scuola secondaria di primo grado con costruzione di una nuova palestra	€ 6.053.862,00	Contr. PAT / risorse proprie	E' in corso la realizzazione dell'opera
2	Valorizzazione del compendio di Torre Guaita a Pietramurata	€ 1.057.800,00	contributo PAT/risorse proprie	E' in corso l'affidamento della progettazione esecutiva
3	Ristrutturazione della rete acquedottistica del centro storico di Pietramurata e dl centro storico di Ceniga	€ 650.000,00	da finanziare	E' in corso la redazione della progettazione preliminare
4	Riqualificazione di Piazza Mercato a Pietramurata e del centro storico di Ceniga	€ 1.300.000,00	da finanziare	E' in corso la redazione della progettazione preliminare
5	Realizzazione parco giochi "Gerom" sulla p.f. 355 C.C. Dro	€ 261.535,00	da finanziare	E' in corso la redazione della progettazione preliminare
6	Ciclopeditonale Lago Bagattoli/Fies	€ 403.000,00	Fondo Strategico territoriale Comunità di Valle	E' in corso la redazione della progettazione preliminare
7	Ampliamento del CRM presso Ceniga	€ 264.500,00	Comunità di Valle	E' necessaria una variante urbanistica per opere pubbliche
8	Realizzazione di un attraversamento pedonale in viale Daino	€ 66.305,15	da finanziare	E' stata fatta richiesta di finanziamento sul Fondo di Riserva PAT
9	Allargamento di via al Ponte a Ceniga con la realizzazione di un parcheggio	€ 190.000,00	da finanziare	E' necessaria una variante urbanistica per opere pubbliche
10	Realizzazione archivi presso la sede municipale	€ 80.000,00	da finanziare	E' necessario predisporre un progetto preliminare
11	Intervento di riqualificazione naturalistica e accesso al fiume Sarca dalle aree adiacenti al Centro Culturale (parco fluviale)	€ 140.000,00	B.I.M./Comunità di Valle.	Il Servizio Bacini Montani PAT sta predisponendo il progetto esecutivo

3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

SCHEDA 1 Parte seconda - Opere in corso di esecuzione

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2020 e negli anni precedenti (2)	2022		2023		2024		Anni successivi
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2020 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2021 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022 e precedenti	Esigibilità della spesa
1	Ristrutturazione, ampliamento adeguamento scuola secondaria di primo grado e costruzione nuova palestra	2013	€ 6.400.000,00	€ 6.053.861,75	€ 6.053.861,75	€ 15.000,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00
	Totale:		€ 6.400.000,00	€ 0,00	€ 6.053.861,75	€ 15.000,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00	€ 6.053.861,17	€ 0,00

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2) Per importo **imputato** si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

Valorizzazione del compendio di Torre Guaita a Pietramurata: con determinazione del Dirigente n. 486 del 03/07/2013 la Soprintendenza Beni Architettonici e Archeologici della P.A.T. ha affidato e attivato l'incarico di revisione del progetto preliminare, nonché la redazione di uno studio critico propedeutico sulla conformazione, sui materiali, sulle stratigrafie e sul tessuto edilizio per la valorizzazione di Torre Guaita di Pietramurata, p.ed. 454 C.C. Dro nella frazione di Pietramurata. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 di data 03/11/2017 è stato approvato lo schema di accordo, proposto dalla Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento, per la conservazione e valorizzazione e fruibilità del complesso immobiliare Torre Guaita a Pietramurata, in considerazione dell'alto valore storico e architettonico del sito e dell'immobile ed il Comune si è impegnato a realizzare l'intervento di restauro avvalendosi del supporto tecnico-scientifico della Soprintendenza. L'importo dell'opera previsto era pari ad euro 997.800,00. Nel corso del 2018 è stato affidato l'incarico della redazione della progettazione definitiva ad un gruppo misto di progettazione di cui all'art. 20, comma 4 della L.P. n. 26/93e ss.mm.. Durante l'incontro tra la Soprintendenza per i beni culturali ed il Comune di Dro avvenuto in data 17/02/2020, l'Amministrazione comunale si è resa disponibile alla modifica dell'accordo dell'opera e a tal fine con deliberazione consiliare n. 11 di data 25/05/2020, ha provveduto all'approvazione della modifica dell'accordo sottoscritto in data 10 gennaio 2018 modificando l'importo dell'opera in Euro 1.057.800,00.- di cui euro 687.932,72.- per lavori compresi oneri per la sicurezza ed euro 369.867,28.-. Il progetto definitivo è stato approvato con deliberazione giuntale n. 73 di data 24/06/2020. Al momento è in corso la redazione della progettazione esecutiva. Completato l'iter di approvazione del progetto esecutivo, nel corso del 2021 si provvederà a dare avvio alla procedura di appalto.

Ciclopeditonale Loc. Lago Bagattoli – Fies: a seguito dell'intervento effettuato negli anni scorsi consistente nella realizzazione di un sottopasso ciclopeditonale in loc. Fies, l'Amministrazione intende realizzare una bretella di raccordo tra Centrale Fies -loc. Lago Bagattoli. L'opera è stata finanziata sul Fondo Strategico Territoriale – II classe di azioni – integrazione 2018 (Comunità Alto Garda e Ledro) per un importo pari ad euro 416.000,00. Nel corso del 2021 verrà approvato il progetto definitivo e avviata la procedura espropriativa.

Ampliamento Centro Raccolta Materiali presso Ceniga (CRM): per permettere una futura corretta gestione del servizio “porta a porta spinto la Comunità Alto Garda e Ledro, ha valutato, in sinergia con il Comune, oltre all'utilizzo delle campane seminterrate già realizzate sul territorio (in via Arco a Ceniga e in via Sebastiani e in via Capitelli a Dro), di potenziare la struttura dell'esistente CRM. Allo scopo è stato concesso un finanziamento da parte del Servizio Gestione degli impianti della PAT pari ad euro 264.551,74 per l'ampliamento del CRM. Con determinazione n. 992 di data 27/12/2019, la Comunità ha proposto al Comune di Dro di realizzare, su delega, direttamente l'opera. Con deliberazione giuntale n. 15 di data 30/01/2020 è stata data la disponibilità da parte del Comune di Dro ad assumere la delega per la realizzazione dell'opera. L'intervento in oggetto, interessando per l'ampliamento aree limitrofe con destinazione d'uso attualmente non compatibile, ed in particolare porzioni pp. ff. 1587 e 1588 in CC Dro, prevede l'adozione di variante puntuale per opere pubbliche al Piano Regolatore Comunale vigente, oltre all'attivazione della procedura espropriativa volta all'acquisizione dell'area su cui si prevede l'estensione della struttura.

Realizzazione di un attraversamento pedonale in viale Daino a Pietramurata: nel 2019 è stato affidato un incarico esterno per la predisposizione di progetto definitivo consistente nella realizzazione di un attraversamento pedonale regolato da semaforo a chiamata in corrispondenza della fermata del servizio di trasporto pubblico nei pressi dell'Hotel Daino. A seguito di nulla osta da parte del Servizio Gestione Strade della P.A.T. con deliberazione giuntale n. 85 di data 16/07/2020 è stato approvato il progetto definitivo. L'importo complessivo stimato dell'opera è pari ad euro 66.305,15.-. Nel 2021 è prevista la realizzazione dell'opera.

Riqualificazione della Riserva Locale Le Gere: l'opera rientra tra gli interventi previsti dal BIM e a cura della Rete delle Riserve, relativi alla riqualificazione del Basso Sarca. Il progetto preliminare, approvato, prevede in un primo stralcio la realizzazione di opere finalizzate al recupero ambientale dell'Isolat e alla regimentazione del ramo di fiume Sarca che in passato scorreva a sud dell'Isolat, oggi limitato dalla realizzazione di una briglia sull'imbocco e dal conseguente imboschimento del letto. Il piano di programma approvato prevede, per l'anno 2021, la realizzazione del primo stralcio di intervento in alveo a cura del

Servizio Bacini Montani della PAT. È prevista inoltre, a cura del Comune, la riorganizzazione dell'area adiacente al Centro culturale e collegata con la riva destra del fiume Sarca per euro 50.000.-.

Realizzazione strada forestale in loc. Anglone: l'opera che consiste nella realizzazione di una strada forestale sulla p.f. 2555/1 C.C. Dro che possa servire anche come strada tagliafuoco è stata finanziata sul Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 operazione 4.3.2. P.A.T. per un importo di 16.400,00. Il costo complessivo dell'opera è pari ad euro 36.100,48. L'intervento verrà realizzato nel corso del 2021.

Realizzazione parco giochi "Gerom": a seguito di convenzione urbanistica di data 30/06/2017 Rep. 904 si è proceduto all'acquisizione gratuita della p.f. 355 di 1600 mq., così come costituita con tipo di frazionamento n. 98/2017 approvato dall'Ufficio Catasto di Riva del Garda in data 19/04/2017, necessaria per consentire all'Amministrazione comunale la realizzazione di un'area a verde pubblico con collegamento pedonale a sud con via Mazzini, tramite la p.f. 356/8 di proprietà del Comune di Dro, e a nord a via Gramsci, per effetto della sussistenza della servitù di passo a piedi e con mezzi esistente a carico della p.ed. 1285 e a favore della p.f. 354. Nel corso del 2020 si è proceduto all'affidamento dell'incarico della progettazione preliminare. Con deliberazione giunta n. 19 di data 23/02/2021 è stato approvato il progetto preliminare. La progettazione definitiva ed esecutiva verrà elaborata nel corso del 2021. La realizzazione dell'opera, reperite le risorse, è prevista per l'anno 2022.

Realizzazione archivi: nel 2022, reperite le risorse, si prevede la realizzazione di nuovi archivi nel locale interrato adiacente la sede municipale in aggiunta all'archivio già esistente per poter garantire un miglior servizio di conservazione e consultazione dei documenti cartacei.

SCHEDA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie -				
Risorse disponibili		Arco temporale di validità del programma		
		2022	2023	2024
ENTRATE VINCOLATE				
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili			
2	Vincoli derivanti da mutui			
3	Vincoli derivanti da trasferimenti	€ 484.500,00		
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			
ENTRATE DESTINATE				
5	Entrate destinate agli investimenti			
ENTRATE LIBERE				
6	Stanziamento di bilancio (avanzo libero)			
7	Altro (canoni concess. deriv. acque, contributi di concessione, ex Fim)	€ 161.600,00		
TOTALI		€ 646.100,00	€ 0,00	€ 0,00

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione/pro gramma (di bilancio)		Codifica per tipologia e categoria		Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma			
									Spesa totale (1)	2022	2023	2024
										Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
5	1	5	12	1	Conservazione, valorizzazione e fruibilità del complesso di Torre Guaita a Pietramurata	si	2022	Contributo provinciale/fondi propri	€ 1.057.800,00	€ 102.100,00	€ 0,00	€ 0,00
10	5	1	1	2	Ciclopedonale Lago Bagattoli - Fies	si	2021	Fondo strategico territoriale	€ 416.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
9	3	99	16	3	Ampliamento del CRM presso Ceniga	no	2021	Trasf Comunità di Valle	€ 324.000,00	€ 244.000,00	€ 0,00	€ 0,00
							Totale:		€ 1.797.800,00	€ 646.100,00	€ 0,00	€ 0,00

In questa scheda sono inserite le opere che trovano rispondenza finanziaria nel bilancio.

Le opere per le quali non sussiste una effettiva disponibilità di finanziamento sono inserite nella Scheda 3 - parte seconda. Tali opere possono essere successivamente inserite nella Scheda 3 - parte prima, allegata al programma triennale.

Con tale atto sarà quindi integrata la scheda e l'opera iscritta nel bilancio, contestualmente modificando il Programma delle opere pubbliche

⁽¹⁾ Il totale della spesa deve coincidere con il totale delle disponibilità finanziarie iscritte nella scheda 2

Gli interventi di valore stimato complessivamente inferiore ad € 100.000,00 non sono inseriti nel programma triennale dei lavori pubblici

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Missione/progr amma (di bilancio)		Codifica per tipologia e categoria		Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del			
								Spesa totale	2022	2023	2024
									Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
		4	16	1	Ristrutturazione della rete acquedottistica del centro storico di Pietramurata	SI	2022	€ 630.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00
		4	16	2	Sistemazione acque bianche fraz. Ceniga e in via Capitelli a Dro	SI	2023	€ 286.000,00	€ 86.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00
		4	16	3	Ristrutturazione della rete acquedottistica di Ceniga	SI	2023	€ 460.000,00	€ 20.000,00	€ 440.000,00	€ 0,00
		99	18	4	Realizzazione parco giochi "Gerom" sulla p.f. 355 C.C. Dro	SI	2023	€ 261.535,00	€ 261.535,00	€ 0,00	€ 0,00
		99	8	5	Realizzazione archivi presso la sede municipale	SI	2023	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 0,00
						Totale:		€ 1.717.535,00	€ 747.535,00	€ 940.000,00	-

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate

L'azione di razionalizzazione della spesa per il periodo 2012-2019, per il Comune di Dro in seguito all'esito negativo del referendum consultivo relativo alla fusione con il Comune di Drena, è stata definita a livello provinciale con riferimento alla gestione associata obbligatoria tra i due comuni, definendo l'ambito n. 9.1 Dro - Drena.

L'obiettivo di risparmio di spesa risultava essere pari a complessivi € 1.900,00. Dalla verifica della riduzione della spesa corrente nel periodo considerato (2012-2019), sulla base dei criteri previsti dalla delibera della G.P. 1228/2016 e depurata dai correttivi stabiliti, è emerso un risparmio sui pagamenti riferiti alla Funzione 1 della spesa corrente pari ad € 203.457,07, superiore di euro 201.557,07 rispetto all'obiettivo fissato (1.900,00).

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 stabiliva per gli anni 2020-2024 un'azione di razionalizzazione della spesa intrapresa nel quinquennio precedente, con il principio guida della salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella missione 1, declinando tale obiettivo in modo differenziato a seconda che i Comuni avessero conseguito o meno nel 2019 l'obiettivo di riduzione stabilito con deliberazioni della Giunta provinciale n.1952/2015, 317/2016, 1228/2016 e 1503/2018. Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese. Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021, alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, dispone di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024. L'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni (in migliaia):

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale
1	1.815.400,00	86.000,00	0,00	1.901.400,00	1.819.300,00	120.000,00	0,00	1.939.300,00	1.819.300,00	120.000,00	0,00	1.939.300,00
3	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
4	452.950,00	10.000,00	0,00	462.950,00	452.950,00	28.000,00	0,00	480.950,00	452.950,00	28.000,00	0,00	480.950,00
5	192.450,00	141.100,00	0,00	333.550,00	192.450,00	50.000,00	0,00	242.450,00	192.450,00	50.000,00	0,00	242.450,00
6	70.200,00	3.000,00	0,00	73.200,00	70.200,00	15.000,00	0,00	85.200,00	70.200,00	15.000,00	0,00	85.200,00
7	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
8	1.300,00	11.000,00	0,00	12.300,00	1.300,00	17.000,00	0,00	18.300,00	1.300,00	17.000,00	0,00	18.300,00
9	1.044.350,00	262.400,00	0,00	1.306.750,00	1.044.350,00	56.400,00	0,00	1.100.750,00	1.044.350,00	56.400,00	0,00	1.100.750,00
10	125.000,00	385.800,00	0,00	510.800,00	125.000,00	70.400,00	0,00	195.400,00	125.000,00	70.400,00	0,00	195.400,00
11	14.500,00	8.000,00	0,00	22.500,00	14.500,00	16.000,00	0,00	30.500,00	14.500,00	16.000,00	0,00	30.500,00
12	516.200,00	0,00	0,00	516.200,00	516.200,00	0,00	0,00	516.200,00	516.200,00	0,00	0,00	516.200,00
15	148.300,00	0,00	0,00	148.300,00	148.300,00	0,00	0,00	148.300,00	148.300,00	0,00	0,00	148.300,00
20	214.162,00	0,00	0,00	214.162,00	213.762,00	0,00	0,00	213.762,00	213.762,00	0,00	0,00	213.762,00
50	0,00	0,00	33.438,00	33.438,00	0,00	0,00	33.438,00	33.438,00	0,00	0,00	33.438,00	33.438,00
TOTALI	4.749.812,00	907.300,00	33.438,00	5.690.550,00	4.753.312,00	372.800,00	33.438,00	5.159.550,00	4.753.312,00	372.800,00	33.438,00	5.159.550,00

3.4.3 Fonti di finanziamento

Di seguito viene riportato uno schema generale delle fonti di finanziamento che verranno analizzate nei punti successivi

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento
	2021 (asestato)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2022 rispetto al 2021
	3	4	5	6	7
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.689.000,00	1.689.100,00	1.689.100,00	1.689.100,00	0,01
Trasferimenti correnti	1.620.447,00	1.650.050,00	1.650.050,00	1.650.050,00	1,83
Extratributarie	1.446.600,00	1.444.100,00	1.447.600,00	1.447.600,00	-0,17
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.756.047,00	4.783.250,00	4.786.750,00	4.786.750,00	0,57
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Entrate di parte corrente destinate agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Contributi agli investimenti da pubbliche amministrazioni destinate al rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	108.682,44	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	91.000,00	0	0	0	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.955.729,44	4.783.250,00	4.786.750,00	4.786.750,00	- 3,48
Entrate di parte capitale	1.855.900,00	907.300,00	372.800,00	372.800,00	-51,11
Contributi agli investimenti da p.a. per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Entrate di parte capitale destinate alla spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Alienazione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Entrate di parte corrente destinate agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	529.411,72	0,00	0,00	0,00	-
Avanzo Amministrazione per finanziamento investimenti	0,00				
TOTALE ENTRATE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.385.311,72	907.300,00	372.800,00	372.800,00	-61,96
Riscossione crediti ed altre entrate da riduzione att. Finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni di cassa	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0
TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.641.041,16	6.990.550,00	6.459.550,00	6.459.550,00	-19,10

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (assestato)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2022 rispetto al 2021
Imposte, tasse e proventi assimilati	1.680.950,00	1.656.800,00	1.689.000,00	1.689.100,00	1.689.100,00	1.689.100,00	100,01
Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-	-	-	-
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	-	-	-	-	-	-	-
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.680.950,00	1.656.800,00	1.689.000,00	1.689.100,00	1.689.100,00	1.689.100,00	100,01

Di seguito vengono riportare le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe.

IMIS

Aliquote applicate anno 2018, 2019, 2020, 2021 e confermate anche per il 2022

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA %	DETRAZIONE
abitazione principale (escluse A/1-A/8-A/9)	0,00	-
abitazione principale A/1-A/8-A/9	0,35	€ 286,54
altri fabbricati ad uso abitativo	0,895	-
fabbricati produttivi (A/10-C/1-C/3-D/2)	0,55	-
fabbricati cat. D1 con rendita ≤ € 75.000,00	0,55	-
fabbricati cat. D7-D8 con rendita ≤ € 50.000,00	0,55	-
fabbricati cat. D/3-D/4-D/6-D/9	0,79	-
fabbricati cat. D1 con rendita > € 75.000,00	0,79	-
fabbricati cat. D7-D8 con rendita > € 50.000,00	0,79	-
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita ≤ € 25.000,00	0,00	-
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita > € 25.000,00	0,10	deduzione di € 1.500,00
fabbricati concessi in comodato gratuito a organizzazioni di volontariato o di promozione sociale	0,00	-
fabbricati destinati a scuola paritaria	0,00	-
aree fabbricabili e altri immobili	0,895	-

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
IMIS	940.000,00	960.000,00	962.000,00	962.000,00	962.000,00

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
IMIS da attività di accertamento	€ 259,00	€ 67.521,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00
IMUP da attività di accertamento	€ 61.691,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Sanzioni tributi	€ 1.800,00	€ 19.151,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
totale	€ 63.750,00	€ 86.672,00	€ 95.000,00	€ 95.000,00	€ 95.000,00	€ 95.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
Addizionale comunale IRPEF	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Aliquote applicate anno 2021 e previsione 2022

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	SOGLIA ESENZIONE
NESSUNA	NESSUNA	

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Tariffe applicate anno 2022

Il Piano Economico Finanziario e le relative tariffe per l'anno 2022 saranno approvate dal Consiglio comunale entro la tempistica prevista dalla normativa statale.

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
TARI	€ 614.300,00	€ 566.829,00	€ 630.000,00	€ 630.000,00	€ 630.000,00	€ 630.000,00

3.5.2 Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2022 rispetto a 2021
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 1.418.226,00	€ 1.636.850,00	€ 1.620.447,00	€ 1.650.050,00	€ 1.650.050,00	€ 1.650.050,00	101,83
Trasferimenti correnti da Famiglie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
TOTALE Trasferimenti correnti	1.418.226,00	1.636.850,00	1.620.447,00	1.650.050,00	1.650.050,00	1.650.050,00	101,83

TRASFERIMENTI DA PROVINCIA E REGIONE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2022 rispetto a 2021
Contributi/trasferimenti generico dalla Regione							
Trasferimento dalla Regione per fusioni di comuni							
TRASFERIMENTI DA REGIONE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo	€ 430.000,00	€ 563.000,00	€ 535.500,00	€ 535.500,00	€ 535.500,00	€ 535.500,00	100,00
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo straordinario (art 6 c.4 LP36/93)	€ 40.000,00	€ 400,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	100,00
Trasferimento P.a.t. per fondo specifici servizi comunali	€ 218.655,00	€ 228.744,00	€ 261.000,00	€ 261.000,00	€ 261.000,00	€ 261.000,00	100,00
Trasferimento P.a.t. per fondo ammortamento mutui							
Trasferimento P.a.t. per contributi in c/annualità (sia finanza locale che su altre leggi di settore)							
Utilizzo quota fondo investimenti minori	€ 174.826,00	€ 316.000,00	€ 305.397,00	€ 340.000,00	€ 340.000,00	€ 340.000,00	111,33
Trasferimenti P.a.t. servizi istituzionali, generali e di gestione							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti la giustizia							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti ordine pubblico e sicurezza							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti istruzione e diritto allo studio	€ 282.430,00	€ 270.000,00	€ 270.000,00	€ 270.000,00	€ 270.000,00	€ 270.000,00	100,00
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche giovanili, sport e tempo libero							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti il turismo							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti trasporti e diritto alla mobilità							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti soccorso civile							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 98.300,00	€ 93.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	100,00
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo economico e competitività professionale							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni internazionali							
Altri trasferimenti correnti dalla Provincia n.a.c.							
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI PAT	€ 1.244.211,00	€ 1.471.144,00	€ 1.462.897,00	€ 1.497.500,00	€ 1.497.500,00	€ 1.497.500,00	102,37
TOTALE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE E DALLA PROVINCIA	€ 1.244.211,00	€ 1.471.144,00	€ 1.462.897,00	€ 1.497.500,00	€ 1.497.500,00	€ 1.497.500,00	102,37

PROSPETTO DETERMINAZIONE FONDO PEREQUATIVO 2022

Fondo Perequativo/solidarietà 2018	115.228,56
decurtazione anno 2018	-7.128,30
consolidamento progressioni orizzontali (protocollo d'intesa 2018)	10.769,98
consolidamento rinnovo contrattuale	61.439,48
Totale assegnato sul fondo perequativo/solidarietà 2022	180,309,72
consolidamento rinnovo contrattuale	16.206,87
adeguamento con nuovi criteri di riparto (protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020)	96.684,29
Trasferimento compensativo accisa energia elettrica	44.549,10
Quota biblioteche	23.322,00
Trasferimento compensativo minor gettito IMIS per esenzione abitazione principale e pertinenze	72.087,38
Trasferimento compensativo minor gettito IMIS relativo ai fabbricati di proprietà di enti strumentali della Provincia	212,36
Trasferimento compensativo minor gettito IMIS "imbullonati"	28.308,16
Trasferimento compensativo fabbricati cat. cat. D/1, D/7, D/8	73.836,04
TOTALE FONDO PEREQUATIVO/SOLIDARIETÀ 2022	535.515,92
TOTALE FONDO PEREQUATIVO ARROTONDATO	535.500,00

3.5.3 Entrate extratributarie

Servizi pubblici: servizi a domanda individuale.

Il dettaglio delle previsioni di entrata e spesa dei servizi a domanda individuale dell'Ente è il seguente:

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA definitiva Anno 2020	TASSO DI COPERTURA previsione Anno 2021	ENTRATE 2022	SPESE 2022	TASSO DI COPERTURA Anno 2022	ENTRATE 2023	SPESE 2023	TASSO DI COPERTURA Anno 2023	ENTRATE 2024	SPESE 2024	TASSO DI COPERTURA Anno 2024
Asili nido	102,91%	97,89%	€ 325.000,00	€ 332.000,00	97,89%	€ 325.000,00	€ 332.000,00	97,89%	€ 325.000,00	€ 332.000,00	97,89%
Mense scuola materna	100,00%	100,00%	€ 60.000,00	€ 60.000,00	100,00%	€ 60.000,00	€ 60.000,00	100,00%	€ 60.000,00	€ 60.000,00	100,00%
TOTALI		92,05%	€ 385.000,00	€ 392.000,00	98,21%	€ 385.000,00	€ 392.000,00	98,21%	€ 385.000,00	€ 392.000,00	98,21%

Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.

Per il triennio 2021/2023 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA Anno 2020	TASSO DI COPERTURA prevista Anno 2021	ENTRATE 2022	SPESE 2022	TASSO DI COPERTURA Anno 2022	ENTRATE 2023	SPESE 2023	TASSO DI COPERTURA Anno 2022	ENTRATE 2024	SPESE 2024	TASSO DI COPERTURA Anno 2024
Acquedotto	100,00%	100,00%	€ 125.000,00	€ 125.000,00	100,00%	€ 125.000,00	€ 125.000,00	100,00%	€ 125.000,00	€ 125.000,00	100,00%
Fognatura	100,00%	100,00%	€ 40.000,00	€ 40.000,00	100,00%	€ 40.000,00	€ 40.000,00	100,00%	€ 40.000,00	€ 40.000,00	100,00%
Depurazione	100,00%	100,00%	€ 260.000,00	€ 260.000,00	100,00%	€ 260.000,00	€ 260.000,00	100,00%	€ 260.000,00	€ 260.000,00	100,00%
TOTALI			€ 425.000,00	€ 425.000,00	100,00%	€ 425.000,00	€ 425.000,00	100,00%	€ 425.000,00	€ 425.000,00	100,00%

Si rimanda per ulteriori dettagli in merito ai proventi dei Servizi pubblici alla nota integrativa allegata al bilancio.

Canone Unico Patrimoniale

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
CANONE UNICO PATRIMONIALE	n.d	n.d	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Tipo di provento	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
CANONE CONCESSIONE POSTEGGI	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
SOVRACCANONE SULLE CONCESSIONI DI DERIVAZIONE ACQUA A SCOPO IDROELETTRICO	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00
PROVENTI SERVIZIO METANO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
PROVENTI PER CONCESSIONI CIMITERIALI	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00
DIRITTI PER RILASCIO PERMESSI RACCOLTA FUNGHI	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
FITTI ATTIVI DI TERRENI	€ 61.800,00	€ 61.800,00	€ 61.800,00
FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	€ 63.100,00	€ 63.100,00	€ 63.100,00
PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DI BOSCHI	€ 4.300,00	€ 4.300,00	€ 2.800,00
PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE	€ 318.000,00	€ 318.000,00	€ 318.000,00
RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO, ACQUA, ECC. FABBRICATI	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00

Si elencano nella tabella sottostante gli immobili del patrimonio comunale, con indicazione di quelli per i quali è prevista una utilizzazione economica da cui deriva un'entrata per l'ente.

Descrizione tipologia	particelle	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024
TERRENO	p.f. 2562, 2561/1-/2 2560/1-/2, 2563	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TERRENO	pp.ff. varie loc. Maso Valli c.c. Drena	€ 1.167,00	€ 1.167,00	€ 1.167,00
TERRENO	parte p.f. 2975/2	€ 10.800,00	€ 10.800,00	€ 10.800,00
TERRENO	parte p.f. 2975/2	€ 29.600,00	€ 29.600,00	€ 29.600,00
TERRENO	parte p.f. 2975/2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TERRENO	pp.ff. 2906/2 2894/1 e 2894/2	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
TERRENO	p.f. 2975/24	€ 11.473,00	€ 11.473,00	€ 11.473,00
TERRENO	p.f. 146/5	€ 111,00	€ 111,00	€ 111,00
TERRENO	p.f. 341/5	€ 207,00	€ 207,00	€ 207,00
TERRENO	parte p.f. 2975/2	€ 950,46	€ 950,46	€ 950,46
TERRENO	Parte p.f. 2889/1	€ 52,00	€ 52,00	€ 52,00
TERRENO	parte p.f. 3275/9	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00

TERRENO	parte p.f. 2708/1 - 2708/10	€ 234,00	€ 234,00	€ 234,00
TERRENO	parte p.f. 2975/2	€ 158,00	€ 158,00	€ 158,00
TERRENO	parte p.f. 712/1	€ 310,00	€ 310,00	€ 310,00
TERRENO	p.f. 1384/2 CC. Drena	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
TERRENO	p.f. 3585/2	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
TERRENO	p.f. 2905	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
TERRENO	p.f. 2906/2	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
TERRENO	p.f. 355	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TERRENO	p.f.2841/1	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
TERRENO	pp.ff. su cui insistono gli olivi	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
TERRENO	p.f. 712/17	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
CASERMA CARABINIERI	p.ed. 764	€ 26.339,31	€ 26.339,31	€ 26.339,31
SEDE ASSOCIAZIONE	p.ed. 803	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
SEDE ASSOCIAZIONE	p.ed. 1287	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AMBULATORIO	p.ed. 803	€ 3.65,880	€ 3.65,880	€ 3.65,880
AMBULATORIO	p.ed. 803	€ 3.605,88	€ 3.605,88	€ 3.605,88
AMBULATORIO	p.ed. 803	€ 460,00	€ 460,00	€ 460,00
AMBULATORIO	p.ed. 803	€ 460,00	€ 460,00	€ 460,00
LOCALE STRUMENTALE	p.ed. 547/1	€ 2.654,46	€ 2.654,46	€ 2.654,46
APPARTAMENTO	p.ed. 1327	€ 5.100,00	€ 5.100,00	€ 5.100,00
SEDE ASSOCIAZIONE	p.ed. 803	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
LOCALE MULTISERVIZI	p.ed.1253	€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00
CONCESSIONE SUPERFICIE	p.ed. 568	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO	p.ed. 1379	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CONCESSIONE POSTI AUTO	p.ed. 1559	€ 3.360,00	€ 3.360,00	€ 3.360,00
CONCESSIONE IMPIANTO SPORTIVO	p.ed. 1295	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92)	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Interessi attivi	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Altre entrate da redditi di capitale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Rimborsi ed altre entrate correnti	€ 40.400,00	€ 40.400,00	€ 40.400,00

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, tali proventi, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 285/1992 verranno destinati come segue:

PROVENTI SANZIONI ANNO 2022		€ 50.000,00
di cui:		
senza vincolo di bilancio (50%)		€ 25.000,00
con vincolo di bilancio (50%)		€ 25.000,00
di cui		
art. 208, comma 4 lettera a) – interventi di manutenzione della segnaletica stradale	cap. 2210 – Acquisti per la segnaletica stradale	1.000,00
art. 208, comma 4 lettera a) – interventi di manutenzione della segnaletica stradale	cap. 2226 – Servizi per manutenzione segnaletica stradale	1.000,00
art. 208, comma 4 lettera b) – attività di controllo e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale	cap. 750 – Trasferimento per Servizio associato Polizia Locale	16.000,00
art. 208, comma 4 lettera c) – sistemazione del manto stradale ecc.	cap. 2205 – Acquisti per manutenzione ordinaria di strade, piazze, ecc.	5.000,00
art. 208, comma 4 lettera c) – sistemazione del manto stradale ecc.	cap. 2225 – Servizi per manutenzione ordinaria di strade, piazze, ecc.	2.000,00
totale sanzioni con vincolo di bilancio		€ 25.000,00

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2022 rispetto al 2021
Tributi in conto capitale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
Contributi agli investimenti	€ 648.979,00	€ 373.600,00	€ 287.003,00	€ 50.000,00	€ -	€ -	17,42
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 137.200,00	€ 126.600,00	€ 255.397,00	€ -	€ -	€ -	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 419.500,00	€ 378.700,00	€ 1.125.597,00	€ 484.500,00	€ -	€ -	43,04
Altre entrate da redditi da capitale	€ 130.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	66,67
TOTALE Entrate extra tributarie	€ 1.335.679,00	€ 938.900,00	€ 1.727.997,00	€ 574.500,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	33,25

Per ulteriori dettagli relativi alle entrate in conto capitale si rimanda alla nota integrativa allegata al bilancio di previsione.

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Debito iniziale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Nuovi prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rimborso quote	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Estinzioni anticipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Variazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Debito di fine esercizio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

I mutui previsti nel triennio finanzieranno i seguenti investimenti:

DESCRIZIONE INVESTIMENTO	Durata amm. in anni	Importo annuo	Inizio ammortamento	Fine ammortamento
NEGATIVO				

3.7 Gestione del patrimonio

Obbiettivo di questa Amministrazione è intraprendere una gestione del patrimonio comunale tale da migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la loro gestione. A tal fine si ritiene necessario procedere alla predisposizione di un programma di alienazioni di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare o che semplicemente non perseguono alcun interesse pubblico. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, ha individuato, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi ha individuato quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

All'interno del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione, come da inventari dei beni demaniali, tramite un piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, di seguito riportato, l'ente ha tracciato un percorso di riconoscimento e valorizzazione del proprio patrimonio:

ALIENAZIONI BENI MOBILI*	VALORE A BILANCIO		
	2022	2023	2024
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ALIENAZIONE MOBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*L'Amministrazione non prevede alcuna alienazione di beni mobili in quanto si procede direttamente alla loro dismissione.

ALIENAZIONI BENI IMMOBILI	VALORE A BILANCIO		
	2022	2023	2024
p.f. 4189/5 e p.f. 4189/6– USO CIVICO	€ 10.300,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ALIENAZIONE DI IMMOBILI	€ 10.300,00	€ 0,00	€ 0,00

ALTRE VALORIZZAZIONI	PART. MAPPALE/ NUM. CATASTO (TAVOLAR E)	SUB	NATURA GIURIDICA DEL BENE	VALORE DI BILANCIO DELL'U. IMMOB./ TERRENO	VALORIZZAZI ONE	VALORE DELL'OPERAZIONE		
						2022	2023	2024
parcheggio via capitelli	[1339]	[30]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[31]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[32]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[33]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[34]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[35]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[36]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[37]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[38]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[39]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[40]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[41]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[42]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[43]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[44]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[45]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[46]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheggio via capitelli	[1339]	[47]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

[illegible]

parcheeggio via capitelli	[1339]	[26]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[27]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[28]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[29]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ex barchessa magazzini e depositi	[605]	[3]	Patrimonio indisponibile	€ 7.664,40	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica (8)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[1]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[2]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[3]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[4]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[5]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[6]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
parcheeggio via capitelli	[1339]	[7]	Patrimonio indisponibile	€ 12.500,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
residenza molino casa di soggiorno per anziani	[262]		Patrimonio indisponibile	€ 689.160,07	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica (8)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ca' del nemoler casa sogg. anziani	[637]		Patrimonio indisponibile	€ 45.811,77	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica (8)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ca' del nemoler casa sogg. anziani	[258]		Patrimonio indisponibile	€ 10.744,94	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica (8)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
corpo scale parcheggio via capitelli	[1407]		Patrimonio indisponibile	€ 2.769,00	Dato in uso a titolo gratuito	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

					a privato			
sedime parco urbano - uso parcheggio via cesure	[1429]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
prefabbricato insistente sulla P.ed. 1235 C.C Dro	[1235]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
locali presso la P.ED. 7645 C.C Dro - Via Roma Dro	[7645]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
locale presso P.ED. 568 C.C Dro	[568]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
locali presso P.ED. 568 c.c Dro	[568]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Concessione uso locale presso P.ED. 605 C.C DRO	[605]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
concessione in uso p.f. 2975/24 c.c. Dro	[2975/24]		Patrimonio indisponibile	€ 11.473,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 11.473,00	€ 11.473,00	€ 11.473,00
concessione in uso parte p.f. 2975/2	[2975/2]		Patrimonio indisponibile	€ 10.800,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 10.800,00	€ 10.800,00	€ 10.800,00
concessione in uso parte p.f. 2975/2	[2975/2]		Patrimonio indisponibile	€ 29.620,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 29.620,00	€ 29.620,00	€ 29.620,00
Concessione a titolo gratuito locale presso p.ed. 803 C.C. Dro	[803]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
concessione in uso locali presso p.ed. 803 C.C. Dro - ex municipio	[803]		Patrimonio indisponibile	€ 3.000,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 2.661,00	€ 2.661,00	€ 2.661,00
concessione per l'utilizzo a titolo gratuito dell'edificio Cà del Nemoler	[1235]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
concessione in uso mq 434 della p.f. 2975/2 in C.C. Dro	[2975/2]		Patrimonio indisponibile	€ 950,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 950,00	€ 950,00	€ 950,00
concessione in uso mq. 950 della p.f. 3275/9 c.c. Dro - loc. Gaggiolo	[3275/9]		Patrimonio indisponibile	€ 50,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
concessione in uso a titolo gratuito locale ubicato nella p.de 445/2 c.c. Dro	[445/2]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Concessione a titolo gratuito locale presso p.ed. 803 C.C. Dro	[803]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo gratuito a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Concessione a titolo gratuito locale presso p.ed. 568 c.c. Dro	[803]		Patrimonio indisponibile	€ 0,00	Dato in uso a titolo oneroso a privato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

DESCRIZIONE BENE IMMOBILE	TIPOLOGIA BENE	VALORIZZAZIONE	VALORE DELL'OPERAZIONE		
			2022	2023	2024
<i>p.f. 2562, 2561/1-2 2560/1-2, 2563</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>pp.ff. varie loc. Maso Valli c.c. Drena</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00
<i>parte p.f. 2975/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 10.800,00	€ 10.800,00	€ 10.800,00
<i>parte p.f. 2975/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 29.600,00	€ 29.600,00	€ 29.600,00
<i>parte p.f. 2975/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>pp.ff. 2906/2 2894/1 e 2894/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
<i>p.f. 2975/24</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 11.473,00	€ 11.473,00	€ 11.473,00
<i>p.f. 146/5</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 111,00	€ 111,00	€ 111,00
<i>p.f. 341/5</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 207,00	€ 207,00	€ 207,00
<i>parte p.f. 2975/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 950,46	€ 950,46	€ 950,46
<i>Parte p.f. 2889/1</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 52,00	€ 52,00	€ 52,00
<i>parte p.f. 3275/9</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 252,00	€ 252,00	€ 252,00
<i>parte p.f. 2708/1 - 2708/10</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 234,00	€ 234,00	€ 234,00
<i>parte p.f. 2975/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 158,00	€ 158,00	€ 158,00
<i>parte p.f. 712/1</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 310,00	€ 310,00	€ 310,00
<i>p.f. 1384/2 CC. Drena</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>p.f. 3585/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>p.f. 2905</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 53,00	€ 53,00	€ 53,00
<i>p.f. 2906/2</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>p.f. 355</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>p.f.2841/1</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<i>pp.ff. su cui insistono gli olivi</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
<i>p.f. 712/17</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
<i>p.ed. 764</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 26.339,31	€ 26.339,31	€ 26.339,31
<i>p.ed. 803</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<i>p.ed. 1287</i>	Terreno	Fitti attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>p.ed. 803</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 3.605,88	€ 3.605,88	€ 3.605,88
<i>p.ed. 803</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 3.605,88	€ 3.605,88	€ 3.605,88
<i>p.ed. 803</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 460,00	€ 460,00	€ 460,00
<i>p.ed. 803</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 460,00	€ 460,00	€ 460,00
<i>p.ed. 547/1</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 2.654,46	€ 2.654,46	€ 2.654,46
<i>p.ed. 1327</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 5.100,00	€ 5.100,00	€ 5.100,00
<i>p.ed. 803</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<i>p.ed.1253</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00
<i>p.ed. 568</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
<i>p.ed. 1559</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 3.360,00	€ 3.360,00	€ 3.360,00
<i>p.ed. 1295</i>	Edificio	Fitti attivi	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00

PERMUTE BENI IMMOBILI	VALORE CESSIONE	VALORE ACQUISTO	CONGUA -GLIO	VALORE DELL'OPERAZIONE		
				2022	2023	2024
<i>Descrizione e denominazione del bene</i>						
TOTALE OPERAZIONE DI PERMUTA						

ACQUISIZIONI DI BENI IMMOBILI	VALORE A BILANCIO		
	2022	2023	2024
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.8.1 Equilibri della situazione corrente, in conto capitale e generali del bilancio

EQUILIBRIO CORRENTE				
		2022	2023	2024
Entrata				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	€ -	€ -	€ -
Titoli 1 - 2 - 3	(+)	€ 4.783.250,00	€ 4.786.750,00	€ 4.786.750,00
Utilizzo avanzo di amministrazione accantonato/vincolato	(+)			
Totale		€ 4.783.250,00	€ 4.786.750,00	€ 4.786.750,00
Uscita				
Titolo 1- spese correnti di cui	(-)	€ 4.749.812,00	€ 4.753.312,00	€ 4.753.312,00
fondo pluriennale vincolato		€ -	€ -	€ -
fondo crediti di dubbia esigibilità		€ 198.065,94	€ 198.065,94	€ 198.065,94
Titolo 4 - Quote capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 33.438,00	€ 33.438,00	€ 33.438,00
Totale		€ 4.783.250,00	€ 4.786.750,00	€ 4.786.750,00
Somma finale		€ -	€ -	€ -
Altre poste differenziali per eccezioni previste da norme di legge				
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	€ -	€ -	€ -
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		€ -	€ -	€ -

EQUILIBRIO CONTO CAPITALE				
		2022	2023	2024
Entrata				
Utilizzo avanzo di amministrazione	(+)	-	-	-
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	(+)		-	-
Entrate titoli 4 -5 - 6	(+)	907.300,00	372.800,00	372.800,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	-	-	
Titolo 5.02 Riscossione crediti a breve termine	(-)	-	-	
Titolo 5.03 Riscossione crediti a medio-lungo termine	(-)	-	-	
Titolo 5.04 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-	
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	-	-	
Entrate Accensioni di prestiti destinate a estinazione anticipata di prestiti	(-)	-	-	
Totale		907.300,00	372.800,00	372.800,00
Uscita				
Titolo 2 - spese in conto capitale	(+)	907.300,00	372.800,00	372.800,00
di cui fondo pluriennale vincolato		-	-	-
Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-
Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-
Totale		907.300,00	372.800,00	372.800,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO GENERALE													
		cassa 2022	2022	2023	2024					cassa 2022	2022	2023	2024
Entrata						Uscita							
FONDO CASSA 01/01		n.d.											
UTILIZZO AVANZO			€ -	€ -	€ -	DISAVANZO				€ -	€ -	€ -	
FONDO PLUIRENNALE VINCOLATO		€ -	€ -	€ -	€ -								
TIT. 1	Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiv a	n.d.	€ 1.689.100,00	€ 1.689.100,00	€ 1.689.100,00	TIT. 1	Spese correnti	n.d.	€ 4.749.812,00	€ 4.753.312,00	€ 4.753.312,00		
TIT. 2	Trasferimenti correnti	n.d.	€ 1.650.050,00	€ 1.650.050,00	€ 1.650.050,00	TIT. 2	Spese in conto capitale	n.d.	€ 907.300,00	€ 372.800,00	€ 372.800,00		
TIT. 3	Entrate extratributarie	n.d.	€ 1.444.100,00	€ 1.447.600,00	€ 1.447.600,00								
TIT. 4	Entrate in conto capitale	n.d.	€ 907.300,00	€ 372.800,00	€ 372.800,00	TIT. 3	Spese per incremento di attività finanziaria						
TIT. 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	€ -								
	Totale entrate finali	€ -	€ 5.690.550,00	€ 5.159.550,00	€ 5.159.550,00		Totale uscite finali	€ -	€ 5.657.112,00	€ 5.126.112,00	€ 5.126.112,00		
TIT. 6	Accensione prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	TIT. 4	Rimborso prestiti	n.d.	€ 33.438,00	€ 33.438,00	€ 33.438,00		
TIT. 7	Anticipazioni di tesoreria	n.d.	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00	TIT. 5	Chiusura anticipazioni di tesoreria	n.d.	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00		
TIT. 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	n.d.	€ 2.055.000,00	€ 2.055.000,00	€ 2.055.000,00	TIT. 7	Spese per conto terzi e partite di giro	n.d.	€ 2.055.000,00	€ 2.055.000,00	€ 2.055.000,00		
Totale titoli		n.d.	€ 9.045.550,00	€ 8.514.550,00	€ 8.514.550,00	Totale titoli		€ -	€ 9.045.550,00	€ 8.514.550,00	€ 8.514.550,00		
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		n.d.	€ 9.045.550,00	€ 8.514.550,00	€ 8.514.550,00	TOTALE COMPLESSIVO USCITE		€ -	€ 9.045.550,00	€ 8.514.550,00	€ 8.514.550,00		
FONDO CASSA 31/12		n.d.											

3.8.2 Vincoli di finanza pubblica

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. Ai fini della specificazione del saldo, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4, 5 dello schema di bilancio previsto dal D.Lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili al titolo 1, 2, 3 del medesimo schema.

Il comma 1- bis specifica che, per gli anni 2017 – 2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

L'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 stabilisce che: "A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [...]".

La legge di stabilità per il 2017 ha previsto che, per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. Inoltre, il comma 6 del medesimo articolo, stabilisce che, al fine di garantire l'equilibrio nella fase di previsione, in attuazione del comma 1 dell'art. 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, al bilancio di previsione è allegato il prospetto dimostrativo del rispetto del saldo di finanza pubblica, previsto nell'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, vigente alla data dell'approvazione di tale documento contabile.

L'art. 1, commi 819-826, della Legge di bilancio dello Stato per l'anno 2019 (Legge n. 145/2018) detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, stabilendo che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Rimane peraltro tuttora vigente anche l'art. 9 della Legge costituzionale n. 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012.

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

In data 13 luglio 2021 è stata sottoscritta l'integrazione al protocollo di Intesa 2021, che va a modificare per la parte del personale alcune delle disposizioni contenute nel Protocollo firmato in data 16 novembre 2020.

In particolare, nell'integrazione al protocollo d'Intesa, si constata che in tema di reclutamento del personale dei comuni trentini, gli ultimi due anni hanno purtroppo visto una continua e inesorabile carenza dovuta sia all'invecchiamento medio dei dipendenti pubblici, sia alle misure governative volte a facilitare il pensionamento degli stessi.

La riorganizzazione delle gestioni associate ripensate "sartorialmente" ed in funzione di effettiva necessità, ha consentito una riallocazione del personale che ha sicuramente portato vantaggi organizzativi efficienti soprattutto nelle medie realtà comunali. La più grande problematica però che il sistema delle amministrazioni si trova ad affrontare ora è il reclutamento di personale specializzato.

Infatti, appare evidente come la realtà amministrativa dei comuni ha conosciuto negli ultimi dieci anni un esponenziale aumento non solo dei carichi di lavoro per singolo dipendente, ma soprattutto un aumento della necessità di specializzazione riguardante tutte le funzioni comunali anche quelle più operative.

In particolare la digitalizzazione sempre più spinta, se da un lato ha comportato una minore discrezionalità tecnico-amministrativa, dall'altro, soprattutto nelle realtà di minori dimensioni, ha aumentato le difficoltà conseguenti alla mancanza di figure apicali formate e all'impossibilità sostanziale di sostituzione di determinate competenze informatiche.

L'unica soluzione per ovviare a queste problematiche risiede nel reclutamento di personale già formato alle nuove frontiere dell'amministrazione digitale, la qual cosa può avvenire in primis tramite l'organizzazione di corsi propedeutici come quelli messi in campo dal Consorzio dei Comuni trentini per figure non apicali.

Tali corsi oltre alle normali competenze giuridico-amministrative nelle materie tipiche delle amministrazioni comunali, dovranno essere improntati ad una nuova visione del dipendente pubblico che deve sapersi interfacciare e muovere anche in una nuova veste di erogatore di servizi digitali.

Considerando che tale soluzione non è però nell'immediato, né di facile organizzazione e pertanto risulta necessario ora più che mai che le amministrazioni comunali facciano rete di conoscenze e che si metta in campo una specializzazione settoriale che appare incompatibile con l'organizzazione di piccole realtà, ma che invece porterebbe ad indubbi vantaggi in termini di efficienza ed efficacia nel caso di gestioni associate volontarie.

Alla luce di tali considerazioni l'integrazione al Protocollo d'intesa 2021 prevede la possibilità, per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, di assumere personale aggiuntivo qualora continuino ad aderire volontariamente ad una gestione associata o ne costituiscano una, con modalità e limiti che devono essere definiti con apposita intesa, prevedendo la possibilità per la Provincia di concorrere agli oneri derivanti dall'assunzione di ulteriore personale da parte dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti (dati al 31.12.2019), che non dispongono di sufficienti risorse finanziarie, ma che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o costituiscono una gestione associata sulla base delle modalità definite dalla disciplina.

Rimane, invece, invariata, la disciplina in materia di assunzione del personale per i comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti, come è il caso del Comune di Dro, per i quali valgono le seguenti disposizioni:

- la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) è prevista nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16.04.2021 si è ammessa la possibilità di consentire a tali Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti l'assunzione di personale aggiuntivo nei casi in cui:

- a) nell'anno 2019 abbiano raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale superiore a quello assegnato ai sensi del comma 1 bis, nel limite di tale eccedenza;
- b) continuino ad aderire volontariamente a una gestione associata o ricostituiscano una gestione associata;

Rimane invariata per tutti Comuni:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare;
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente;

Qui sotto, vengono, invece, schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione e viene programmato il fabbisogno di personale rispetto agli anni assunti a riferimento.

	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO			NON DI RUOLO
Categoria e posizione economica	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
A	4	0	4	4	0	4	3
B base	4	2	6	4	2	6	0
B evoluto	2	0	2	2	0	2	1
C base	9	5	14	7	7	14	2
C evoluto	5	0	5	3	0	3	0
D base	5	0	5	5	0	5	1
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE*	29	7	36	25	9	34	7

*situazione alla data 21.07.2021

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA			
Categoria	01.01.2020	01.01.2021	PREVISIONE AL 01.01. 2022
A	4	4	4
B base	6	6	6
B evoluto	2	2	2
C base	13	12	13
C evoluto	3	3	3
D base	6	5	5
D evoluto	0	0	0

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente” (parte fissa e salario accessorio)						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Previsione spesa personale	€1.580.643,01	€ 1.644.179,45	€1.540.256,16	€1.585.259,81	€1.585.259,81	€1.585.259,81
Previsione TFR	€ 75.500,00	€ 23.000,00	€ 86.500,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00

I dati relativi alla spesa per il personale comprendono sia la spesa per il personale di ruolo che quella per il personale fuori ruolo; comprendono inoltre la spesa del personale il cui costo è coperto interamente o parzialmente da finanziamento.

4. Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici e strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede a esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente sia sulle entrate che lo finanziano.

In particolare, le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti, tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancora più analitico le principali attività.

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica

0101 Programma 01 Organi istituzionali

Descrizione programma: Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Potenziare i canali di comunicazione interna ed esterna anche implementando l'uso delle nuove tecnologie	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Garantire supporto e innovazione a tutti gli Organi Istituzionali	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Organi istituzionali		133.750,00	133.750,00	133.750,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0102 Programma 02 Segreteria generale

Descrizione programma: Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare l'adeguamento dei regolamenti e provvedimenti comunali alle nuove disposizioni normative e garantire la correttezza e la trasparenza dell'azione amministrativa	2022- 2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Garantire l'efficientamento dell'organizzazione comunale per garantire la qualità dei servizi e la semplificazione anche nell'ottica della gestione associata dei servizi	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Segreteria generale		432.350,00	438.350,00	438.350,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Razionalizzare e programmare il fabbisogno di beni e servizi strumentali	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze
Presidiare la gestione economico-finanziaria e gli equilibri finanziari	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze
Razionalizzare le partecipazioni societarie	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		97.500,00	97.500,00	97.500,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Presidiare la corretta gestione delle entrate	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze
Garantire la correttezza delle procedure di riscossione e assicurare l'equità fiscale	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		111.150,00	111.150,00	111.150,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Valorizzare il patrimonio immobiliare per attività di interesse collettivo	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare attraverso operazioni di acquisizione, dismissione ed esproprio ed eventuali cambi di destinazione	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		414.250,00	442.650,00	442.650,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Migliorare le procedure attinenti l'attività edilizia privata	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico
Impostare e migliorare la pianificazione degli investimenti puntando al mantenimento dell'esistente ove possibile e investendo in nuove opere che non impattino sulla spesa corrente, anche nell'ottica di maggiore efficienza energetica e gestionale	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico
Potenziare le attività per assicurare la manutenzione, la pulizia il decoro di beni mobili e immobili comunali	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico
Favorire aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della l.p. 23/1990	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico
Favorire adesione alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Ufficio tecnico		304.750,00	303.750,00	303.750,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Ottimizzare l'erogazione dei servizi ai cittadini, anche mediante accessi digitali agli stessi	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		152.250,00	157.750,00	157.750,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Favorire l'accesso digitale ai servizi da parte di imprese e cittadini, anche individuando nuove soluzioni tecnologiche	2022 - 2024	Ass. Servizi informatici e tecnologici (Ezio Trenti)	Responsabile del Serv. Tecnico
Garantire il funzionamento del sistema informatico integrato dell'Amministrazione privilegiando qualità ed economicità	2022-2024	Ass. Servizi informatici e tecnologici (Ezio Trenti)	Responsabile del Serv. Tecnico
Potenziare i canali di comunicazione interna ed esterna anche implementando l'uso delle nuove tecnologie	2022-2024	Ass. Servizi informatici e tecnologici (Ezio Trenti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Statistica e sistemi informativi		38.000,00	38.000,00	38.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0110 Programma 10 Risorse umane

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Contemperare le esigenze di dimensionamento degli organici e contenimento dei costi con l'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Risorse umane		13.500,00	12.500,00	12.500,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare il dialogo con i cittadini nel rispetto dei principi di trasparenza e partecipazione	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Altri servizi generali		203.900,00	203.900,00	203.900,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Potenziare i servizi di controllo del territorio svolti nei Comuni della gestione associata da parte delle funzioni di Polizia Locale	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Rafforzare i momenti di concertazione con le autorità di Pubblica Sicurezza e le Forze di Polizia, per prevenire degrado	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Polizia locale e amministrativa		154.000,00	154.000,00	154.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Missione: Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

Descrizione programma: Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere la genitorialità e la conciliazione famiglia – lavoro, favorendo l'accesso ai servizi per l'infanzia e garantendone la qualità	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali)

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Istruzione prescolastica		324.450,00	328.450,00	328.450,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione programma: Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore, istruzione secondaria superiore situate sul territorio dell'ente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare una corretta manutenzione e vigilanza degli edifici comunali	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Altri ordini di istruzione non universitaria		138.500,00	152.500,00	152.500,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto dell'istruzione

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Contemperare le esigenze di dimensionamento degli organici e contenimento dei costi con l'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali)

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Servizi ausiliari all'istruzione		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere i beni di interesse storico locale anche attraverso interventi di manutenzione	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
valorizzazione dei beni di interesse storico		102.100,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Promuovere le attività culturali e i servizi bibliotecari, valorizzando tradizioni e memoria storica della Comunità	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Ideare specifici progetti su temi culturali, sociali e politici in collaborazione con scuole e altri soggetti del territorio, sostenere la produzione artistica innovativa e la cultura musicale	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		231.450,00	242.450,00	242.450,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere le attività delle società sportive che operano sul territorio per la formazione giovanile, amatoriale e agonistica	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Promuovere la pratica sportiva per tutte le categorie sociali	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Potenziare e adeguare l'impiantistica sportiva in funzione di un'equa distribuzione territoriale	2022 - 2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Sport e tempo libero		73.200,00	85.200,00	85.200,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 07 Turismo

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere l'offerta turistica promuovendo i progetti e le iniziative volti a valorizzare l'interesse per il territorio comunale	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Sviluppo e valorizzazione del turismo		1.000,00	1.000,00	1.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Missione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Gestire gli strumenti di attuazione del piano regolatore vigente	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Urbanistica e assetto del territorio		12.300,00	18.300,00	18.300,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere le attività volte a garantire una fruibilità qualitativamente elevata dell'ambiente	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Tecnico
Valorizzazione, recupero e salvaguardia delle aree a verde	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		20.600,00	33.600,00	33.600,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0903 Programma 03 Rifiuti

Descrizione programma: Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Promuovere azioni ed iniziative nel campo della prevenzione e riduzione dei rifiuti e loro differenziazione	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Rifiuti		874.000,00	630.000,00	630.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Potenziamento dell'attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile intensificando i controlli sulla qualità dell'acqua	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Servizio idrico integrato		391.050,00	416.050,00	416.050,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenimento delle azioni finalizzate alla gestione in forma associata del patrimonio boschivo	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		391.050,00	416.050,00	416.050,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Missione: Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Potenziare i collegamenti e le soluzioni infrastrutturali collaborando attivamente con la Provincia	2022- 2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico
Mantenere in efficienza la rete stradale	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico
Adeguare e mantenere in efficienza la rete di illuminazione pubblica, in coerenza con il PRIC	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Viabilità e infrastrutture stradali		510.800,00	195.400,00	195.400,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 11 Soccorso civile

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Attuare attività di prevenzione di eventi calamitosi	2022-2024	Assessore (Marino Matteotti)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Sistema di protezione civile		22.500,00	30.500,00	30.500,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Missione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere la famiglia e la conciliazione famiglia-lavoro favorendo l'accesso a servizi socio-educativi di qualità	2022 -2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		410.200,00	410.200,00	410.200,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

Descrizione programma: l'amministrazione si impegna a sostenere le attività di protezione sociale a favore di tale categoria.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Partecipazione alle spese di ricovero presso le A.P.S.P.	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali
Sostegno delle attività a favore degli anziani (Università della Terza Età, Circoli pensionati e anziani)	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni) Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Interventi per gli anziani		34.000,00	34.000,00	34.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Attuare politiche familiari, sostenendo le attività extra scolastiche sul territorio (Centri aperti per minori)	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali)

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Interventi per le famiglie		6.000,00	6.000,00	6.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Descrizione programma: l'amministrazione si impegna a dare la propria collaborazione e supporto ai servizi sociali presenti sul proprio territorio anche in collaborazione con la Comunità Alto Garda e Ledro.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Promuovere e supportare le attività legate ai giovani ed agli anziani	2022-2024	Assessore (Ginetta Santoni) Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		37.000,00	37.000,00	37.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere i prestatori di cura e rafforzare la protezione sociale degli interventi su base volontaria	2022-2024	Assessore (Trenti Ezio)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Cooperazione e associazionismo		16.000,00	16.000,00	16.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione programma: Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Favorire la conoscenza delle procedure e garantire il livello di qualità dei servizi cimiteriali e funerari	2022-2024	Sindaco (Claudio Mimiola)	Responsabile del Serv. Tecnico

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Servizio necroscopico e cimiteriale		13.000,00	13.000,00	13.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Descrizione Missione: Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

1503 Programma 03 Sostegno all'occupazione

Descrizione programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere e contribuire alla realizzazione di politiche di inserimento lavorativo nei confronti di soggetti a rischio di esclusione sociale (Intervento 19)	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Segreteria e Affari generali

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Sostegno all'occupazione		148.300,00	148.300,00	148.300,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Missione: Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Descrizione programma: Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare l'utilizzo del fondo nel rispetto delle norme in vigore	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Fondo di riserva		16.096,06	15.696,06	15.696,06
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa			

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Descrizione programma: Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Garantire la costituzione ed il mantenimento del fondo nel rispetto delle norme vigenti	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Fondo crediti di dubbia esigibilità		198.065,94	198.065,94	198.065,94
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa			

MISSIONE 50 Debito pubblico

Descrizione Missione: spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate attraverso attivazione di mutui.

6001 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione programma: spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate attraverso accensione di prestiti estinti anticipatamente.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare la restituzione alla PAT delle risorse anticipate per l'estinzione dei mutui dell'Ente.	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze)

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		33.438,00	33.438,00	33.438,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Missione: spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria

Descrizione programma: spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare l'utilizzo e la restituzione dell'anticipazione nelle modalità previste dalla normativa in vigore ed alle condizioni indicate nella convenzione di tesoreria.	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Restituzione anticipazione di tesoreria		1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi e partite di giro

Descrizione Missione: spese derivanti da servizi per conto di terzi, nonché dalle anticipazioni delle spese che il Comune è tenuto ad effettuare per conto di altri Enti

9901 Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Descrizione programma: l'amministrazione si impegna a garantire la gestione delle spese in coerenza e nei tempi di cui alle rispettive entrate.

Obiettivi operativi e finalità	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Assicurare la gestione delle spese in sinergia con le relative entrate, nelle modalità previste dalla normativa in vigore.	2022-2024	Vicesindaco (Michela Calzà)	Responsabile del Serv. Ragioneria e Finanze

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Servizi per conto terzi e Partite di giro		2.055.000,00	2.055.000,00	2.055.000,00
	di cui già impegnate			
	di cui FPV			
	previsione di cassa	n.d.		