

# Richiesta di accesso civico semplice

(ai sensi dell'articolo 1, comma 1 della legge regionale 29 ottobre 2014 n. 10 e dell'articolo 5 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013)

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione  
e della Trasparenza  
del Comune di Dro  
via Torre, 1  
38074 DRO (TN)  
**[responsabileanticorruzione@comunedro.it](mailto:responsabileanticorruzione@comunedro.it)**

La/il sottoscritta/o\* \_\_\_\_\_  
nata/o a\* \_\_\_\_\_ il\* \_\_\_\_\_ residente a\* \_\_\_\_\_  
prov\* \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n\* tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ email certificata \_\_\_\_\_

## considerata

l'omessa pubblicazione ovvero la pubblicazione parziale del seguente documento / informazione / dato

## chiede

la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per la comunicazione \*\* \_\_\_\_\_

Allo scopo dichiara di aver preso visione dell'allegata nota Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Si allega copia del documento di identità)

\* dati obbligatori;

\*\* inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza (posta, fax, e-mail o casella di posta elettronica certificata).

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)**

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Dro per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dro con sede in via Torre, 1 – 38074 Dro

Il Responsabile del trattamento dei dati e il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario comunale.